



पंजाब एण्ड सिंध बैंक

(भारत सरकार का उपक्रम)

Punjab & Sind Bank

(A Govt. of India Undertaking)

वार्षिक रिपोर्ट (संक्षिप्त)

Annual Report (Abridged)

2012-13

Where service is a way of life

निदेशक मंडल / Board of Directors



श्री डी.पी. सिंह
अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक
Sh. D.P. Singh
Chairman & Managing Director



श्री पी.के. आनन्द
कार्यकारी निदेशक
Sh. P.K. Anand
Executive Director



श्री रजत सच्चर
Sh. Rajat Sachar



श्री बी.पी. कानूनगो
Sh. B.P. Kanungo



श्री महेश गुप्ता
Sh. Mahesh Gupta



श्री करनपाल सिंह सेखों
Sh. Karanpal S. Sekhon



श्री सुखेन पाल बबूता
Sh. Sukhen Pal Babuta



श्री राजेंद्रन नारायणन
Sh. Rajendran Narayanan



श्री सुरेश ठाकुर
Sh. Suresh Thakur



श्री संजीव कुमार अरोरा
Sh. Sanjiv K. Arora



श्री एस.पी.एस. विर्क
Sh. S.P.S. Virk

विषय-सूची/Contents

	पृष्ठ संख्या/Page No.
1. उल्लेखनीय तथ्य/Highlights	2
2. निदेशक मंडल/Board of Directors	3
3. नोटिस/Notice	4-15
4. निदेशक मंडल की रिपोर्ट/Directors' Report	16-49
5. निगमित शासन की रिपोर्ट/Corporate Governance Report	50-101
6. संक्षिप्त वित्तीय विवरणियां/Abridged Financial Statements:	102-113
तुलन-पत्र/Balance Sheet	102-104
लाभ-हानि खाता/Profit & Loss Account	105-107
स्वतंत्र लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट में संदर्भित लेखों से संबंधित टिप्पणियां	108-109
Notes on Accounts referred in Independent Auditors' Report	
स्वतंत्र लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट	110-113
Independent Auditors' Report	
7. उपस्थिति पर्ची/Attendance Slip	114
8. ईसीएस अधिदेश/बैंक खाते के ब्यौरे का फार्म	115
/ECS Mandate Form/Bank Account Details	
9. प्रॉक्सी फार्म/Proxy Form	116-119

उल्लेखनीय तथ्य / Highlights

रुपए लाखों में/Rupees. in lacs
यथा/as on 31.03.2013

1. जमा Deposits	7064150
2. सकल अग्रिम Gross Advances	5184335
3. प्राथमिकता क्षेत्र अग्रिम Priority Sector Advances	1418063
4. सकल निवेश Gross Investments	2259024
5. शुद्ध लाभ Net Profit	33922
6. आस्तियों पर प्रतिफल (%) Return on Assets (%)	0.44%
7. शुद्ध एनपीए अनुपात (%) Net NPA Ratio (%)	2.16%
8. पूंजी पर्याप्तता अनुपात (%) (बेसल-I) Capital Adequacy Ratio (%) (Basel-I)	12.71%
9. पूंजी पर्याप्तता अनुपात (%) (बेसल-II) Capital Adequacy Ratio (%) (Basel-II)	12.91%

24 जून, 1908 से राष्ट्र की सेवा में समर्पित
Serving the Nation since 24th June, 1908

प्रधान कार्यालय : "बैंक हाउस", 21 राजेंद्र प्लेस, नई दिल्ली-110008
Head Office : "Bank House", 21 Rajendra Place, New Delhi-110008

ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ ਮੰਡਲ / Board of Directors

**ਅਧਯਕਸ਼ ਏਵੰ ਪ੍ਰਬੰਧ ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ
Chairman & Mg.Director**

ਸ਼੍ਰੀ ਡੀ.ਪੀ. ਸਿੰਘ, ਆਈ.ਐ.ਐਸ.
Shri D.P.Singh, I.A.S

ਕਾਰਯਕਾਰੀ ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ

ਸ਼੍ਰੀ ਪੀ. ਕੇ. ਆਨੰਦ
Shri P.K.Anand

**ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ
Directors**

Sh. Rajat Sachar

Sh. B.P.Kanungo

Sh. Mahesh Gupta

Sh. Karanpal Singh Sekhon

Sh. S.P.Babuta

Sh. R.Narayanan

Sh. Suresh Thakur

Sh.

ਸ਼੍ਰੀ ਐਸ.ਪੀ.ਐਸ.ਵਿਰਕ
Sh. S.P.S.Virk

ਮਹਾਪ੍ਰਬੰਧਕ / General Managers

ਸ਼੍ਰੀ ਇਕਬਾਲ ਸਿੰਘ ਭਾਟਿਯਾ

ਸ਼੍ਰੀ ਦੀਪਕ ਕੁਮਾਰ ਮੈਨੀ

ਸ਼੍ਰੀ ਹਰਖ ਬੀਰ ਸਿੰਘ
Harsh Bir Singh

ਸ਼੍ਰੀ ਐਸ.ਪੀ.ਐਸ.ਕੋਹਲੀ
Sh. S.P.S.Kohli

ਸ਼੍ਰੀ ਆਰ.ਸੀ.ਨਾਰਾਯਣ
Sh. R.C.Narayan

ਸ਼੍ਰੀ ਜੀ.ਐਸ.ਫਲਲ
Sh. G.S.Dhall

ਲੇਖਾ ਪਰੀਖਕ/ Auditors

ਜੀ.ਐਸ.ਗੋਯਲ ਐਂਡ ਕੰ.
G.S.Goel & Co.

ਐਸ.ਬੀ.ਜੀ.ਐਂਡ ਕੰ.
S.B.G. & Co.

ਓ.ਪੀ.ਤੁਲਸਿਆਂ ਐਂਡ ਕੰ.
O.P.Tulsyan & Co.

ਆਰ.ਐਮ.ਲਾਲ ਐਂਡ ਕੰ.

ਬੀ.ਕੇ.ਸ਼ਾਫ ਐਂਡ ਕੰਪਨੀ

ਆਰ.ਕੋਟਾਰੀ ਐਂਡ ਕੰਪਨੀ

नोटिस

एतद् द्वारा सूचित किया जाता है कि पंजाब एण्ड सिंध बैंक के शेयरधारकों की तृतीय वार्षिक सामान्य बैठक **निर्यात भवन, फेडरेशन ऑफ इंडियन एक्सपोर्ट ऑर्गेनाइजेशन, राव तुला राम मार्ग, आर्मी हॉस्पिटल रिसर्च एण्ड रेफरल के सामने, नई दिल्ली - 110057 में वृहस्पतिवार, 20 जून, 2013 को प्रातः 09.00 बजे** आयोजित होगी। इसमें निम्नलिखित कारोबार संचालित होंगे:

1. बैंक का 31 मार्च, 2013 के तुलन-पत्र, 31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लाभ-हानि लेखा, लेखों में समाहित अवधि के कार्यनिष्पादन तथा कार्यकलापों पर निदेशक मंडल की रिपोर्ट और तुलन-पत्र एवं लेखों पर लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट पर विचार-विमर्श, अनुमोदन व अंगीकरण।
2. वित्तीय वर्ष 2012-13 के लिए लाभांश का अनुमोदन एवं घोषणा।

निदेशक मंडल के आदेशानुसार

स्थान: नई दिल्ली
दिनांक: 14 मई, 2013

(डी.पी.सिंह)
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

NOTICE

Notice is hereby given that the Third Annual General Meeting of the Shareholders of Punjab & Sind Bank will be held on **Thursday, the 20th June, 2013 at 9.00 A.M., at Niryat Bhawan**, Federation of Indian Export Organisations, Rao Tula Ram Marg, Opp. Army Hospital Research & Referral, New Delhi-110057 to transact the following business:

1. To discuss, approve and adopt the Audited Balance Sheet of the Bank as at 31st March 2013, Profit & Loss account for the year ended 31st March 2013, the Report of the Board of Directors on the working and activities of the Bank for the period covered by the Accounts and the Auditors' Report on the Balance Sheet and Accounts.
2. To approve and declare dividend on Equity Shares for the financial year 2012-13.

By Order of the Board of Directors

Place : New Delhi
Date : 14th May 2013

[D.P.Singh]
Chairman & Managing Director

पंजाब एण्ड सिंध बैंक (शेयर और मीटिंग) विनियमन 2008

विनियमन 10 संयुक्त शेयरधारकों के अधिकारों का प्रयोग:

यदि कोई शेयर दो या अन्य व्यक्तियों के नाम से हों, तो जिस व्यक्ति का नाम पहले लिखा हो, को वोट करने, लाभांश लेने, नोटिस देने और सभी या अन्य कोई मामला जो भी हो के लिए पूर्ण अधिकार होगा सिवाय पंजाब एण्ड सिंध बैंक के शेयर हस्तांतरण करने का हक नहीं होगा।

शेयरधारकों की बैठक

विनियमन 61. आम बैठक में मतदान:

- i. किसी भी सामान्य बैठक में जब तक मतदान की मांग न की जाए बैठक में मत का निर्णय हाथ उठाकर ही किया जाएगा।
- ii. जैसा कि अधिनियम में अन्यथा वर्णित हो, सामान्य बैठक में प्रस्तुत सभी मुद्दे बहुमत के आधार पर निर्णित किये जाएंगे।
- iii. उप विनियम (i) के अंतर्गत जब तक कि चुनाव की मांग न की गयी हो, बैठक के अध्यक्ष द्वारा एक घोषणापत्र कि प्रस्ताव हेतु हाथ उठाकर रजामंदी सर्वसम्मति से अथवा निश्चित बहुमत से मांगी गई अथवा नहीं और रिकार्ड में कार्यवाही से संबंधित प्रविष्टि को, प्रस्ताव के विरुद्ध अथवा समर्थन में पड़े मतों के प्रमाण के बिना भी निर्णायक साक्ष्य माना जाएगा।
- iv. किसी प्रस्ताव पर हाथ उठाकर रजामंदी देने के परिणाम घोषित होने पर या उससे पहले, बैठक के अध्यक्ष द्वारा निजी प्रस्ताव द्वारा और किसी एक शेयरधारक या शेयरधारकों की मांग पर, जो उस बैठक में उपस्थित हों या किसी प्रतिनिधि द्वारा जो बैंक का शेयरधारक हो, जो मसौदे के संबंध में कुल वोटिंग अधिकार के पांचवां हिस्सा रखता हो की मांग पर मतदान का आदेश दे सकता है।
- v. जो व्यक्ति या व्यक्तियों जिन के द्वारा चुनाव की मांग रखी गई हो, वे इस मांग को कभी भी वापस ले सकते हैं।
- vi. स्थगन के प्रश्न पर या मीटिंग के अध्यक्ष के चुनाव की मांग तत्काल स्वीकार किये जाएंगे।
- vii. मीटिंग के अध्यक्ष के आदेशानुसार किसी अन्य प्रश्न पर चुनाव की मांग को मांग के समय से 48 घंटों के भीतर पूरा किया जाएगा।
- viii. किसी व्यक्ति की वोट डालने की योग्यता तथा किसी चुनाव में किसी व्यक्ति द्वारा वोट डालने की संख्या के निर्धारण में बैठक के अध्यक्ष का निर्णय अंतिम होगा।

शेयरधारकों के मताधिकार

विनियमन 68 मताधिकार का निर्धारण

- i. उक्त अधिनियम की धारा 3(23) में समाविष्ट प्रावधानों के अधीन ऐसे प्रत्येक शेयरधारक जो जिसे सामान्य सभा के पूर्व रजिस्टर बंद होने की तिथि को शेयरधारक के रूप में पंजीकृत किया गया है, ऐसी सभा में हाथ उठाकर एक मत देने का अधिकार होगा।
- ii. उक्त अधिनियम की धारा 3(23) में समाविष्ट प्रावधानों के अधीन ऐसे प्रत्येक शेयरधारक को, जो उपयुक्तानुसार मतदान करने का पात्र है, जो कंपनी की हैसियत से नहीं व्यक्तिगत रूप से अथवा मुख्तार के माध्यम से उपस्थित हो अथवा जो कंपनी की हैसियत से विहित रूप से प्राधिकृत प्रतिनिधि के माध्यम से या मुख्तार के माध्यम से उपस्थित हो हाथ उठाकर एक मत देने का अधिकारी प्राप्त होगा तथा मतदान की स्थिति में इसमें इसके ऊपर उप विनियम (i) में यथावर्णित उसके द्वारा धारित प्रत्येक शेयर के लिए एक मत देने का अधिकारी होगा। स्पष्टीकरण: इस अध्याय के लिए कंपनी से अभिप्राय: है कोई भी निगमित निकाय।
- iii. सामान्य सभा में उपस्थित रहने और मतदान करने के पात्र बैंक के शेयरधारक किसी अन्य व्यक्ति (चाहे वह शेयर धारक हो या नहीं) को अपने मुख्तार के रूप में अपने स्थान पर सभा में उपस्थित रहने और मतदान करने हेतु नियुक्ति करने के हकदार होंगे, किन्तु इस प्रकार नियुक्त मुख्तार को उक्त सभा में बोलने का कोई अधिकार नहीं होगा।

PUNJAB & SIND BANK (SHARES AND MEETINGS) REGULATIONS, 2008

Regulation 10. Exercise of Rights of Joint Holders:

If any share stands in the names of two or more persons, the person first named in the register shall, as regards voting, receipt of dividends, service of notices and all or any other matters connected with Punjab & Sind Bank except the transfer of shares, be deemed to be sole holder thereof.

MEETING OF SHAREHOLDERS

Regulation 61. Voting at General Meeting.

- i. At any general meeting, a resolution put to the vote of the meeting shall, unless a poll is demanded, be decided on a show of hands.
- ii. Save as otherwise provided in the Regulations, every matter submitted to the general meeting shall be decided by a majority of votes.
- iii. Unless a poll is demanded under sub-regulation (i), a declaration by the Chairman of the meeting that a resolution on show of hands has or has not been carried either unanimously or by a particular majority and an entry to that effect in the books containing the minutes of the proceedings, shall be conclusive evidence of the fact, without proof of the number or proportion of the votes cast in favour of, or against such resolution.
- iv. Before or on the declaration of the result of the voting on any resolution on a show of hands, a poll may be ordered to be taken by the Chairman of the meeting of his own motion, and shall be ordered to be taken by him on a demand made in that behalf by any shareholder or shareholders present in person or by proxy and holding shares in the Bank which confer a power to vote on the resolution not being less than one fifth of the total voting power in respect of the resolution.
- v. The demand for a poll may be withdrawn at any time by the person or persons who made the demand.
- vi. A poll demanded on a question of adjournment or election of Chairman of the meeting shall be taken forthwith.
- vii. A poll demanded on any other question shall be taken at such time not being later than forty-eight hours from the time when the demand was made, as the chairman of the meeting may direct.
- viii. The decision of the Chairman of the meeting as to the qualification of any person to vote, and also in case of a poll, as to the number of votes any person is competent to exercise shall be final.

VOTING RIGHTS OF SHAREHOLDERS

Regulation 68. Determination of Voting Rights:

- i. Subject to the provisions contained in Section 3 (2E) of the Act, each shareholder who has been registered as a shareholder on the date of closure of the register prior to the date of a General Meeting shall, at such meeting, have one vote on show of hands and in case of a poll shall have one vote for each share held by him.
- ii. Subject to the provisions contained in Section 3 (2E) of the Act, every shareholder entitled to vote as aforesaid who, not being a company, is present in person or by proxy or who being a company is present by a duly authorized representative, or by proxy shall have one vote on a show of hands and in case of a poll shall have one vote for each share held by him as stated hereinabove in Sub-Regulation (i). Explanation – for this Chapter, “Company” means any body corporate.
- iii. Shareholders of the Bank entitled to attend and vote at a general meeting shall be entitled to appoint another person (whether a shareholder or not) as his proxy to attend and vote instead of himself; but a proxy so appointed shall not have any right to speak at the meeting.

विनियम 69 विहित रूप से प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा मतदान

- i. केंद्रीय सरकार या किसी कंपनी के रूप में जैसी भी स्थिति हो, कोई शेयरधारक संकल्प के द्वारा शेयरधारकों की किसी भी सामान्य सभा में अपने प्रतिनिधि के रूप में अपने किसी भी अधिकारी या किसी अन्य व्यक्ति को प्राधिकृत कर सकता है और इस प्रकार प्राधिकृत व्यक्ति (इन विनियमों में जिसे विहित रूप में प्राधिकृत प्रतिनिधि कहा गया है) केन्द्रीय सरकार या जिस कंपनी का वह प्रतिनिधित्व करता है उस कंपनी की ओर से उन्ही अधिकारों का प्रयोग करने का हकदार होगा, जैसे कि वह बैंक का एकल शेयरधारक हो। इस प्रकार दिया गया प्राधिकार वैकल्पिक रूप में दो व्यक्तियों के पक्ष में हो सकता है और ऐसी स्थिति में ऐसे व्यक्तियों में से कोई भी एक व्यक्ति केन्द्रीय सरकार/व्यक्तियों के विहित रूप में प्राधिकृत प्रतिनिधि के रूप में कार्य कर सकता है।
- ii. कोई भी व्यक्ति बैंक के शेयरधारकों की किसी सभा में किसी कंपनी के विहित रूप से प्राधिकृत प्रतिनिधि के रूप में तब तक उपस्थित रहेगा या मतदान नहीं करेगा जबतक की उसे विहित रूप से प्राधिकृत प्रतिनिधि के रूप में न नियुक्त किए जाने विषयक संकल्प की ऐसी प्रति जो जिस सभा में वह पारित किया गया था, उस सभा के सभापति द्वारा सत्य प्रतिलिपि के रूप में प्रमाणित हो, सभा के लिए नियत तिथि से कम से कम चार दिन पहले बैंक के प्रधान कार्यालय में जमा नहीं कर दी जाती।

विनियम 70 प्रतिनिधि

- i. प्रतिनिधि का कोई भी प्रपत्र तब तक वैध नहीं होगा जब तक कि एकल शेयरधारक के मामले में, वह उस द्वारा या उसके प्राधिकृत एटार्नी द्वारा लिखित में हस्ताक्षरित न हो या संयुक्त शेयरधारकों के मामले में रजिस्टर में प्रथम नाम के शेयरधारक द्वारा हस्ताक्षरित या उसकी एटार्नी द्वारा लिखित में हस्ताक्षरित न हो या निगमित निकाय के मामले में उसे अधिकारी या एक एटार्नी द्वारा लिखित में हस्ताक्षरित न हो।
- ii. बशर्ते कि प्रतिनिधि का प्रपत्र किसी अन्य शेयरधारक द्वारा विहित ढंग से हस्ताक्षरित हो, जो कि किसी कारण से अपना नाम लिखने में असमर्थ है, यदि उसका चिन्ह उस पर लगा हो और किसी न्यायधीश, मजिस्ट्रेट, बीमा कंपनी के रजिस्ट्रार या उप रजिस्ट्रार द्वारा सत्यापित हो या अन्य कोई सरकारी राजपत्रित अधिकारी या पंजाब एण्ड सिंध बैंक का कोई अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित हो।
- iii. कोई भी प्रतिनिधि तब तक वैध नहीं होगा जब तक विधिवत मोहर लगी न हो और उसकी एक सत्यापित प्रति पंजाब एण्ड सिंध बैंक के प्रधान कार्यालय को मीटिंग की तिथि से कम से कम चार दिन पहले प्राप्त न हो जाए साथ ही पावर आफ एटार्नी या अन्य प्राधिकार (यदि कोई हो) जिसके अंतर्गत उसको हस्ताक्षरित किया गया हो या उस पावर आफ एटार्नी या अन्य प्राधिकार की एक प्रति जो कि नोटरी पब्लिक या मजिस्ट्रेट से सत्यापित हो को पहले से ही जमा करा दिया गया हो और पंजाब एण्ड सिंध बैंक के पास पंजीकृत हो।
- iv. प्रतिनिधि का कोई भी प्रपत्र तभी मान्य होगा जब वह फार्म "बी" में हो।
- v. प्रतिनिधि का कोई भी प्रपत्र जो कि पंजाब एण्ड सिंध बैंक में जमा हो वह अप्रतिसहस्रणीय होगा।
- vi. यदि प्रतिनिधि का प्रपत्र दो विकल्पी व्यक्तियों के नाम पर हो तो तो भी एक ही फार्म निष्पादित किया जाएगा।
- vii. इस विनियम के अंतर्गत प्रतिनिधि के प्रपत्र का गारंटीकर्ता को उस मीटिंग में वोट करने का अधिकार नहीं होगा जिस मीटिंग में यह प्रपत्र रखा जाना है।
- viii. कोई भी व्यक्ति पूर्ण प्राधिकृत प्रतिनिधि या प्रतिनिधि नियुक्त नहीं किया जाएगा जो कि पंजाब एण्ड सिंध बैंक का कर्मचारी या अधिकारी हो।

Regulation 69. Voting by Duly Authorised Representative:

- i. A shareholder, being the Central Government or a company, may by a resolution, as the case may be, authorize any of its officials or any other person to act as its representative at any General Meeting of the shareholders and the person so authorized (referred to as a 'duly authorized representative' in these regulations) shall be entitled to exercise the same powers on behalf of the Central Government or company which he represents, as if he were an individual shareholder of Punjab & Sind Bank. The authorization so given may be in favour of two persons in the alternative and in such a case any one of such persons may act as a duly authorized representative of the Central Government / Company.
- ii. No person shall attend or vote at any meeting of the shareholders of Punjab & Sind Bank as the duly authorized representative of a company unless a copy of the resolution appointing him as a duly authorized representative certified to be a true copy by the Chairman of the meeting at which it was passed shall have been deposited at the Head Office of the Punjab & Sind Bank not less than four days before the date fixed for the meeting.

Regulation 70. Proxies:

- i. No instrument of proxy shall be valid unless, in the case of an individual shareholder, it is signed by him or by his attorney duly authorized in writing or in the case of joint holders, it is signed by the Shareholder first named in the register or his attorney duly authorized in writing or in the case of the body corporate signed by its officer or an attorney duly authorized in writing;
- ii. Provided that an instrument of proxy shall be sufficiently signed by any shareholder, who is, for any reason, unable to write his name, if his mark is affixed thereto and attested by a Judge, Magistrate, Registrar or Sub-Registrar of Assurances or other Government Gazetted Officer or an Officer of Punjab & Sind Bank.
- iii. No proxy shall be valid unless it is duly stamped and a copy thereof deposited at the Head Office of Punjab & Sind Bank not less than four days before the date fixed for the meeting, together with the power of attorney or other authority (if any) under which it is signed or a copy of that power of attorney or other authority, certified as a true copy by a Notary Public or a Magistrate, unless such a power of attorney or the other authority is previously deposited and registered with Punjab & Sind Bank .
- iv. No instrument of proxy shall be valid unless it is in Form 'B'.
- v. An instrument of proxy deposited with Punjab & Sind Bank shall be irrevocable and final.
- vi. In the case of an instrument of proxy granted in favour of two grantees in the alternative, not more than one form shall be executed.
- vii. The grantor of an instrument of proxy under this regulation shall not be entitled to vote in person at the meeting to which such instrument relates.
- viii. No person shall be appointed as duly authorized representative or a proxy who is an officer or an employee of Punjab & Sind Bank.

टिप्पणियां

1. प्रॉक्सी की नियुक्ति

बैठक में भाग लेने और मत देने के लिए पात्र शेयरधारक अपने स्थान पर बैठक में सहभागिता करने एवं मत देने के लिए प्रॉक्सी की नियुक्ति करने हेतु पात्र होगा/होगी तथा प्रॉक्सी को बैंक का शेयरधारक होना आवश्यक नहीं है।

यद्यपि, इस प्रकार नियुक्त प्रॉक्सी को बैठक में अपने विचार रखने का कोई अधिकार नहीं होगा।

किसी भी व्यक्ति जो पंजाब एण्ड सिंध बैंक का अधिकारी या कर्मचारी है, को प्रॉक्सी के रूप में नियुक्त नहीं किया जाएगा।

विनियमों के विनियम 70 (vi) के अनुसार, प्रॉक्सी को दिए जाने वाले लिखित से व्यक्तिगत रूप से बैठक में मत देने का अधिकार नहीं होगा जिससे लिखित संबंधित है।

प्रॉक्सी प्रारूप तभी प्रभावी होगा यदि वह बैंक के प्र.का. लेखा एवं लेखा परीक्षा के अंतर्गत शेयर कक्ष, प्रथम तल, 21, राजेंद्र प्लेस, नई दिल्ली – 110008 में वार्षिक सामान्य बैठक से 4 दिन पहले तक अर्थात् दिनांक 15.06.2013 को सायं 5 बजे यानि कि दिन की समाप्ति या उससे पूर्व जब तक कि उस प्रकार का मुख्तारनामा अथवा कोई अन्य प्राधिकार पत्र पहले बैंक में न जमा और न ही पंजीकृत कराया गया हो, के साथ प्राप्त हो जाना चाहिए।

2. प्राधिकृत प्रतिनिधि की नियुक्ति

कोई भी व्यक्ति किसी कंपनी या कॉर्पोरेट निकाय के विधिवत प्रतिनिधि के रूप में बैठक में भाग लेने अथवा वोट देने के लिए तब तक पात्र नहीं होगा जब तक कि उसे एक यथाविधि प्राधिकृत प्रतिनिधि के रूप में नियुक्त करने संबंधी संकल्प की एक प्रति जिसको उस बैठक के अध्यक्ष जिसमें यह पारित किया गया था, द्वारा एक सत्य प्रतिलिपी के रूप में अभिप्रमाणित किया गया हो, बैठक की तारीख से 4 दिन पूर्व अर्थात् 15.06.2013 को सायं 5 बजे या इससे पहले प्र.का. लेखा एवं लेखा परीक्षा विभाग के अंतर्गत शेयर कक्ष, प्रथम तल, 21, राजेंद्र प्लेस, नई दिल्ली – 110008 प्राप्त हो जाना चाहिए।

कृपया नोट करें कि पंजाब एण्ड सिंध बैंक (शेयरों एवं बैठकों) अधिनियम, 2008 के प्रावधानों के अनुसार, बैंक का कोई अधिकारी या कर्मचारी प्राधिकृत प्रतिनिधि के रूप में नियुक्त नहीं किया जा सकता।

3. पंजीकरण एवं उपस्थिति पर्ची:

शेयरधारकों को बैठक में भाग लेने की सुविधा प्रदान करने हेतु, दिनांक 20.06.2013 को प्रातः 8 बजे पंजीकरण प्रक्रिया, बैठक स्थल पर आरंभ होगी। शेयरधारकों को पंजीकरण औपचारिकताओं को पूर्ण करने हेतु बैठक में समय से पहले उपस्थित होने का अनुरोध है।

शेयरधारकों की सुविधा हेतु इस नोटिस के साथ उपस्थिति पर्ची सह प्रवेश पत्र संलग्न है। शेयरधारकों/प्रॉक्सी धारकों/प्राधिकृत प्रतिनिधियों से उपस्थिति पर्ची भरकर, उसमें दर्शाए गए स्थान पर अपने हस्ताक्षर करके, इसको बैठक स्थल पर सौंप दें। शेयरधारक के प्रॉक्सी/प्राधिकृत प्रतिनिधि को उपस्थिति पर्ची पर यथीस्थिति 'प्रॉक्सी' या 'प्राधिकृत प्रतिनिधि' जैसी भी स्थिति हो, अंकित करना चाहिए। शेयरधारकों/प्रॉक्सी धारकों/प्राधिकृत प्रतिनिधियों को सूचित किया जाता है कि बैठक में प्रवेश का अधिकार सत्यापन/जांच, जैसा भी आवश्यक समझा जाएगा, संबंधित होगा और उनको वैध पहचान जैसे मतदाता पहचान पत्र/नियुक्ता पहचान पत्र/पैन कार्ड/पॉसपोर्ट/ड्राईविंग लाईसेंस आदि को साथ में लाने की सलाह दी जाती है।

4. शेयर अंतरण एजेन्टों के साथ पत्र-व्यवहार:

शेयरधारक जिनके पास शेयर भौतिक स्थिति में है, से पंजीकृत पते में हुए परिवर्तनों की बैंक के शेयर अंतरण एजेन्टों को निम्न पते पर सूचना देने का अनुरोध है:

लिक इनटार्डम इंडिया प्रा. लिमिटेड

इकाई: पंजाब एण्ड सिंध बैंक,

44, कम्यूनिटी सेन्टर, दूसरा तल,

नारायणा औद्योगिक क्षेत्र,

फेज-I, पी.वी.आर. नारायणा के पास,

नई दिल्ली-110028

शेयरधारकों जिनके पास शेयर अभौतिक स्थिति में हैं, उक्त परिवर्तनों को अपने डिपॉजिटरी सहभागी को सूचित करें।

NOTES

1. APPOINTMENT OF PROXY:

A SHAREHOLDER ENTITLED TO ATTEND AND VOTE AT THE MEETING IS ENTITLED TO APPOINT A PROXY TO ATTEND AND VOTE INSTEAD OF HIMSELF/HERSELF AND SUCH PROXY NEED NOT BE A SHAREHOLDER OF THE BANK

The proxy so appointed, however, will not have any right to speak at the meeting.

No person shall be appointed as a proxy who is an officer or employee of the Punjab & Sind Bank. The grantor of an instrument of proxy shall not be entitled to vote in person at the meeting to which such instrument relates.

The Proxy Form in order to be effective must be received at Head Office, Accounts & Audit Department, Shares Cell, 1st floor, 21-Rajendra Place, New Delhi-110 008, at least four days before the date of the Annual General Meeting i.e. on or before the closing hours of the Bank at 5.00 p.m. on 15.06.2013 together with the Power of Attorney or other authority, if any, under which it is signed or a copy of that Power of Attorney or other authority certified as a true copy by a Notary Public or a Magistrate unless such Power of Attorney or other authority has been previously deposited and registered with the Bank.

2. APPOINTMENT OF AN AUTHORISED REPRESENTATIVE :

No person shall be entitled to attend or vote at the meeting as a duly authorized representative of a company or any other Body Corporate which is a shareholder of the Bank, unless a copy of the Resolution appointing him/her as a duly authorized representative, certified to be true copy by the Chairman of the meeting at which it was passed, shall have been deposited at Head Office, Accounts & Audit Department, Shares Cell, 1st floor, 21-Rajendra Place, New Delhi-110 008 at least four days before the date of the Third Annual General Meeting, i.e. on or before the closing hours of the Bank at 5.00 p.m. on 15.06.2013.

No person shall be appointed as authorized representative who is an officer or employee of the Punjab & Sind Bank.

3. REGISTRATION AND ATTENDANCE SLIP:

In order to facilitate the shareholders attending the meeting, Registration process will commence from 8.00 a.m. on 20.06.2013, at the venue. Shareholders are requested to be present for the meeting well in advance, to complete the Registration formalities.

For the convenience of the shareholders, attendance slip is annexed to this notice. Shareholders/Proxy Holders/Authorised Representatives are requested to fill in the attendance slip, affix their signatures at the space provided therein and surrender the same at the venue. Proxy/Authorised Representative of a shareholder should state on the attendance slip as 'Proxy' or 'Authorised Representative' as the case may be. **Shareholders / Proxy holders / Authorised Representatives may note that the admission to the meeting will be subject to verification / checks, as may be deemed necessary and they are advised to carry valid proof of identity viz., Voters ID Card / Employer Identity Card / Pan Card / Passport / Driving license etc.**

4. COMMUNICATION WITH THE SHARE TRANSFER AGENTS:

Shareholders holding shares in physical form are requested to intimate changes, if any, in their Registered Addresses, to the Share Transfer Agent of the Bank at the following address:

Link Intime India Pvt Ltd.

Unit: Punjab & Sind Bank

44, Community Centre, IIInd floor,
Naraina Indl. Area, Phase-I,
Near PVR Naraina, NEW DELHI-110 028

Shareholders holding shares in dematerialised form are requested to intimate the aforesaid changes only to their depository participants.

5. रजिस्टर का बंद होना:

बैंक के शेयरधारकों का रजिस्टर एवं शेयर अंतरण रजिस्टर दिनांक 08.06.2013 से 20.06.2013 तक (दोनों दिनों सहित) (क) वार्षिक सामान्य बैठक एवं (ख) बैंक द्वारा घोषित लाभांश भुगतान करने हेतु बंद रहेंगे।

6. लाभांश का भुगतान:

बैंक के निदेशक मंडल ने 01.05.2013 को आयोजित अपनी बैठक में वित्तीय वर्ष 2012-13 हेतु प्रत्येक रु. 10/- के प्रति इक्विटी शेयर के लिए रु. 2.68 (रुपए दो तथा अड़सठ पैसे) की दर से लाभांश संस्तुत किया है। निदेशक मंडल द्वारा संस्तुत तथा तृतीय सामान्य बैठक में अनुमोदित लाभांश का भुगतान निम्नानुसार किया जाएगा:

क. दिनांक 07.06.2013 को कारोबार समय की समाप्ति पर नेशनल सिक्क्यूरिटीज डिपॉजिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल) और सेन्ट्रल डिपॉजिटरी सर्विसेस (इंडिया) लि. (सीडीएसएल) द्वारा उपलब्ध कराए गए आंकड़े के अनुसार इलेक्ट्रॉनिक रूप में धारित शेयरों के संबंध में सभी लाभार्थी स्वामियों को।

ख. दिनांक 07.06.2013 को कारोबार समय की समाप्ति को या इससे पूर्व बैंक/बैंक के रजिस्ट्रार और शेयर हस्तांतरण एजेन्ट अर्थात् मैसर्स लिंक इनट्राईम इंडिया प्रा. लि. के पास दर्ज शेयर हस्तांतरण अनुरोध के संबंध में वैध हस्तांतरण प्रभावी करने के पश्चात् भौतिक रूप में धारित शेयरों के संबंध में सभी सदस्यों को।

ग. तृतीय वार्षिक बैठक की तिथि से 30 दिन के अन्दर पात्र शेयरधारकों को लाभांश वितरित किया जाएगा।

7. लाभांश अधिदेश/डाक पते में परिवर्तन:

क. इलेक्ट्रॉनिक रूप में शेयर रखने वाले सदस्यों को एतद् द्वारा सूचित किया जाता है कि उनके संबंधित डिपॉजिटरी खाते के ऐसे पंजीकृत बैंक विवरणों को बैंक द्वारा लाभांश का भुगतान करने के लिए उपयोग में लाया जाएगा। बैंक अथवा इसका रजिस्ट्रार एवं शेयर हस्तांतरण एजेन्ट, इलेक्ट्रॉनिक रूप में शेयर रखने वाले सदस्यों से सीधे ही प्राप्त ऐसे किसी अनुरोध पर कार्रवाई नहीं करेगा जो बैंक विवरणों अथवा बैंक में डेट से संबंधित होंगे। ऐसे परिवर्तनों की सूचना केवल सदस्यों के डिपॉजिटरी सहभागी को ही दी जानी चाहिए।

ख. भौतिक रूप में शेयर रखने वाले सदस्यों से अनुरोध है कि यदि उनके पते में कोई परिवर्तन हो तो इसकी सूचना तत्काल बैंक के रजिस्ट्रार और शेयर हस्तांतरण एजेन्ट अर्थात् मैसर्स लिंक इनट्राईम इंडिया प्रा. लि. को दें। इलेक्ट्रॉनिक रूप में शेयर रखने वाले सदस्यों को अपने पते में किसी प्रकार के परिवर्तन की सूचना अवश्य ही अपने संबंधित डिपॉजिटरी सहभागी को देनी चाहिए। बैंक अथवा बैंक के रजिस्ट्रार एवं शेयर हस्तांतरण एजेन्ट को सूचना देने की आवश्यकता नहीं है।

ग. सदस्यों से अनुरोध है कि वो बैंक अथवा बैंक के रजिस्ट्रार एवं शेयर हस्तांतरण एजेन्ट के साथ किसी भी प्रकार के पत्र व्यवहार में अपने संबंधित फोलियों नंबर (उनके लिए जिनके पास शेयर भौतिक रूप में हैं) और अपना डीपी आईडी/ग्राहक आईडी नंबर (उनके लिए जिनके पास शेयर इलेक्ट्रॉनिक रूप में हैं) का अवश्य ही उल्लेख करें।

8. दावा न किए गए लाभांश, यदि कोई हो:

शेयरधारक कृपया नोट करें कि बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम 1980 में संशोधन के फलस्वरूप बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) तथा वित्तीय संस्थान विधि (संशोधन) अधिनियम 2006 के मद्देनजर सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों के लिए यह अनिवार्य है कि वो उक्त अधिनियम लागू होने के बाद घोषित लाभांश "अप्रदत्त लाभांश खाते" में अंतरित करें।

"अप्रदत्त लाभांश खाते" में अंतरित राशि और अंतरण की तिथि से सात वर्ष की अवधि हेतु बचे अदावाकृत/अप्रदत्त राशि को कंपनी अधिनियम, 1956 की धारा 205सी की उप धारा (i) के अंतर्गत थापित निवेशक शिक्षा और संरक्षण निधि में अंतरित किया जाना अपेक्षित है। इस राशि का उपयोग को कंपनी अधिनियम, 1956 की धारा 205सी की उप धारा (i) के अंतर्गत उल्लिखित उद्देश्य तथा रूप में किया जाएगा और उसके पश्चात् इस संबंध में भुगतान के लिए कोई दावा बैंक को या फंड को प्रस्तुत नहीं किया जाएगा।

9. सदस्यों से अनुरोध:

शेयरधारकों/प्रॉक्सी धारकों/प्राधिकृत प्रतिनिधियों से अनुरोध है कि वे बैठक में संक्षिप्त वार्षिक रिपोर्ट की प्रति साथ लेकर आएंगे। कृपया नोट करें कि वार्षिक सामान्य बैठक में संक्षिप्त वार्षिक रिपोर्ट की प्रतियां वितरित नहीं की जाएंगी।

5. CLOSURE OF BOOKS

The Register of shareholders and the share transfer books of the Bank will remain closed from 08.06.2013 to 20.06.2013 (both days inclusive) in connection with (a) the Annual General Meeting; and (b) payment of the dividend, approved by the shareholders at the meeting.

6. PAYMENT OF DIVIDEND

The Board of Directors of the Bank in its meeting held on 01.05.2013 has recommended a dividend of Rs. 2.68 (Rupees Two and paise sixty eight only) per equity share of Rs. 10/- each, for the financial year 2012-13. Dividend as recommended by the Board of Directors and approved at the Third Annual General Meeting, will be paid as under:

- To all beneficial owners in respect of shares held in electronic form as per the data as may be made available by the National Securities Depository Services Ltd. (NSDL) / Central Depository Services (India) Ltd. (CDSL) as of the close of trading hours on 07.06.2013, i.e., previous day of start of book closure.
- To all the shareholders in respect of shares held in physical form after giving effect to valid transfers in respect of transfer requests lodged with the Bank/ Bank's Registrar and Share Transfer Agent, i.e., Link Intime India Pvt. Ltd. on or before the close of business hours on 07.06.2013, i.e., previous day of start of book closure.
- The dividend will be distributed to the eligible shareholders within thirty days from the date of Third Annual General Meeting.

7. DIVIDEND MANDATE / CHANGE OF ADDRESS

- Shareholders holding shares in electronic form are hereby informed that Bank particulars registered against their respective depository account will be used by the Bank for payment of dividend. The Bank or its Registrar and Share Transfer Agent can not act on any request received directly from the shareholders holding shares in electronic form for any change of bank particulars or bank mandate. Such changes are to be advised only to the Depository Participant of the shareholders.
- Shareholders holding shares in physical form are requested to advise any change of address immediately to the Bank's Registrar and Share Transfer Agent, i.e. Link Intime India Pvt. Ltd. Shareholders holding shares in electronic form must send the advice about change in address to their respective Depository Participant only and not to the Bank or Bank's Registrar and Share Transfer Agent.
- Shareholders are requested to invariably quote their respective folio number/s (for those holding shares in physical form) and their respective DP ID / Client ID number (for those holding shares in electronic form) in any correspondence with the Bank or Bank's Registrar and Share Transfer Agent.

8. UNPAID DIVIDEND, IF ANY

Shareholders are requested to carefully note that pursuant to amendment in Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1980 vide "The Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) And Financial Institutions Laws (Amendment) Act, 2006, Public Sector Banks are required to transfer amount remaining unpaid/unclaimed in dividend accounts of earlier years on the commencement of the aforesaid Act, and also dividend declared after the commencement of the said Act, to "Unpaid Dividend Account".

The amount transferred to the said "Unpaid Dividend Accounts" and remaining unclaimed/unpaid for a period of seven years from the date of transfer, is required to be transferred to the Investors Education and Protection Fund established under sub-section (I) of section 205 C of the Companies Act, 1956, which shall be used for the purpose and in the manner specified in section 205 C of the Companies Act, 1956 and thereafter no claim for payment shall lie in respect thereof to the Bank or the Fund.

9. REQUEST TO SHAREHOLDERS :

Shareholders / Proxy holders / Authorised Representatives are requested to bring their copies of the Abridged Annual Report to the Annual General Meeting. No copy of the Abridged Annual Report shall be provided at the venue of the Third Annual General Meeting.

10. शेयरधारकों के मताधिकार :

अधिनियम की धारा 3 (2ई) में दिए गए प्रावधानों की शर्तों के अनुसार, बैंक का कोई भी शेयरधारक बैंक के सभी शेयरधारकों के कुल मताधिकार के दस प्रतिशत से अधिक शेयर रखता है तो केंद्र सरकार के अतिरिक्त, वह मताधिकार देने का पात्र नहीं होगा।

शेयर कक्ष

शेयरधारकों को तीव्र एवं प्रभावी सेवा प्रदान करने के लिए बैंक ने प्रधान कार्यालय में शेयर कक्ष की स्थापना की है। शेयरधारक एवं निवेशकर्ता निम्न पते पर किसी भी प्रकार की सहायता के लिए संपर्क कर सकते हैं—

कंपनी सचिव,
पंजाब एण्ड सिंध बैंक,
प्रधान कार्यालय लेखा एवं लेखा परीक्षा विभाग,
शेयर कक्ष,
21—राजेंद्र प्लेस, प्रथम तल,
नई दिल्ली—110008.
टेलीफोन— 011— 25782926, 25817353
ई—मेल: complianceofficer@psb-org-in

अन्य जानकारी

शेयरधारक कृपया जान लें कि सभा में किसी भी प्रकार का उपहार/ उपहार कूपन नहीं दिया जाएगा।

कड़े सुरक्षा कारणों से ऑडिटोरियम के अंदर ब्रीफकेस, खाद्य पदार्थ तथा अन्य सामान ले जाने की अनुमति नहीं है। अतः बैठक में सहभागिता करने वाले सदस्यों को सूचित किया जाता है कि वे अपने सामान की सुरक्षा हेतु व्यवस्था स्वयं करें।

निदेशक मंडल के आदेशानुसार

स्थान: नई दिल्ली
दिनांक: 14 मई, 2013

(डी.पी.सिंह)
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

10. VOTING RIGHTS OF SHAREHOLDERS:

In terms of the provisions of Section 3 (2E) of the Act, no shareholder of the Bank, other than the Central Government shall be entitled to exercise voting rights in respect of any shares held by him / her in excess of ten per cent of the total voting rights of all the shareholders of the Bank.

SHARES CELL

In order to facilitate quick and efficient service to the shareholders, the Bank has set up a Shares cell at its Head Office, New Delhi, Shareholders and investors may contact the Shares Cell at the under mentioned address for any assistance :

The Company Secretary,
Punjab & Sind Bank,
Head Office, Accounts & Audit Department,
Shares Cell,
21 Rajendra Place, 1st floor,
New Delhi-110008
Telephone : 011-25782926, 25817353
Email: complianceofficer@psb.org.in

OTHER INFORMATION

Shareholders may kindly note that no gift/gift coupons will be distributed at the meeting.

Due to strict security reasons, brief cases, eatables and other belongings are not allowed inside the Auditorium. Persons attending the meeting are, therefore, advised to make their own arrangements for the safe keeping of their articles.

By Order of the Board of Directors

Place : New Delhi
Date : 14th May 2013

[D.P.Singh]
Chairman & Managing Director

निदेशक मंडल की रिपोर्ट- 2012-13

दिनांक 31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष की वार्षिक रिपोर्ट, तुलन-पत्र और लाभ-हानि खाते को प्रस्तुत करते हुए निदेशक मंडल हर्ष का अनुभव करता है।

आर्थिक परिदृश्य

वर्ष 2013-14 में भारतीय अर्थव्यवस्था में 6 प्रतिशत की वृद्धि की सम्भावना है तथा भविष्य में भी इसी प्रकार वृद्धि होने की संभावना है। वर्ष 2008-09 में आई वैश्विक आर्थिक मंदी के कारण अर्थव्यवस्था की गति धीमी पड़ गई थी। भारतीय अर्थव्यवस्था ने फिस्कल तथा मौद्रिक प्रोत्साहन को बढ़ावा दिया तथा वर्ष 2009-10 तथा 2010-11 में क्रमशः 8.6 प्रतिशत तथा 9.3 प्रतिशत की वृद्धि दर हासिल की, परन्तु आन्तरिक व बाह्य कारणों के संयोजन के कारण वर्ष 2011-12 अर्थव्यवस्था में वृद्धि की दर 6.2 प्रतिशत तथा वर्ष 2012-13 में अनुमानित 4.8 प्रतिशत की धीमी वृद्धि दर रही। वैश्विक अर्थव्यवस्था में वर्ष 2013 में सुधार की संभावना है तथा वर्ष 2013-14 में सरकार द्वारा किए जाने वाले विभिन्न उपाय भारतीय अर्थव्यवस्था के दृष्टिकोण में सुधार लाने में सहायक होंगे।

यद्यपि भारतीय अर्थव्यवस्था की वर्तमान मंदगति अंशतः बाह्य तत्वों से प्रभावित है, परन्तु साथ ही आन्तरिक कारण भी महत्वपूर्ण हैं। वर्ष 2011-12 में 8.2 प्रतिशत के साथ सेवा क्षेत्र में संवृद्धि दर मंद रही, तथा पिछले 6 वर्षों से दहाई में रही वृद्धि-दर वर्ष 2012-13 में घटकर 6.6 प्रतिशत रही, जिससे अर्थव्यवस्था की समग्र वृद्धि में भारी गिरावट आई, जबकि कृषि तथा औद्योगिक गतिविधियों की कम वृद्धि ने भी इसे काफी हद तक प्रभावित किया। परन्तु इस गिरावट के बावजूद, कृषि तथा औद्योगिक क्षेत्रों की अपेक्षा सेवा-क्षेत्र ने इन विपरीत बाह्य परिस्थितियों में भी अधिक लचीलापन दिखाया।

कृषि वृद्धि दर में सुधार लाने के लिए, जहां बाज़ार एक महत्वपूर्ण भूमिका अदा करता है, सुदृढ़ एवं सुसंगत योजनाओं की आवश्यकता है। मूलभूत सुविधाओं में निजी निवेश बढ़ा है, खाद्य कीमतें, खाद्य स्टॉक प्रबंधन तथा खाद्य वितरण सुधरा है तथा कृषि के लिए पूर्वानुमेय व्यापार योजना अपनाई गई है। भारत सरकार द्वारा खुदरा क्षेत्र में प्रत्यक्ष विदेशी निवेश की स्वीकृति से भारत में कृषि उत्पादन के विपणन तथा नई तकनीकी में निवेश का मार्ग सहज हो सकता है। रोजगार, आय तथा खाद्य सुरक्षा के लिए तीव्र कृषि वृद्धि अत्यावश्यक है।

मूल्य समर्थन की अपेक्षा अन्य उपायों के माध्यम से खाद्य उत्पादन प्रोत्साहन पर ध्यान केन्द्रित करने के साथ-साथ मांग पर राजकोषीय अभ्यारोपण को कम करते हुए उच्च मुद्रा-स्फीति से, संघर्ष सरकार के लिए मुख्य होगा। पिछले वर्ष के विपरीत, जब खाद्य मुद्रा-स्फीति उच्च प्रोटीन खाद्य मूल्यों से निर्धारित होती थी वर्तमान वर्ष में यह विशेष रूप से अनाज से प्रभावित होगी।

एक तरफ जांच प्राधिकारियों को मुद्रा-स्फीति रोकने के लिए संतुलन व्यवस्था बनानी है तथा यह सुनिश्चित करना है कि आर्थिक वृद्धि की गति तीव्र हो।

निवल निर्यात में कमी के साथ भुगतान संतुलन तथा बाह्य स्थिति पर भारत का भुगतान संतुलन दबाव में आया है तथा चालू खाता घाटा जीडीपी का 6.7 प्रतिशत पर अरक्षणीय है। इसके अतिरिक्त, चालू राजकोष में, विदेशी विनिमय आरक्षित निधि अमेरिकी \$ 286 बिलियन तथा अमेरिकी \$ 295.6 बिलियन के बीच अस्थिर रही, जबकि अक्टूबर, 2012 से जनवरी 2013 की अवधि के दौरान भारतीय रुपये का मूल्य प्रति अमेरिकी डॉलर 53.02 रुपये से 54.78 रुपये के बीच रहा।

बढ़ती आबादी को रोजगार उपलब्ध कराने में, भावी संचालकों ने 2011-30 तक आयु वर्ग 30-49 वर्ष की भारतीय श्रम शक्ति के लगभग आधे परिवर्धन को ग्रहण करने की सम्भावना प्रकट की। भारत औद्योगिक क्षेत्र में रोजगार सृजन कर रहा है, विशेष रूप से निम्न उत्पादकता वाले निर्माण-क्षेत्र में तथा उत्पादन में पर्याप्त औपचारिक रोजगार नहीं है, जिससे कि विशिष्ट उच्च उत्पादन हो। उच्च उत्पादकता वाला सेवा क्षेत्र भी पर्याप्त रोजगार सृजन नहीं कर रहा है। क्योंकि कृषि क्षेत्र के संकुचन तथा जनसांख्यिकीय लाभांश दोनों के कारण एक बड़ी संख्या में लोग नए रोजगार की तलाश में हैं, यह स्थिति गम्भीर समस्या बन जाएगी, क्योंकि अच्छे रोजगार, वृद्धि के साथ-साथ समावेशन के अच्छे स्तर, इन दोनों का ही मार्ग है, भारत को अपनी सृजनता में समर्थ बनाने का मार्ग सोचना ही होगा।

विस्तृत कर आधार तथा व्यय प्राथमिकता प्रामाणिक मध्यम अवधि राजकोषीय समेकन योजना की मुख्य सामग्री है। मांग दबाव के साथ तथा संवर्धित कृषि उत्पादन से मुद्रा-स्फीति का स्तर निम्न होना चाहिए, जिससे भारतीय रिजर्व बैंक को नीतिगत दरों को कम करने हेतु अपेक्षित लचीलापन प्राप्त हो। कुछ बाधाएं, विशेष रूप से विनियामक, नौकरशाही तथा वित्तीय बाधाएं यदि कुछ सहज हों तो न्यूनतम ब्याज-दरें उद्योग तथा सेवा-क्षेत्र में निवेश गतिविधियों को अतिरिक्त प्रोत्साहन दे सकती हैं।

12वीं पंचवर्षीय योजना में सामाजिक-क्षेत्र पर व्यय भी अत्यधिक बढ़ा है, जिसमें सबसे बड़ा हिस्सा शिक्षा-क्षेत्र तथा उसके बाद स्वास्थ्य को दिया गया है। 11 वीं पंचवर्षीय योजना में 15 प्रमुख योजनाओं पर लगभग 7 लाख रुपये खर्च किए गए। जनाधिकारों की रक्षा हेतु आरटीआई, एमजीनरेगा, वन अधिकार अधिनियम तथा शिक्षा का अधिकार जैसे अनेक कानूनी कदम भी उठाए गए।

DIRECTOR REPORT-2012-13

The Board of Directors has pleasure in presenting Annual Report of the Bank along with the Balance Sheet & Profit and Loss Account for the Year ended 31st March, 2013

ECONOMIC OUTLOOK

Indian economy is likely to grow at 6% in 2013-14 and the economy is looking up. Following the slowdown induced by the global financial crisis in 2008-09, the Indian economy responded strongly to fiscal and monetary stimulus and achieved a growth rate of 8.6 per cent and 9.3 per cent respectively in 2009-10 and 2010-11, but due to a combination of both external and domestic factors, the economy decelerated growing at 6.2 per cent and an estimated 4.8 per cent in 2011-12 and 2012-13 respectively. The global economy is also likely to recover in 2013 and various government measures will help in improving the Indian economy's outlook for 2013-14.

While India's recent slowdown is partly rooted in external causes, domestic causes are also important. The slowdown in the rate of growth of services in 2011-12 at 8.2 per cent, and particularly in 2012-13 to 6.6 percent from the double-digit growth of the previous six years, contributed significantly to slowdown in the overall growth of the economy, while some slowdown could also be attributed to the lower growth in agriculture and industrial activities. But despite the slowdown, the services sector has shown more resilience to worsening external conditions than agriculture and industry.

For improved agricultural growth, there is a need for stable and consistent policies where markets play an appropriate role, private investment in infrastructure is stepped up, food prices, food stock management and food distribution improves, and a predictable trade policy is adopted for agriculture. FDI in retail allowed by the government can pave the way for investment in new technology and marketing of agricultural produce in India. Fast agricultural growth remains vital for jobs, incomes and food security.

The priority for the Government will be to fight high inflation by reducing the fiscal impetus to demand as well as by focusing on incentivizing food production through measures other than price supports. But unlike the previous year, when food inflation was mainly driven by higher protein food prices, this year the pressure has been coming mainly from cereals.

The monetary policy has to do a balancing act in containing the inflation on the one side and ensuring that the economy grows at a rapid pace.

On the Balance of Payments and External Position, with the net exports declining, India's balance of payments has come under pressure and the current account deficit is unsustainable at 6.7% of GDP. Moreover, in the current fiscal, foreign exchange reserves have fluctuated between US\$ 286 billion and US\$ 295.6 billion, while the rupee remained volatile in the range of Rs. 53.02 to Rs. 54.78 per US dollar during October, 2012 to January, 2013.

In providing jobs to the growing population, the future holds promise for India provided we can seize the "demographic dividend" as nearly half the additions to the Indian labour force over the period 2011-30 will be in the age group 30-49. India is creating jobs in industry but mainly in low productivity construction and not enough formal jobs in manufacturing, which typically have higher productivity. The high productivity service sector is also not creating enough jobs. As the number of people looking for jobs rises, both because of the population dividend and share of agriculture shrinks, these vulnerabilities will become important. Because good jobs are both the pathway to growth as well as the best form of inclusion, India has to think of ways of enabling their creation.

The widened tax base, and prioritization of expenditure are key ingredients of a credible medium term fiscal consolidation plan. This along with demand compression and augmented agricultural production should lead to lower inflation, giving the RBI the requisite flexibility to reduce policy rates. Lower interest rates could provide an additional fillip to investment activity for the industry and services sectors, especially if some of the regulatory, bureaucratic, and financial impediments to investment are eased.

Expenditure on social services also increased considerably in the 12th Plan, with the education sector accounting for the largest share, followed by health. In the 11th Plan period nearly 7 lakh crore rupees has been spent on the 15 major flagship programmes. A number of legislative steps have also been taken to secure the rights of people, like the RTI, MGNREGA, the Forest Rights Act, and the Right to Education.

सब्सिडी भार को कम करने तथा लाभ लक्षित समूह तक पहुँचे, विशिष्ट पहचान संख्या (आधार) की सहायता से प्रत्यक्ष लाभ अंतरण (डीबीटी) द्वारा इन लीकेज को बंद किया जा सकता है। 12वीं योजना में 'पर्यावरणीय अस्थिरता' पर ध्यान केन्द्रित करते हुए भारत सही रास्ते पर है। तथापि, भारत के लिए मुख्य संचालक तथा वृद्धि समर्थ बनना एक चुनौती है ताकि बुनियादी ढांचे, परिवहन क्षेत्र, आवास या अस्थिर कृषि वृद्धि को अनुकूल बनाया जाए।

तथापि भारतीय अर्थव्यवस्था आगामी महीनों में अच्छे परिवर्तन की अपेक्षा करती है। वर्तमान परिदृश्य में सरकार द्वारा तय किए गए राजकोषीय घाटे के लक्ष्य को प्राप्त करना अप्राप्य प्रतीत होता है वित्तीय-वर्ष 2013-14 में वार्षिक आर्थिक वृद्धि दर निश्चित रूप से सुधरेगी तथा यह 6-6.5 प्रतिशत हो सकती है।

कार्य-निष्पादन परिणाम

कुल व्यापार

दिनांक 31.03.2012 को बैंक के 109493 करोड़ रु. की तुलना में वर्ष 31.03.2013 की समाप्ति पर बैंक के कुल व्यापार में 11.87 प्रतिशत की वृद्धि दर्ज की गई, जो कि 122485 करोड़ रु. रहा।

लाभ

वित्तीय-वर्ष 2011-12 के दौरान 451.28 करोड़ रु. की तुलना में, बैंक ने वर्ष 2012-13 के दौरान 339.22 करोड़ रु. का शुद्ध लाभ दर्ज किया। वर्ष 2011-12 के 0.65 प्रतिशत की तुलना में आस्तियों पर प्रतिफल (आर.ओ.ए.) 0.44 प्रतिशत रहा।

31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के परिणामों की प्रमुख बातें			
	समाप्त वर्ष		राशि लाखों में प्रतिशत में परिवर्तन
	31.03.2013	31.03.2012	
ब्याज की आय	734013	647450	13.37
अन्य आय	41715	41746	(0.07)
कुल आय	775728	689196	12.56
कुल व्यय	681843	613197	11.19
परिचालन लाभ	93885	75999	23.53
शुद्ध लाभ	33922	45128	(24.83)
आस्तियों पर प्रतिफल	0.44%	0.65%	----
शुद्ध ब्याज मार्जिन (एन.आई.एम.)	2.35%	2.41%	----
सकल अनर्जक आस्तियां %	2.96%	1.65%	----
शुद्ध अनर्जक आस्तियां %	2.16%	1.19%	----
पूंजी पर्याप्तता अनुपात % (बासल-I)	12.71	12.81	----
पूंजी पर्याप्तता अनुपात % बासल-II)	12.91	13.26	----
प्रति शेयर आय (ई.पी.एस.)	13.49	19.24	----

पूंजी एवं आरक्षित निधि

सेबी आई.सी.डी.आर. अधिनियम के अंतर्गत भारतीय रिजर्व बैंक/वित्त मंत्रालय से आवश्यक अनुमोदन प्राप्त करने के पश्चात, बैंक ने वर्ष के दौरान प्रति शेयर रु.10/-के अनुसार 1,98,13,189 इक्विटी शेयरों को भारत सरकार को 70.66 रु. प्रति शेयर की निर्णीत दर पर अधिमान निर्गम के आधार पर जारी किया है। तदनुसार, बैंक की इक्विटी शेयर पूंजी 19.81 करोड़ रु. की वृद्धि के साथ, 254.02 करोड़ रु. हो गई है और शेयर प्रीमियम 119.94 करोड़ रु. से बढ़ कर (प्राप्त शेयर प्रीमियम 120.19 करोड़ रु. में से शेयर निर्गम व्यय के 0.25 करोड़ रु. कम कर के) 625.46 करोड़ रु. हो गया है।

In reducing the subsidy burden and for the benefit to reach the targeted group, Direct Benefit Transfer (DBT) with the help of the Unique Identification Number (Aadhaar) can help plug some of the leakages. With the 12th Plan's focus on 'environmental sustainability', India is on the right track. However, the challenge for India is to make the key drivers and enablers of growth-be it infrastructure, the transportation sector, housing or sustainable agriculture-grow consistently.

Indian economic situation is expected to change for better in the coming months, although the fiscal deficit target set by the Government remained unachieved, the annual economic growth for the financial year 2013-14 certainly will be better and may be around 6-6.5%.

WORKING RESULT

TOTAL BUSINESS

During the year ended 31.03.2013, total Business of the Bank recorded an increase of 11.87% at Rs.122485 crore as compared to Rs. 109493 crore as on 31.03.2012.

PROFIT

The Bank recorded a Net Profit of Rs 339.22 crore for the year 2012-13 as compared to that at Rs. 451.28 crore during the FY 2011-12. The Return on Assets (ROA) stood at 0.44% as compared to that at 0.65% in the year 2011-12.

HIGHLIGHTS OF RESULTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2013 (RS IN LACS)			
	Year Ended		%age change
	31.03.2013	31.03.2012	
Interest Income	734013	647450	13.37
Other Income	41715	41746	(0.07)
Total Income	775728	689196	12.56
Total Expenditure	681843	613197	11.19
Operating profit	93885	75999	23.53
Net Profit	33922	45128	(24.83)
ROA	0.44%	0.65%	----
Net Interest Margin (NIM)	2.35%	2.41%	----
Gross NPA%	2.96%	1.65%	----
Net NPA(%)	2.16%	1.19%	-----
Capital Adequacy Ratio (%) (Basel I)	12.71	12.81	-----
Capital Adequacy Ratio(%) (Basel II)	12.91	13.26	----
EPS	13.49	19.24	----

CAPITAL & RESERVE

During the year, Bank has issued 1,98,13,189 Equity Shares of Rs.10/ each to Government of India by way of Preferential Issue at a price of Rs.70.66 per share determined as per SEBI ICDR Regulation after taking necessary approval from RBI/ MOF. Accordingly, the Equity Share Capital of the Bank has increased by Rs.19.81 crore to Rs.254.02 crore and Share Premium has increased by Rs 119.94 crore (Share Premium Received Rs.120.19 crore minus Share Issue Expenses Rs 0.25 crore) to Rs. 625.46 crore.

दिनांक 31.03.2012 को बैंक की निवल मालियत 3518.89 करोड़ रु. थी, जो दिनांक 31.03.2013 को 3897.25 करोड़ रु. हो गई है।

दिनांक 31.03.2013 को बैंक का पूंजी पर्याप्तता अनुपात (बेसल. II) 12.91 प्रतिशत है जबकि न्यूनतम 9% निर्धारित पूंजी पर्याप्तता अनुपात के साथ कोर सीआरएआर 8.38% पर है।

गैर-जमानती प्रतिदेय बांड : (टीयर-II की पूंजी हेतु गौण ऋण)

31.03.2013 को टीयर-II के कुल बकाया 1,365 करोड़ रु. पर अपरिवर्तित हैं।

जमा में वृद्धि

बैंक की कुल जमा राशियों में 31 मार्च, 2013 को 11.91 प्रतिशत की वृद्धि हुई, जिससे 7517.52 करोड़ रु. की संवृद्धि के साथ यह 70641.50 करोड़ रु. हो गई, जो कि दिनांक 31 मार्च, 2012 को 63123.98 करोड़ रु. थी। बैंक की औसत जमा लागत 8.32 प्रतिशत रही, जो कि पिछले वर्ष 7.97% थी।

अग्रिम

दिनांक 31.03.2013 को बैंक के कुल अग्रिम 11.81% वृद्धि के साथ 51843 करोड़ रु. रहे, जो कि दिनांक 31.03.2012 को 46369 करोड़ रु. थे। 31.03.2013 के अनुसार अग्रिमों पर औसत प्रतिफल 11.86% रहा जो कि पिछले वर्ष 11.84% था।

सांविधिक लेखा परीक्षा

बैंक ने भारतीय रिज़र्व बैंक के अनुमोदन के अनुसार, मार्च, 2013 को समाप्त लेखा वर्ष हेतु मैसर्स जी.एस. गोयल एण्ड कंपनी, दिल्ली, मैसर्स एस. बी.जी. एण्ड कंपनी, दिल्ली, मैसर्स आर.एम. लाल एण्ड कंपनी, लखनऊ और मैसर्स ओ.पी. तुलसियान एण्ड कंपनी, नई दिल्ली, मैसर्स बी.के. श्रॉफ एण्ड कम्पनी, कोलकाता, मैसर्स कोठारी एण्ड कम्पनी कोलकाता को केंद्रीय सांविधिक लेखाकारों के रूप में नियुक्त किया है।

अग्रिम

बैंक ने वित्तीय-वर्ष 2012-13 के दौरान में 11.81% (परीक्षित) की गुणात्मक ऋण वृद्धि दर्ज की गई। बैंक के सकल अग्रिम जो 31.03.2012 को 46368.63 करोड़ रु. था, 31.03.2013 को बढ़कर 51843.35 करोड़ रु. हो गए।

बैंक का साख-पत्र तथा बैंक-गारंटी कारोबार 31.03.2012 की स्थितिनुसार 3474.45 करोड़ रुपए से बढ़कर 31.03.2013 को 3578.73 करोड़ रुपए हो गए हैं, जिससे वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान 3.00% वृद्धि दर्ज की गई।

बैंक ने ऋण कारोबार का विविधिकरण किया है तथा बैंक की सुदृढ़ ऋण नीति के अनुसार सभी क्षेत्रों अर्थात् उद्योग, मूलभूत सेवाएं, कृषि, खुदरा (वैयक्तिक ऋण) आवास तथा उपभोग जैसे क्षेत्रों में ऋण उपलब्ध कराया गया है। इस अवधि के दौरान आधारभूत क्षेत्र में 38.48% की अभूतपूर्व वृद्धि दर्ज की गई। इस क्षेत्र में दिनांक 31.03.2012 को 12097.96 करोड़ रु. के ऋण बढ़कर (भा.रि.बैं. की संशोधित परिभाषा के अनुसार) दिनांक 31.03.2013 को 16753.51 करोड़ रु. हो गए। आवास, वस्त्र, धातु एवं धातु उत्पाद, सूक्ष्म एवं लघु उद्यम (एम.एस.ई.) जैसे वरीयता प्राप्त क्षेत्रों में बैंक के ऋणों में उल्लेखनीय वृद्धि हुई है। आवास क्षेत्र के अग्रिम में 1.19 प्रतिशत की वृद्धि हुई (31.03.2012 के 4756.17 करोड़ रु. से बढ़कर 31.03.2013 को 4847.00 करोड़ रु.) सूक्ष्म एवं लघु उद्यम (एमएसएमई) क्षेत्र को दिए अग्रिमों में 25.99% (31.03.12 को 8026.63 करोड़ रु. से 31.03.2013 को रु. 10113.01 करोड़ रु.) की वृद्धि हुई। आधारभूत सेवाओं से इतर उद्योगों को दिए गए ऋणों में 9.55% (दिनांक 31.03.2012 को 8216.29 करोड़ रु. से 31.03.2013 को 9000.80 करोड़ रु.) की वृद्धि हुई। जिसमें मुख्यतः विनिर्माण (16.58%) 799.13 करोड़ रु. से 931.66 करोड़ रु., खाद्य-प्रसंस्करण (16.22%) 588.53 करोड़ रु. से 683.98 करोड़ रु. आदि शामिल थे। आधारभूत क्षेत्रों को दिए ऋणों में जैसे सड़कें तथा बंदरगाह (57.68%) (अब परिवहन) 1206.75 करोड़ रु. से 1902.86 करोड़ रु., ऊर्जा (34.14%) (पूर्व में पावर व इलैक्ट्रिसिटी) 9068.47 करोड़ रु. से 12164.55 करोड़ रु. की वृद्धि हुई। वित्तीय-वर्ष 2012-13 के दौरान वस्त्र क्षेत्र हेतु दिए गए ऋणों में (9.81%) 1246.84 करोड़ रु. से 1369.15 करोड़ रु. की वृद्धि हुई।

उद्योग परिदृश्य के साथ-साथ 31.03.2012 को 11.84% के अग्रिमों से प्राप्त औसत प्रतिफल 31.03.2013 को 11.86% वार्षिक हो गया।

इसके ऋण मूल्यांकन को और अधिक सुदृढ़ करने हेतु बैंक ने सनदी लेखाकार तथा तकनीकी कार्मिकों (इंजीनियरों) की भर्ती की है। ऋणों में वृद्धि तथा ऋण आवेदनों के तुरंत निपटान हेतु बैंक ने एक नया व्यापार ग्रुप तैयार किया है, जहां उच्च मूल्य वाले प्रस्तावों को प्राथमिकता दी जाती है ताकि वे शीघ्रता से स्वीकृत किए जा सकें।

ऋण-निगरानी

बैंक ने अपने सुस्थापित ऋण निगरानी एवं नीति विभाग के माध्यम से, आकर्षक ऋण नीति द्वारा अग्रिम पोर्टफोलियो को निर्देश देना तथा इसकी गुणवत्ता एवं कार्य-निष्पादन को बनाए रखने के लिए निगरानी का कार्य जारी रखा है।

The Net Worth of the Bank has improved from Rs.3518.89 crore as on 31.03.2012 to Rs 3897.25 crore as on 31.03.2013.

The Capital Adequacy Ratio (Basel II) of the Bank is 12.91% as on 31.03.2013 against the minimum stipulated requirement of 9% with core CRAR at 8.38 %.

UNSECURED REDEEMABLE BONDS: (Subordinated Debts for Tier –II Capital)

Total outstanding of Tier II Bonds as on 31.03.2013 remains unchanged at Rs.1,365 crore .

DEPOSIT GROWTH

The total deposit of the Bank registered a growth of 11.91% with Net accretion of Rs 7517.52 crore to reach Rs 70641.50 crore as on March 31, 2013 from Rs.63123.98 crore as on March 31, 2012. The average cost of deposits of the bank stood at 8.32 % compared to 7.97% in previous year.

GROWTH IN ADVANCES

The Bank's Advances increased by 11.81% from Rs. 46369 crore as on 31.03.2012 to Rs 51843 crore as on 31.03.2013. The average yield on Advances stood at 11.86% as on 31.03.2013 compared to 11.84% during the last year.

STAUTORY AUDIT

As approved by Reserve Bank of India, bank has appointed M/s G. S. Goel & Co. Delhi; M/s S.B.G. & Co., Delhi; M/s.R.M. Lall & Co., Lucknow , M/s.O.P Tulsyan & Co, New Delhi; M/s B K Shroff & Co., Kolkata; and M/s R Kothari & Co., Kolkata as Statutory Central Auditors for the accounting year ended March 2013.

ADVANCES

The Bank has registered qualitative credit growth of 11.81 % (Audited) during the FY 2012-13. The Gross Advances of the Bank increased from Rs.46368.63 crore as on 31.03.2012 to Rs.51843.35 crore as on 31.03.2013.

Bank Guarantee Letter (BG) and Letter of Credit (LC) business of the bank also increased to Rs3578.73 crore as on 31.03.2013 from Rs.3474.45 crore as on 31.03.2012 thereby registering growth of 3.00 % during FY 2012-13.

The Bank has diversified portfolio of Advances and has extended credit to all sectors i.e Industry, Infrastructures, Services, Agriculture, Retail (Personal Loans) as per vibrant Loan Policy of the Bank. The notable growth of 38.48% has been registered in the Infrastructure sector during the period .The lending in this sector increased from Rs12097.96 Crore as on 31.03.2012 to Rs16753.51 Crore as on 31.03.2013(revised definition as per RBI guidelines). There was notable credit growth in exposure to other preferred sectors like Housing sector, Textiles, Metal & Metal products, Micro, Small & Medium Enterprises (MSME). Advances to Housing Sector increased by 1.19% (from Rs.4756.17 crore as on 31.03.12 to Rs4847.00 crore as on 31.03.13). Credit growth in MSME Sector was 25.99% (from Rs.8026.63 crore as on 31.03.12 to Rs.10113.01 crore as on 31.03.13). Credit exposure to industry other than infrastructure increased by 9.55 %(from Rs 8216.29 crore on 31.03.2012 to Rs9000.80 crore on 31.03.2013) which mainly comprised of sectors viz: Construction (16.58 %) from Rs799.13 crore to Rs931.66 crore, Food processing (16.22%) from Rs 588.53 crore to Rs 683.98 crore etc. Credit growth to infrastructure sector was notably in Roads & Ports (57.68%) (Now Transport) from Rs 1206.75 crore to Rs1902.86 crore, Energy (34.14%) (Earlier Power & Electricity) from Rs 9068.47 crore to Rs12164.55 crore. Growth of credit to Textiles during FY 2012-13 was (9.81%) from Rs 1246.84 crore on 31.03.2012 to Rs1369.15 crore on 31.03.2013.

The average Yield on Advances increased to 11.86 % p.a as on 31.03.2013 from 11.84 % p.a. as on 31.03.2012 in line with industry scenario.

To strengthen its credit appraisal, the Bank has recruited Chartered Accountants & Technical personnel i.e; Engineers. For improving credit off-take & expeditious disposal of loan proposals, Bank has introduced concept of New Business Group where all proposals of high value are given in principle sanction /expression of interest so that these are processed expeditiously.

CREDIT CREDIT MONITORING

The Bank through its well-established Credit Monitoring & Policy Department, continues to give direction to its Advances Portfolio by preparing vibrant Loan Policy of the Bank and also monitor its Advances Portfolio to maintain its quality and performance.

नई गिरावट की उचित एवं प्रभावशाली निगरानी तथा उन्हें कम करने के उपाय करने के लिए विभाग ने प्रधान कार्यालय स्तर पर, वैयक्तिक उच्च मूल्य खातों की निगरानी प्रारम्भ की है।

इसके अतिरिक्त, बैंक ने अग्रिम पोर्टफोलियो की निगरानी हेतु प्रधान कार्यालय ऋण निगरानी विभाग में नियंत्रण-कक्ष की स्थापना की है, जिसे सनदी लेखाकारों (सीए) तथा अनुभवी अधिकारियों की एक टीम ने व्यवस्थित किया है। यह टीम उधार खातों में उभरती ऋण सम्बन्धी समस्याओं की पहचान करेगी तथा तत्सम्बन्धी उचित सक्रिय कदम उठाने के लिए दैनिक-रिपोर्ट शीर्ष प्रबंधन को सौंपेगी।

प्राथमिकता क्षेत्र अग्रिम

बैंक ने राष्ट्रीय प्राथमिकताओं के विभिन्न लक्ष्यों, जिनमें कृषि, सूक्ष्म एवं लघु उद्यम, आवास, शिक्षा, छोटे ऋण, कमजोर वर्गों, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति तथा अल्पसंख्यक समुदायों को सूक्ष्म-ऋण शामिल हैं, को पूर्व की भांति महत्व दिया है।

बैंक के प्राथमिकता क्षेत्र अग्रिम 11.6 प्रतिशत की वृद्धि के साथ 31.03.2012 को रु. 12707 करोड़ रुपए से बढ़कर 31.03.2013 को 14181 करोड़ रुपए हो गए।

कृषि ऋण

बैंक के कृषि-पोर्टफोलियो में अग्रिम दिनांक 31.03.2013 को रु. 5228 करोड़ रुपए थे। मार्च, 2013 के अंत में कृषि ऋणों में 872 करोड़ रु. की वृद्धि हुई। कृषि अग्रिमों में बड़ी अभिवृद्धि प्रत्यक्ष कृषि के तहत हुई तथा ये अग्रिम 994 करोड़ रु. की शुद्ध वृद्धि के साथ 4698 करोड़ रु. हो गए तथा पिछले वर्ष की अपेक्षा इस वर्ष 27 प्रतिशत की वृद्धि दर्ज की गई।

विशेष कृषि-ऋण योजना (एसएसीपी)

बैंक ने वित्त-वर्ष 2012-13 में निर्धारित लक्ष्य 5746 करोड़ रु. का 102 प्रतिशत प्राप्त करते हुए विशेष कृषि-ऋण योजना (एसएसीपी) के अन्तर्गत 5878 करोड़ रु. का संवितरण किया।

किसान क्रेडिट कार्ड (केसीसी)

वर्ष 2012-13 के दौरान, बैंक के किसान क्रेडिट कार्डों की कुल संख्या 14.7% की वृद्धि के साथ 17389 हो गई। मार्च, 2013 को बैंक के किसान क्रेडिट कार्डों के तहत बकाया ऋण 3448 करोड़ रु. था।

सूक्ष्म, लघु और मझोले उद्योग (एम.एस.एम.ई.)

प्राथमिकता क्षेत्र, सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्योग बैंक को ऋण संवितरण प्रमुख क्षेत्र रहे हैं। वर्ष 2012-13 के दौरान एमएसएमई क्षेत्र को अग्रिमों में 10% की वृद्धि के साथ रुपए 572 करोड़ रु. बढ़े तथा 31.03.2013 को 6297 करोड़ रु. हो गए। एमएसई क्रेडिट आबंटन में तेजी लाने हेतु बैंक ने संभाव्य शाखाओं में एमएसई क्रेडिट शिविरों का आयोजन किया, जिनमें 2875 मामलों में रु. 298 करोड़ आबंटित किए गए।

अल्पसंख्यक समुदाय हित :

मार्च, 2013 को अल्पसंख्यक समुदायों को 5688 करोड़ रु. के अग्रिम आबंटित किए गए, जिनमें 19.3% की वृद्धि दर्ज की गई तथा यह प्राथमिकता क्षेत्र को कुल अग्रिम के निर्धारित स्तर 15% की तुलना में 40.11% है।

महिला उद्यमियों को ऋण :

बैंक के महिला उद्यमियों को अग्रिम 31.03.2013 को 128 करोड़ की वृद्धि के साथ 2183 करोड़ रु. रहे तथा एएनबीसी (ANBC) का 4.8% है।

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के ऋणियों को अग्रिम :

समाज के अल्पसुविधा प्राप्त वर्गों की सहायता में बैंक के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति को अग्रिम मार्च, 2013 को 328 करोड़ रु. हो गए। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति को अग्रिम प्राथमिकता क्षेत्र को कुल अग्रिम का 2.31% है।

आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों को अग्रिम :

कमजोर वर्ग समूहों को अग्रिम 8 प्रतिशत की वार्षिक वृद्धि दर से 4562 करोड़ रु. थे। एएनबीसी द्वारा कमजोर वर्गों को निर्धारित अग्रिम 10% की तुलना में 10% रहा।

In order to have proper & effective monitoring to check fresh slippages and devise a strategy for their minimization the Department has started monitoring individual High Value accounts at H O Level.

Towards this end, Bank has set up a Control Room at HO Credit Monitoring Department for monitoring of Credit Portfolio which is manned by team of CAs and experienced officials. The team will identify emerging credit related issues in borrowal accounts and put up the position before the Top Management on daily basis for taking pro-active corrective steps.

PRIORITY SECTOR ADVANCES

Bank continues to accord importance to varied goals under national priorities, including agriculture, micro & small enterprises, housing, education, micro-credit, weaker sections, SC/STs and minority communities.

Priority Sector advances of the Bank increased by 11.6 % from Rs.12707 Crore as on 31.3.2012 to Rs 14181 Crore as on 31.3.2013.

AGRICULTURE ADVANCES

Bank's advances under agriculture portfolio stood at Rs.5228 crore as on 31.3.2013 registering a growth of Rs.872 crore as at end-March 2013. The major accretion under Agriculture has been under Direct Agriculture and these advances rose to Rs 4698 crore with an absolute growth of Rs 994 crore and with a growth rate of 27 % over the previous year.

SPECIAL AGRICULTURAL CREDIT PLAN (SACP)

Bank has disbursed Rs. 5878 crore under Special Agriculture Credit Plan (SACP) achieving 102% of target of Rs 5746 Crore for the financial year 2012-13.

KISAN CREDIT CARD (KCC)

During the year 2012-13, the total number of KCCs of the Bank increased by 17389 showing growth rate of 14.7%. As at March 2013, the credit outstanding under KCCs was Rs.3448 crore.

MICRO & SMALL ENTERPRISES (MSES)

Micro & Small Enterprises sector is a thrust area of the Bank in credit dispensation. Advances to MSE sector increased by Rs.572 crore registering a growth rate of 10% in 2012-13 and stood at Rs 6297 Crore as on 31.03.2013. In order to augment MSE credit dispensation, Bank organized MSE credit camps in potential branches wherein Rs.298 Crore sanctioned to 2875 cases.

WELFARE OF MINORITY COMMUNITY:

As at March 2013, advances to specified minority communities aggregated to Rs.5688 crore, registering a growth of 19.3% and accounting for 40.11% of the total priority sector advances against the stipulated level of 15%.

CREDIT TO WOMEN ENTREPRENEURS:

Bank's credit to women entrepreneurs stood at Rs.2183 crore as on 31.03.2013 registering a growth of Rs.128 crore as on 31.3.2013 and accounting for 4.8% of ANBC.

ADVANCES TO SC/ST BORROWERS

In support of the underprivileged sections of the society the Bank's advances to SC/ST beneficiaries reached Rs.328 crore as at March 2013. The advances to SC/ST comprised 2.31% of total priority sector advances.

ADVANCES TO ECONOMICALLY WEAKER SECTIONS:

Advances to weaker sections aggregated to Rs.4562 crore, with a y-o-y growth of 8 %. Advances to weaker sections formed 10 % of ANBC against the norm of 10%.

सरकार द्वारा चलाई जाने वाली स्वर्णजयन्ती ग्राम स्वरोजगार योजना (एसजीएसवाई), स्वर्ण जयन्ती शहरी रोजगार योजना (एसजेएसआरवाई) तथा प्रधानमंत्री रोजगार निर्माण कार्यक्रम (पीएमईजीपी) जैसी विभिन्न योजनाओं के तहत बैंक ने अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति सहित कमजोर वर्गों को वित्त सहायता हेतु एक विशेष संगठन बनाया है। वर्ष 2012-13 में इन योजनाओं के अन्तर्गत 946 लाभार्थियों को 14.11 करोड़ रु. स्वीकृत किए गए।

स्वयं सहायता समूह (एसएचजी) :

वर्ष 2012-13 के दौरान 463 स्वयं सहायता समूहों को 4.65 करोड़ रु. संवितरित किए।

नए आयाम

- भारतीय राष्ट्रीय भुगतान निगम (एनपीसीआई) प्लैटफॉर्म के तहत दिनांक 26.10.2012 को एटीएम समर्थित 'रूपे किसान डेबिट कार्ड' की शुरुआत की गई।
- किसानों/कृषि उपकरणों की आवश्यकताओं को जानने के लिए भारत सरकार के छह नए कृषि ऋण उत्पादों को कार्यान्वित किया गया, ऋण प्राधान्यों में छूट देते हुए ट्रैक्टर वित्त हेतु नई पीएसबी योजना को कार्यान्वित किया गया।
- वर्ष 2012-13 में 57 ग्रामीण शाखाएं खोली गईं तथा ग्रामीण शाखाएं बढ़ाने के उद्देश्य से 55 कृषि क्षेत्राधिकारियों के अतिरिक्त 100 नए कृषि क्षेत्राधिकारियों की नियुक्ति की गई।
- ऑनिका क्रेडिट रेटिंग एजेंसी ऑफ इंडिया लि., मैसर्स स्टार एग्रीवेयरहाउसिंग एण्ड कोलैटरल मैनेजमेंट लि. तथा राष्ट्रीय आवास बैंक (सूक्ष्म और लघु उद्यमों के लिए ऋण गारंटी न्यास) के साथ सहमति ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए।
- सूक्ष्म, लघु एवं मंझोले उद्यमों के लिए ऑन-लाइन ऋण आवेदन कम ट्रैकिंग सुविधा का परिचालन किया गया तथा इच्छित उधारकर्ता हेतु विवरण व तैयार सूचना उपलब्ध करवाने के लिए बैंक पोर्टल पृथक रूप से उपलब्ध करवाया गया।

बैंक द्वारा प्रायोजित क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक

हमारे बैंक द्वारा प्रायोजित आरआरबी, सतलुज ग्रामीण बैंक, बठिंडा पंजाब के छः जिले यथा बठिंडा, फरीदकोट, मानसा, मुक्तसर, मोगा तथा लुधियाना स्थापना काल से ही लाभ में चल रहे हैं। क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक ने विभिन्न मापदंडों में निम्नानुसार निरंतर प्रगति की है:-

मानदण्ड	31.03.2012	31.03.2013
जमा	238.22	264.72
कुल अग्रिम	191.07	203.95
प्राथमिकता क्षेत्र अग्रिम	181.45	195.18
कृषि अग्रिम	161.45	175.57
शुद्ध लाभ	2.69	1.72

अग्रणी बैंक की जिम्मेदारियां/वित्तीय साक्षरता परामर्श केंद्रों की स्थापना (एफएलसीसी) :

बैंक के पास पंजाब के तीन जिलों-मोगा, फरीदकोट तथा लुधियाना में लीड बैंक की जिम्मेदारी। भारतीय रिजर्व बैंक के दिशानिर्देशों के अनुसार बैंकिंग तंत्र से वित्तीय सेवाओं का लाभ उठाने के लिए जरूरतमंद व्यक्तियों को वित्तीय साक्षरता/ऋण काउंसिलिंग सुविधाओं की जानकारी देने तथा ऋण-भार के कारण वित्तीय तनावग्रस्त लोगों को काउंसिलिंग सुविधा उपलब्ध करवाने हेतु उक्त तीनों जिलों में 'पीएसबी सुविधा केन्द्र' के नाम से एफएलसीसी की स्थापना की गई है।

ग्रामीण विकास में योगदान :

बैंक ने अपने "कृषि एवं ग्रामीण विकास हेतु पीएसबी ट्रस्ट" के माध्यम से 3 ग्रामीण विकास केन्द्र स्थापित किए हैं ताकि ट्रैक्टर रख-रखाव प्रबंधन, पशु कल्याण कैम्प आदि ट्रस्ट के उद्देश्यों को पूरा किया जा सके। वर्ष 2012-13 के दौरान 44 कैम्प आयोजित किए गए।

भारत सरकार, ग्रामीण विकास मंत्रालय के प्रयासों के अनुसार बैंक ने "कृषि एवं ग्रामीण विकास हेतु पीएसबी ट्रस्ट" के तत्वावधान में पंजाब के तीन अग्रणी जिलों में ग्रामीण युवाओं के मध्य उद्यमिता विकास को बढ़ावा देने तथा स्व-रोजगार कार्यों को प्रोत्साहित करने के लिए 'ग्रामीण स्व-रोजगार प्रशिक्षण संस्थान' स्थापित किए हैं। वर्ष 2012-13 के दौरान इन प्रशिक्षण संस्थानों में 1204 प्रशिक्षणार्थियों को प्रशिक्षित किया गया, जिससे अब तक 3213 बेरोजगार प्रशिक्षण प्राप्त कर चुके हैं। इससे प्रभावी स्थापन-दर 54 प्रतिशत हो गई है।

A special thrust laid by the Bank in financing weaker sections including SC/STs under various Government sponsored schemes namely Swaranjayanti Gram Swarojgar Yojana (SGSY), Swarna Jayanti Shahari Rojgar Yojana (SJSRY) and Prime Minister Employment Generation Programme (PMEGP). During the year 2012-13, Rs.14.11 crore has been sanctioned to 946 beneficiaries under these schemes.

SELF HELP GROUPS (SHGS):

During the year 2012-13 the Bank has disbursed Rs 4.65 Crore to 463 SHGs.

NEW INITIATIVES

- Launched ATM enabled 'RuPay Kisan Debit Card' on 26.10.2012 under the platform of National Payment Corporation of India (NPCI).
- Implemented GOI's six new Agri Credit products to meet the credit requirements of farmers/farm households, new PSB scheme for financing tractors with the relaxation in lending norms.
- Opened 57 rural branches in 2012-13 and appointed 100 new Agriculture Field Officers in addition to existing AFOs of 55 in order to increase rural reach.
- Signed MOU with Onicra Credit Rating Agency of India Ltd, M/s Star Agriwarehousing & Collateral Management Ltd and National Housing Bank (Credit Guarantee Fund Trust for Low Income Group Housing).
- Operationalized on-line application cum tracking facility of loan applications for MSMEs and provided a separate Bank's Portal to provide ready information and data to intending borrowers.

RRB SPONSERED BY THE BANK

Sutlej Gramin Bank, Bhatinda, the RRB sponsored by the Bank, covers six districts of Punjab viz. Bhatinda, Faridkot, Mansa, Muktsar, Moga and Ludhiana and is in profit since inception. The progress made by the RRB in various parameters is as under –

(Rs. in crores)

Parameter	31.3.2012	31.03.2013 (unaudited)
Deposits	238.22	264.72
Total Advances	191.07	203.95
Priority Sector Advances	181.45	195.18
Agriculture Advances	161.45	175.57
Net Profit	2.69	1.72

Lead Bank Responsibility/Setting up of Financial Literacy and Credit Counselling Centres (FLCCs):

Bank has lead bank responsibilities in 3 districts of Punjab viz., Moga, Faridkot and Ludhiana. Pursuant to the directions of Reserve Bank of India, Bank has set up FLCCs in the name of "PSB Suvidha Centres" in all three lead districts to impart free financial literacy/ credit counseling services to the needy to help them avail financial services from Banking system and also to provide counseling services to those who are under financial distress due to debt burden.

Contribution to Rural Development:

The Bank, through its 'PSB Trust for Development of Agriculture and Rural Development' (PSB Trust for DARE), has established three Rural Development Centers to undertake some of Trust's objectives viz. organizing tractor maintenance, animal welfare camps etc. During 2012-13, 44 camps have been organized by these centres.

As per initiative of Ministry of Rural Development, Govt. of India, Bank under the aegis of 'PSB Trust for Development of Agriculture and Rural Development' has established 'Rural Self Employment Training Institutes' in three of its lead districts in Punjab to promote entrepreneurship development among rural youth and encourage them taking up self-employment activities. During 2012-13, these training institutes have trained 1204 candidates, taking the tally to about 3213 unemployed youths since inception, with an impressive settlement rate of 54%.

वित्तीय-समावेशन

वित्तीय-समावेशन केवल एक प्रक्रिया ही नहीं है, बल्कि बैंक का एक मिशन है ताकि जन-साधारण के वंचित तथा अयोग्य खंडों को सशक्त किया जाए तथा बैंक का प्रयास है कि वह इन लोगों जैसे कि 'अपवर्जित का समावेशन' को बैंकिंग प्रणाली से जोड़े और उन्हें समाज की एक उत्पादक आस्ति बनाएं। इसके लिए बैंक द्वारा किए गए प्रयास निम्नानुसार हैं:-

- बैंक को 2000 या इससे अधिक जनसंख्या वाले 400 गाँव आबंटित किए गए थे। इन गाँवों को बैंक ने ईट-गारे की शाखा या व्यवसाय प्रतिनिधि (बीसी) मॉडल आधारित सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी के माध्यम से कवर किया है, जो कि इस प्रकार हैं :

हमारे बैंक को आबंटित गाँव	: 400
गाँवों में खोले गए केंद्र	: 397*
बीसी मॉडल के अंतर्गत	: 359
ईट और गारे की शाखाएं	: 38

* मणिपुर राज्य में राजद्रोह के कारण आबंटित 3 गाँवों में इन्हें खोला नहीं जा सका।

- 49.82 करोड़ की बकाया के साथ 9.19 लाख "नो फ्रिल खाते" खोले गए। 3348.61 करोड़ की बकाया के साथ 135445 केसीसी जारी किए गए।
- वर्ष 2012-13 की अंतिम तिमाही के दौरान किसी भी बैंकिंग चैनल के माध्यम से सभी गाँवों को वित्तीय समावेशन केन्द्रों द्वारा कवरेज सुनिश्चित करने हेतु, बैंक को 2000 से कम जनसंख्या वाले 2316 गाँव आबंटित किए गए। भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशानिर्देशों के अनुसार बैंक ने 2013-14 से 2015-16 तक 3 वर्षों के लिए वित्तीय समावेशन योजना तैयार की है तथा इसे बोर्ड द्वारा अनुमोदित किया जा चुका है। योजना के मुख्य बिन्दु इस प्रकार हैं :-
- बैंक की नियमित शाखाओं के रूप में कार्य करने के लिए 3 वर्षों में (कम लागत की ईट व गारा से निर्मित) 120 अति सूक्ष्म स्थाई शाखाओं का प्रारंभ तथा उन्हें सीबीएस नेटवर्क से जोड़ना।
- व्यवसाय प्रतिनिधि/ग्राहक सेवा केन्द्र (सीएससी) का प्रयोग। बैंक में प्रत्यक्ष नकदी अंतरण तथा वित्तीय समावेशन के कार्यान्वयन को सुगम बनाने के लिए तथा सभी क्षेत्रों को कवर करने के लिए 19 वित्तीय समावेशन समन्वयकों की नियुक्ति।

प्रत्यक्ष नकदी अंतरण (डीसीटी) सुविधा का कार्यान्वयन :-

वित्त मंत्रालय के दिनांक 16.11.2012 के दिशानिर्देशों के अनुसार प्रत्यक्ष नकदी अंतरण सुविधा को 34 योजनाओं हेतु 43 जिलों में कार्यान्वित कर दिया गया है। योजना का उद्देश्य है - "आपका पैसा आपके हाथ"।

- बैंक ने सभी औपचारिकताएं पूरी कर ली हैं तथा एनएसीएच व एपीबीएस के लिए तैयार है।
- बैंक ने कैप आधारित पद्धति के माध्यम से प्रत्यक्ष नकदी अंतरण के तहत खाता खोले जाने की मुहिम की शुरुआत की है तथा अनेक क्षेत्रों में डोर-टू-डोर अभियान चलाए गए। बैंक के निकटवर्ती क्षेत्र के 43 प्रमुख जिलों में 31.03.2013 तक कुल 81204 प्रत्यक्ष नकदी अंतरण (डीसीटी) खाते खोले गए। खाता खोले जाने के अतिरिक्त बैंक ने 38930 आधार नम्बरों को ग्राहकों के खातों से जोड़ा।

बैंक ने पंजाब के 3 जिलों लुधियाना, फरीदकोट व मोगा में, जो 43 प्रमुख जिलों में नहीं आते हैं, लीड बैंक की जिम्मेदारी का निर्वाह किया। इन जिलों में लाभार्थियों की सूची सम्बन्धित सरकारी विभागों से मंगवाई गई है तथा विभिन्न योजनाओं के 154476 लाभार्थियों में से 152766 बैंक खाते हमारे बैंक तथा अन्य बैंकों में खोले गए हैं।

आस्ति गुणवत्ता

कठिन आर्थिक परिस्थितियों के बावजूद, बैंक ने अनर्जक आस्तियों पर नियंत्रण के लिए आवश्यक कदम उठाया है तथा विधिक साधनों एवं बातचीत पर आधारित समझौतों सहित वसूली के सभी उपलब्ध साधनों का प्रयोग किया है। बैंक ने इस वित्तीय-वर्ष में विभिन्न केन्द्रों पर 1837 वसूली कैम्पों का आयोजन किया। बैंक ने वित्तीय आस्तियों का प्रतिभूतिकरण और पुनर्गठन तथा प्रतिभूति हित का प्रवर्तन अधिनियम, 2002 के प्रावधानों का प्रभावी रूप से प्रयोग किया है। वर्ष के दौरान बैंक ने वसूली प्रबंधन योजना के अतिरिक्त कृषि क्षेत्र तथा असुरक्षित तकनीकी बट्टे खातों के निपटान हेतु दो अल्पावधि योजनाओं का निरूपण किया है। सभी 1947 मामलों का 165.92 करोड़ रु. में निपटान हुआ।

FINANCIAL INCLUSION

Financial Inclusion is not only a process but a mission for the bank to empower deprived and underserved sections of the population and the endeavor of the bank has been to connect these people with the banking system i.e. “inclusion of the excluded” and make them a productive asset of the society. Key initiatives of the bank are as under:

- The bank has been allotted 400 villages with population of 2000 and more. These villages have been covered by the bank either by opening regular Brick and Mortar branches or through Information Communication Technology (ICT) based Business Correspondent (BC) model as under:

Villages allotted to our Bank:	400
Villages covered:	397*
Under BC Model:	359
Under Brick & Mortar branches:	38

* 3 villages in Manipur state could not be covered due to insurgency.

- 9.19 lacs No-Frill Accounts have been opened with a total outstanding of Rs. 49.82 crore. 135445 KCCs have been issued with a total outstanding of Rs, 3348.61 crore.
- With a view to ensure coverage of all the villages through any of the banking channels, during the last quarter of 2012-13, the bank has been allotted 2316 villages with population less than 2000. In terms of the directions of RBI, the bank has prepared a Financial Inclusion Plan for 3 years i.e. 2013-14 to 2015-16 and the same has been approved by the board. The highlights of the plan are:
- Opening of 120 permanent Ultra Small Branches (low cost brick & mortar) in 3 years to function as regular branches of the bank and to be connected through CBS network.
- Engaging Business Correspondents/Customer Service Centres (CSCs) .Engaging a total of 19 Financial Inclusion Co-ordinators to cover all the regions, to facilitate implementation of Financial Inclusion and Direct Cash Transfer in the bank.

IMPLEMENTATION OF DIRECT CASH TRANSFER (DCT)

In terms of the directions dated 16.11.2012 of Ministry of Finance, Direct Cash transfer (DCT) has been implemented in 43 districts for 34 schemes. The motto of the scheme is “Aapka Paisa Aapke Haath”.

- The bank has completed all the formalities and is onboard to NACH & APBS.
- The bank has launched a account opening drive under DCT through camps based approach and launched door-to-door campaign in many areas. As on 31.03.2013 the bank has opened 81204 DCT accounts in the region where the bank has presence in 43 pilot districts. Besides opening of accounts, the bank has also seeded 38930 Aadhaar numbers in the accounts of customers.

The bank has lead bank responsibilities in 3 districts i.e. Ludhiana, Faridkot & Moga in Punjab which are not in 43 pilot districts. Lists of beneficiaries in these districts have been sourced from respective Govt. departments and out of 154476 number of beneficiaries in various schemes, 152766 accounts have been got opened in our and other banks.

ASSET QUALITY

In spite of the difficult Economic conditions, the Bank has taken necessary steps to contain NPAs and has used all available tools of recovery including negotiated settlements and legal means. The Bank organized 1837 Recovery Camps during the year at various centres. Bank has effectively used provisions of “The Securitisation & Reconstruction of Financial Assets & Enforcement of Security Interest Act 2002”. During the year Bank formulated two short term schemes for settlement of NPAs under Agriculture sector and unsecured TWO accounts apart from Bank’s Recovery Management Policy. In all 1947 cases were settled at Rs.165.92 crore .

वर्ष के दौरान गैर-निष्पादित खातों में बैंक की वसूली पूर्व की भांति अच्छी रही। वसूली में आक्रामक तथा लक्षित प्रयासों के परिणामस्वरूप 202.93 करोड़ रु. की तकनीकी बट्टा खातों में वसूली सहित कुल 529.01 करोड़ रु. से अधिक की वसूली की जा सकी। तकनीकी बट्टा खातों में प्रभ. वातात्मक वसूली में बैंक ने नई ऊँचाईयों को छुआ, जोकि 125 करोड़ रु. के लक्ष्य के सापेक्ष 202.93 करोड़ रु. रहा।

तथापि स्लीपेज बढ़ने के बावजूद, कुल तथा निवल एनपीए दिनांक 31.03.2012 के 763.44 करोड़ रु. (1.65%) एवं 547.56 करोड़ रु. (1.19%) की अपेक्षा दिनांक 31.03.2013 को 1536.90 करोड़ रु. (2.96%) तथा 1110.38 करोड़ रु. (2.16%) रहा।

31.03.2013 को गैर-निष्पादित आस्तियों की सकल एवं निवल स्थिति 31.03.2012 की तुलना में निम्नानुसार है :-

एनपीए	31.03.2012 की स्थिति अनुसार		31.03.2013 की स्थिति अनुसार	
सकल	763.44	1.65%	1536.90	2.96
निवल	547.56	1.19%	1110.38	2.16

दिनांक 31.03.2013 को बैंक का प्रावधान सुरक्षा अनुपात (तकनीकी बट्टा खातों सहित) 50.37% रहा।

निवेश प्रबंधन एवं विदेशी विनिमय

चालू वित्त वर्ष के दौरान बैंक की कॉर्पोरेट क्षेत्र की आवश्यकता, जोखिम वसूली एवं निवेश नीति के अनुरूप कारोबारी संरचना सहित बैंक का कुल निवेश 12.07% की वृद्धि के साथ 22590.24 करोड़ रु. हो गया।

चालू वित्त वर्ष में गैर एस.एल.आर. प्रतिभूतियों तथा सरकारी प्रतिभूति में व्यापारिक क्रियाशीलता खाते पर प्रतिभूति विक्रय लाभ 62.98 करोड़ रु. रहा। बैंक ने बड़े ही महत्वाकांक्षी ढंग से अपने सोने के सिक्कों का विक्रय किया है। वर्ष 2012-13 में सोने के सिक्कों का विक्रय लाभ कुल 2.56 करोड़ रु. रहा।

वर्ष 2012-13 में विदेशी मुद्रा-अंतरण में विनिमय लाभ 25.01 करोड़ रु. रहा।

जोखिम प्रबंधन

बैंक ने यह सुनिश्चित करने के लिए कि उसके जोखिम परिभाषित जोखिम क्षमता के भीतर हैं और उनकी पर्याप्त रूप से निगरानी की जाती है, एक सुदृढ़ एकीकृत जोखिम प्रबंधन प्रणाली को कार्यरूप दिया है। बैंक में जोखिम क्षमता तथा प्रभावी जोखिम प्रबंधन कायम करने का सम्पूर्ण उत्तरदायित्व बैंक के निदेशक मण्डल एवं शीर्षस्थ बैंक प्रबंधन पर है। बैंक में एकीकृत जोखिम प्रबंधन प्रणाली के कार्यान्वयन की निगरानी प्रधान कार्यालय जोखिम प्रबंधन विभाग (आर.एम.सी.) द्वारा की जाती है, जिसके प्रमुख महाप्रबंधक है।

निम्नलिखित शीर्षस्थ समितियों के माध्यम से जोखिम प्रबंधन किया जाता है :

1. जोखिम प्रबंधन समिति (आर.एम.सी.) एक बोर्ड स्तरीय उपसमिति
2. ऋण जोखिम प्रबंधन समिति (सी.आर.एम.सी.)
3. आस्ति एवं देयतायें प्रबंधन समिति (एलको)
4. संचालनगत जोखिम प्रबंधन समिति (ओ.आर.एम.सी.)
5. आईसीएपी के अनुसार पूंजीगत योजना समिति

ये समितियाँ जोखिम प्रबंधन समिति (आर.एम.सी.) निदेशक मंडल द्वारा अनुमोदित सम्यक् मार्गदर्शी निर्देशों तथा नीतियों की परिधि में अपना काम करती है।

नीति-तंत्र

बैंक के समक्ष विभिन्न जोखिमों को मापने, प्रबंधन एवं नियंत्रण करने के लिए बैंक ने निदेशक मण्डल द्वारा अनुमोदित नीतियाँ तथा कार्यविधियाँ बनाई हैं। बैंक के समस्त प्रकार के जोखिमों के विश्लेषण तथा बैंक के सभी जोखिमों को एकीकृत करने के उद्देश्य से एकीकृत जोखिम प्रबंधन नीति तैयार की गई है। अन्य महत्वपूर्ण जोखिम नीतियों में आस्ति देयता प्रबंधन (ए.एल.एम.) नीति, निवेश-नीति, ऋण-नीति, जोखिम आधारित आंतरिक लेखा-परीक्षा (आर.बी.आई.ए.), ऋण लेखा-परीक्षा, देशीय जोखिम प्रबंधन नीति, डेरिवेटिव नीति, परिचालनगत जोखिम प्रबंधन नीति, व्यवसाय सतत आयोजना (बी.सी.पी.) तथा आपदा वसूली प्रबंधन (डी.आर.एम.) नीति, स्ट्रेस टैस्टिंग नीति, ऋण जोखिम कम करने की नीति, आंतरिक पूंजी पर्याप्तता मूल्यांकन प्रक्रिया नीति शामिल हैं। आर.एम.सी./निदेशक मंडल द्वारा वार्षिक आधार पर इन नीतियों की समीक्षा की जाती है।

The performance of the Bank under recovery of NPAs during the year continued to be good. The aggressive and focused efforts could result in the total recovery of over Rs.529.01 Crore including recovery of Rs.202.93 Crore in Technically Written Off accounts. The Bank crossed a milestone in effecting recovery in Technically Written Off accounts, which stood at Rs 202.93 crores against target of Rs.125 crores.

However, despite higher slippage, the Gross and Net NPAs as on 31.03.2013 have been contained at Rs.1536.90 crores (2.96%) and Rs.1110.38 crores (2.16%) as against Rs.763.44 Crore (1.65%) and Rs.547.56 Crore (1.19%) as on 31.03.2012 respectively.

The position of Gross and Net NPAs as on 31.03.2013 vis-à-vis previous year is as under: (Rs. in crore)

NPA	As on 31.03.2012		As on 31.03.2013	
Gross	763.44	1.65%	1536.90	2.96
Net	547.56	1.19%	1110.38	2.16

The Provisioning Coverage Ratio of the Bank (including T.W.O. a/cs), as on 31.03.2013 stood at 50.37 %.

INVESTMENT MANAGEMENT & FOREIGN EXCHANGE

The Bank's total investment increased by 12.07% during current financial year to Rs22590.24 Crores, with a portfolio composition consistent with the corporate requirement, risk perception, and investment policy of the Bank.

The profit on sale of securities for the year was Rs.62.98 crores on account of trading activities in G-sec and Non SLR Securities.

Bank has been aggressively pushing its gold coins sale. The profit on sale of gold coins was Rs. 2.56crores for the year 2012-13.

Exchange profit in Forex transactions for the year 2012-13 was Rs25.01 crores.

RISK MANAGEMENT

The Bank has put in place a robust and integrated Risk Management system to ensure that the risks assumed by it are within the defined risk appetites and are adequately monitored. The overall responsibility of setting the Bank's risk appetite and effective risk management rests with the Board and apex level management of the Bank. The implementation of Integrated Risk Management System in the Bank is monitored by HO Risk Management Department (RMD) headed by General Manager.

Risk is managed through following Apex committees viz.

1. Risk Management Committee (RMC)- a board level subcommittee
2. Credit Risk Management Committee (CRMC)
3. Asset and Liabilities Management Committee (ALCO)
4. Operational Risk Management Committee (ORMC) and
5. Capital Planning Committee as per ICAAP

These committees work within the overall guidelines and policies approved by the Risk Management Committee (RMC) / Board.

POLICY FRAMEWORK

The Bank has Board approved policies and procedures in place to measure, manage and control various risks that the Bank is exposed to. Integrated Risk Management Policy has been formulated with the objective of analyzing the overall risk profile of the bank and to integrate all the risks of the Bank. The other important risk policies comprise of Asset-Liability Management (ALM) Policy, Investment Policy, Loan Policy, Risk Based Internal Audit (RBIA), Credit Audit, Country Risk Management Policy, Derivatives Policy, Operational Risk Management Policy, Business Continuity Planning (BCP) & Disaster Recovery Management (DRM) Policy, Stress Testing Policy, Policy on Utilization of Credit Risk Mitigation, ICAAP Policy. The policies are reviewed annually by the RMC / Board.

बैंक का बेसल-II के साथ अनुपालन

भारतीय रिज़र्व बैंक के विनियामक दिशा-निर्देशों के अनुसार बैंक ने 31.03.2009 को प्रभावी तिथि से नई पूंजी पर्याप्तता फ्रेमवर्क को अपनाया है। बेसल-II के आधार पर बैंक ने पूंजी प्रभार की संगणना के लिए, ऋण जोखिम हेतु मानक दृष्टिकोण, बाजार जोखिम हेतु रूपांतरित अवधि दृष्टिकोण तथा परिचालनगत जोखिम हेतु मूल संकेतक दृष्टिकोण को अपनाया है। बैंक बेसल-I तथा बेसल-II के दिशा-निर्देशों के अंतर्गत समानान्तर आधार पर पूंजी की तुलना में जोखिम भारित आस्तियों के अनुपात (सी.आर.ए.आर.) की संगणना करता है। बैंक के निदेशक मण्डल द्वारा सी.आर.ए.आर. की तिमाही आधार पर समीक्षा की जाती है। बैंक ने भारतीय रिज़र्व बैंक के निर्देशानुसार बेसल-II के अंतर्गत उन्नत दृष्टिकोण की ओर अग्रसर होने की निर्धारित समय-सीमा के अनुपालन की तैयारी की है। बेसल-II के उन्नत दृष्टिकोण की ओर अग्रसर होने तथा बेसल-III के दिशानिर्देशों के कार्यान्वयन हेतु बैंक में विस्तृत संकलन जोखिम प्रबंधन उद्यम प्रक्रिया (ईआईआरएमएस) की स्थापना हेतु एक परामर्शदाता की नियुक्ति की है।

आई.सी.ए.पी. नीति

बेसल-II, पिलर -2- “पर्यवेक्षणीय समीक्षा एवं मूल्यांकन प्रक्रिया (एस.आर.ई.पी.)” विषयक भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशा-निर्देशों के अनुपालन में यह सुनिश्चित करने के लिए कि पूंजी आवश्यकता का मूल्यांकन, बैंक के आकार, जटिलता का स्तर, जोखिम प्रोफाइल तथा संचालन की परिधि के अनुरूप है, आंतरिक पूंजी पर्याप्तता मूल्यांकन प्रक्रिया (आई.सी.ए.पी.) नीति को तैयार किया है। विभिन्न अवशिष्ट जोखिमों का निर्धारण किया जाता है तथा जहाँ अपेक्षित हो वहाँ अतिरिक्त पूंजी उपलब्ध कराई जाती है। वर्तमान तथा अनुमानित वित्तीय/पूंजीगत स्थिति के विश्लेषण तथा गुंजाइश के आधार पर बैंक की पूंजीगत पर्याप्तता का निर्धारण किया जाता है।

विभिन्न स्ट्रेस परिस्थितियों से होने वाले सम्भावित प्रभावों का बैंक की लाभप्रदता की क्षमता के संदर्भ में आघात सहन करने तथा बैंक की पूंजी पर इसके परवर्ती प्रभाव के मूल्यांकन के लिए स्ट्रेस टेस्ट अभ्यास भी किया जाता है।

प्रकटीकरण

बेसल-II पिलर -3- “बाजार अनुशासन” विषयक भारतीय रिज़र्व बैंक के मार्गदर्शी-निर्देशों के अनुपालन में बैंक ने निदेशक-मंडल द्वारा विधिवत अनुमोदित प्रकटीकरण नीति लागू की है और इस नीति के अनुसार तिमाही/छमाही/वार्षिक आधार पर इन्हें बैंक की वेबसाइट/वार्षिक रिपोर्ट में प्रदर्शित किया जाता है।

ऋण-जोखिम

ऋण-जोखिम प्रबंधन प्रक्रियाओं में इसकी पहचान, आकार, ऋण-कारोबार पर निगरानी व नियंत्रण शामिल है। ऋण जोखिम प्रबंधन समिति (सी.आर.एम.सी.) द्वारा ऋण जोखिम तथा नीति-निर्माण का प्रबंधन किया जाता है। इस समिति द्वारा उद्योग, कार्पोरेट, रिटेल तथा व्यक्ति/समूह ऋणकर्ताओं की विवेकपूर्ण सीमाओं की निगरानी नियमित रूप से की जाती है।

एक व्यापक ऋण रेटिंग फ्रेमवर्क जिसमें ऋण रेटिंग जोखिम मॉडलों को कारपोरेट तथा रिटेल ऋणों के लिए जोखिम निर्धारण से संबंधित ऋणों का मूल्यांकन तथा ऋण रेटिंग के लिए, उद्योगों/पोर्टफोलियों का अध्ययन एवं विश्लेषण के लिए और ऋण रेटिंग के उत्प्रासों के लिए प्रयोग किया जा रहा है।

पूंजी के संरक्षण तथा अनुकूलतम उपयोगिता को हासिल करने के उद्देश्य से बेसल-II के मानदंडों की संचालन स्तर पर जानकारी दी जा रही है तथा उसमें निरंतर बढ़ोतरी की जा रही है।

बाजार जोखिम

ब्याज-दरों तथा मुद्रा-दरों में परिवर्तन के फलस्वरूप बैंक का पोर्टफोलियो बाजार जोखिम से प्रभावित होता है। बैंक में आस्ति देयता समिति (एलको) बाजार जोखिम से संबंधित काम काज की निगरानी करती है। बैंक ने विभिन्न बाजार जोखिम माप-प्रणाली व साधनों को लागू किया है। विभिन्न परिसीमाओं का सख्ती से पालन तथा उल्लंघनों में वृद्धि, यदि कोई हो, का उचित अनुसरण किया जाता है।

तरलता प्रबंधन तंत्र सुस्थापित है, जो कि देय होने पर, बैंक के समस्त भुगतान दायित्वों को पूरा करने के सामर्थ्य को संरक्षित करता है। यह बैंक की तरलता जोखिम स्थिति को पहचानने, मापने तथा संचालन करने के लिए बनाया गया है।

बैंक, विनियामक दिशा-निर्देशानुसार रूपांतरित अवधि पद्धति का उपयोग करके मानकीकृत दृष्टिकोण के अनुसार बाजार जोखिम प्रभार की संगणना करता है। बैंक अपने विदेशी विनिमय पोर्टफोलियों पर भी जोखिम मूल्य (वी.ए.आर.) की गणना करता है।

बैंक, सम्भाव्य घटनाओं से उत्पन्न तरलता और ब्याज-दर जोखिमों से होने वाले सम्भावित जोखिमों को उजागर करने के लिए समय-समय पर स्ट्रेस टेस्ट अभ्यास करता है। किसी भी एक जोखिम कारक के आघात के प्रभाव से पैदा होने वाली बदतर स्थिति का अध्ययन किया जाता है और उसके प्रभाव को दूर करने के लिए संभावित हल निकाले जाते हैं।

BANK'S COMPLIANCE WITH BASEL-II

In terms of Regulatory Guidelines of Reserve Bank of India, the Bank has adopted the New Capital Adequacy Framework w.e.f. 31.03.2009. Based on Basel II norms, the Bank has adopted Standardised Approach for Credit Risk, Modified Duration approach for Market Risk and Basic Indicator approach for Operational Risk for computing the capital charge. The Bank is computing the Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) on parallel basis under Basel-I and Basel-II guidelines. The CRAR position of the Bank is reviewed by the Board on a quarterly basis. Bank has geared up to maintain time schedule for moving towards advanced approaches under BASEL II as suggested by RBI. However, Bank has appointed a consultant for setting up Enterprise Wide Integrated Risk Management System (EIRMS) in the Bank for moving to Advance approaches of Basel II and implementation of Basel III Guidelines.

ICAAP POLICY

In compliance with the Reserve Bank of India guidelines on Basel II – Pillar 2- Supervisory Review and Evaluation Process (SREP), the Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP) Policy has been formulated to assess the capital requirement commensurate with the size, level of complexity, risk profile and scope of operations of the Bank. Various residual risks are assessed and additional capital is provided for wherever required. The capital adequacy of the Bank is assessed based on the analysis of current and projected financial/capital position as well as the headroom available.

Stress Testing exercises are also undertaken to assess the likely impact of various stress situations in relation to capacity of Bank's profitability to absorb the shock and consequent impact on Bank's capital.

DISCLOSURE

In compliance with the Reserve Bank of India guidelines on Basel II – Pillar 3 – Market Discipline, the Bank has put in place a Disclosure Policy duly approved by the Board and the disclosures on quarterly / Half yearly / Annual basis, as per the policy, are displayed on the Bank's Website / Annual Report.

CREDIT RISK

Credit risk management processes involve identification, measurement, monitoring and control of credit exposures. Credit risk and its policy formulation is managed by Credit Risk Management Committee (CRMC). It regularly monitors prudential caps in different loan segments including industry, corporate, retail and individual/group borrowers.

Comprehensive credit rating framework comprising of Credit Risk Rating Models for Corporate and Retail Loans, pricing of loans linked to risk assessment and credit rating, study & analysis of industries/portfolio, migration of credit ratings is undertaken.

Awareness of Basel II norms at the operating level is created and continuously enhanced to achieve the aim of conservation and optimum use of capital.

MARKET RISK

The Bank's portfolio is exposed to market risk on account of changes due to interest rates and currency rates.

In the bank the Asset and Liabilities Management Committee (ALCO) is overseeing the functions relating to market risk. The Bank has put in place a variety of market risk measurement systems and tools. Strict adherence to various limits and proper escalation of breaches, if any, are followed.

The Liquidity Management Framework is well established, which safeguards the ability of the Bank to meet all payment obligations when they come due. It is designed to identify measure and manage the liquidity risk position of the Bank.

The Bank is computing the market risk capital charge as per the Modified Duration approach, by using Modified duration method, as per the regulator's guidelines. The Bank also calculates Value at Risk (VaR) on its foreign exchange portfolio.

The Bank periodically undertakes stress test exercise to highlight the potential risks, on account of liquidity & interest rate risk that may arise due to events that are rare but plausible. The impacts of shock on account of different risk factors that may generate worst case scenario are studied and to counter the impact possible solutions are derived.

परिचालनगत जोखिम

परिचालनगत जोखिम प्रबंधन समिति (ओ.आर.एम.सी.) परिचालनों से जुड़े जोखिमों से संबंधित मामलों पर निगरानी रखती है और आकस्मिक/अनिवार्य स्थितियों में व्यवसाय की सतत/पुनः स्थापना सुनिश्चित करती है। वर्तमान में परिचालनगत जोखिम संबंधी पूंजी प्रभार मूल संकेतक दृष्टिकोण के अनुसार संगणित किया जाता है। बैंक ने परिचालनगत जोखिम के उन्नत दृष्टिकोण की ओर अग्रसर होने के लिए जोखिम हानि के आंकड़ों के संग्रहण की प्रक्रिया भी प्रारम्भ कर दी है।

संगठन एवं सहायता सेवा :

बैंक ने वर्ष 2012-13 में 101 नई शाखाएं खोली हैं जिनमें से 38 शाखाएं गैर-बैंकिंग ग्रामीण क्षेत्रों में खोली गई हैं जबकि पिछले वर्ष में 63 नई शाखाएं खोली गई थी।

बैंक ने प्रधान कार्यालय स्तर पर दो विभागों को स्थापित किया है। जिनका विवरण इस प्रकार है— एनईएफटी अन्तरण हेतु डिलीवरी चैनल बैंक ऑफिस, केन्द्रीय प्रक्रिया केन्द्र, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग में, 21 राजेन्द्र प्लेस, नई दिल्ली में दिनांक 18.05.2012 से प्रभावी तथा धोखाधड़ी निगरानी विभाग, 21 राजेन्द्र प्लेस, नई दिल्ली में दिनांक 07.02.2013 से प्रभावी हैं।

स्वावलम्बन - नई पेंशन योजना (एनपीएस)

बैंक ने पेंशन निधि विनियामक तथा विकास प्राधिकरण (PFRDA) के साथ समूहक के रूप में शामिल होने के लिए पंजीकरण हेतु आवेदन किया था। हमें पीएफआरडीए के महाप्रबंधक महोदय से दिनांक 25.02.2013 का नियोजन पत्र प्राप्त हुआ है, जिसके माध्यम से सूचित किया गया है कि हमारा बैंक पेंशन निधि विनियामक तथा विकास प्राधिकरण PFRDA के साथ समूहक के रूप में नियुक्त हुआ है तथा 15 नियुक्ति-पत्रों की एक प्रति प्राप्त हुई है। बैंक में स्वावलम्बन योजना के संचालन हेतु पेंशन निधि विनियामक तथा विकास प्राधिकरण PFRDA की आवश्यक औपचारिकताओं को पूरा करने की प्रक्रिया जारी है।

मानव संसाधन प्रबंधन

31.03.2013 को बैंक में संवर्ग अनुसार स्टाफ सदस्यों की संख्या निम्नानुसार है :-

श्रेणी	31 मार्च 2012	31 मार्च 2013
अधिकारी	5587	5932
लिपिक	1460	1640
अधीनस्थ स्टाफ़	994	961
कुल	8041	8533

क. महिला कार्मिक :-

दिनांक 31.03.2013 को कुल 8533 कार्मिकों में से 1423 महिला कार्मिक हैं, जो कुल संख्या का 16.68% है। बजट व्याख्यान में देश में महिला बैंक खोलने हेतु वित्त मंत्रालय के कथन का अनुसरण करते हुए बैंक ने अपनी 4 शाखाओं को 1 अप्रैल, 2013 से महिला शाखा के रूप में परिवर्तित किया है।

ख. आरक्षित श्रेणी के कार्मिकों को रोजगार :-

बैंक अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति तथा समाज के अन्य पिछड़े वर्गों के लोगों के कल्याण एवं उनके विकास के लिए सामाजिक लक्ष्यों तथा संवैधानिक संरक्षण के प्रति प्रतिबद्ध है। बैंक सम्पूर्ण भारत व स्थानीय भर्ती में पदों के आरक्षण हेतु भारत सरकार की आरक्षण नीति का अनुसरण करता है।

बैंक में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के कार्मिकों के आरक्षण एवं अन्य प्रावधानों की निगरानी हेतु एक विशेष अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति विशेष कक्ष स्थापित किया गया है। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के कार्मिकों के लिए महाप्रबंधक स्तर के उच्चाधिकारी को मुख्य सम्पर्क अधिकारी के रूप में नामित किया गया है, जो अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के कार्मिकों से सम्बन्धित विभिन्न दिशानिर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित करेगा व बैंक के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के कार्मिकों की शिकायत निवारण सम्बन्धी मामलों को देखेगा।

OPERATIONAL RISK

The Operational Risk Management Committee (ORMC) oversees on matters relating to risks associated with operations and ensures the continuity / restoration of business in the event of contingency / exigencies. Presently, capital charge on operational risk is calculated as per Basic Indicator Approach. The Bank has started the process of collecting Loss Data for migration to advanced approaches of Operational Risk.

ORGANISATION & SUPPORT SERVICE

Branch Expansion

Bank has opened 101 new branches in 2012-13 which include 38 branches opened in Unbanked rural centres as against 63 new branches opened in the last fiscal.

Bank has also operationalized two HO Dept. namely i) Central Processing Centre, Delivery Channel Back Office for NEFT transactions at HO IT Dept. 21, Rajendra Place, New Delhi w.e.f. 18.05.2012 and ii) Fraud Monitoring Dept. at 21, Rajendra Place, New Delhi w.e.f. 07.02.2013.

SWAVALAMBAN- NEW PENSION SCHEME (NPS)

The Bank applied for registration as Aggregator with PFRDA. We received an appointment letter dated 25.02.2013 from General Manager, PFRDA intimating us that our Bank has been appointed as an Aggregator with PFRDA and 15 appointment letter has been received. Bank is in the process of completing the formalities desired by PFRDA for operationalization of Swavalamban Scheme in the Bank.

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

The cadre wise staff strength as on 31.03.2013 is as under: -

Category	31 st March 2012	31 st March 2013
Officers	5587	5932
Clerks	1460	1640
Sub-staff	994	961
Total	8041	8533

A) WOMEN IN EMPLOYMENT: -

Out of the total staff strength of 8533 as on 31.03.2013, the women employees are 1423, constituting 16.68% of the total strength. Also in tune with the Finance Ministry initiative in the Budget presentation to open All Women's Bank in the country, the bank has decided to create four Branches, into all Women branches with effect from 1st April 2013.

B) EMPLOYMENT TO RESERVED CATEGORY EMPLOYEES:-

Bank is committed to the constitutional safeguard and social objectives for the development and welfare of persons belonging to SC, ST and other backward classes of the society. The Bank observes all guidelines stipulated by the Govt. Of India in respect of Reservation Policy for reservation of Posts in all India, local recruitments.

A special SC/ST cell has been set up in the Bank to monitor the Reservation & other provisions for SC/ST employee. An executive in the rank of General Manager has been designated as Chief Liaison Officer for SC/ST employees who ensures compliance of various guidelines pertaining to SC/ST employees & takes care of all matters of grievance Redressal of SC/ST employees of the Bank.

31.03.2013 की स्थिति के अनुसार अनुसूचित जाति/जनजाति कर्मचारियों की संख्या क्रमशः 1193 तथा 371 है। विभिन्न आरक्षित श्रेणियों के अंतर्गत कर्मचारियों की संख्या निम्नानुसार है :

श्रेणी	अनुसूचित जाति	अनुसूचित जन-जाति	अन्य पिछड़ा वर्ग	भूतपूर्व सैनिक	शारीरिक विकलांग
अधिकारी	701	300	488	48	68
लिपिक	228	39	219	100	48
अधीनस्थ स्टाफ	264	32	47	237	16
कुल	1193	371	754	385	132

ग. मृतक कर्मचारियों के आश्रितों को आर्थिक सहायता

बैंक ने वर्ष 2012-13 के दौरान मृतक कर्मचारियों के आश्रितों को योजना के अंतर्गत अनुकम्पा के आधार पर नौकरी प्रदान करने के स्थान पर अनुग्रह राशि के भुगतान के सम्बन्ध में प्राप्त हुए 21 मामलों में कुल 131.75 लाख रुपये की राशि का भुगतान किया।

घ. पदोन्नतियाँ

बैंक सभी संवर्गों के कर्मिकों के उच्च कार्य-सम्पादन प्रतिफल को बनाए रखने एवं उनके द्वारा उच्च दायित्वों को ग्रहण करने हेतु वर्ष दर वर्ष पदोन्नतियाँ प्रदान कर रहा है। वर्ष के दौरान समीक्षा के तहत, कर्मिकों को उच्च उत्पादन हेतु प्रेरित करने के कारण व तीव्र कैरियर विकास हेतु उनकी बढ़ती महत्वकाक्षाओं की पूर्ति के लिए विशेष मुहिम चलाई गई।

वर्ष के दौरान निम्नलिखित पदोन्नतियों की गई :-

पदोन्नति स्तर	उ.म.प्र. से म.प्र.	सहा.म.प्र.से उ.म.प्र.	मु.प्र.से स.म.प्र.	प्र.से वरि.प्र.	अधि.से प्र.	कुल
सामान्य	05	24	40	244	312	625
विशेषज्ञ	—	—	—	28	34	62
कुल	05	24	40	272	346	687

ड. प्रशिक्षण तथा मानव संसाधन विकास

प्रशिक्षण, मानव संसाधन विकास का एक अभिन्न अंग है। बैंकिंग उद्योग में हाल ही में मौजूदा प्रतिस्पर्धा के माहौल में साथियों के बीच विशेष तौर से स्टाफ को कदम से कदम मिलाकर चलने के लिए प्रौद्योगिकी प्रणाली में विकास तथा प्रक्रियाओं तथा कानूनी पहलुओं पर जानकारी देना अधिक महत्वपूर्ण है।

जीवंत संगठनात्मक संस्कृति के सृजन में प्रशिक्षण एवं अभ्यास महत्वपूर्ण कदम है जिसमें कार्मिक अच्छे प्रदर्शन हेतु प्रेरित एवं उत्साहित होते हैं। यह कार्मिकों की योग्यता में वृद्धि करने एवं उचित दक्षता युक्त होने तथा विभिन्न खण्डों में निरन्तर परिवर्तित होने वाली ग्राहक की व्यावसायिक आवश्यकताओं की पूर्ति करने में सक्षम है। बैंक द्वारा संचालित प्रशिक्षण कार्यक्रम बैंक में नए भर्ती हुए कार्मिकों की कार्य-कुशलता में वृद्धि, ज्ञान तथा संगठनात्मक उद्देश्यों के लिए इसकी वर्तमान कार्य-शक्ति की स्थिति के पुनर्विन्यास में सहायक सिद्ध हुए, जिससे कि बैंक देश के पूर्णतया तकनीकी एवं सेवा प्रदाता बैंक के रूप में परिवर्तित हो सके।

वित्त-वर्ष 2012-13 के दौरान बैंक ने अपने 50 प्रतिशत कार्मिकों को प्रशिक्षण देने का प्रयास किया। इस सन्दर्भ में 1 अप्रैल, 2012 से 31 मार्च, 2013 के बीच सामान्य बैंकिंग एवं कम्प्यूटर व इससे सम्बन्धित 266 प्रशिक्षण कार्यक्रम पीएसबी सेंटर फॉर बैंकिंग रिसर्च एण्ड ट्रेनिंग, चण्डीगढ़ में तथा अन्य क्षेत्रों से सम्बन्धित प्रशिक्षण कार्यक्रम निब्सकॉम नोएडा में आयोजित किए गए। जिस दौरान विभिन्न संवर्गों के 4129 कार्मिकों को प्रशिक्षित किया गया।

इसके अतिरिक्त 349 अधिकारियों को शीर्ष स्तर पर, स्पेशल सॉफ्ट स्किल कार्यक्रम व विशेष प्रशिक्षण (सीए हेतु) भी प्रदान किया गया। विभिन्न संवर्गों के 3 अधिकारियों को विदेश में प्रशिक्षण हेतु भी नामित किया गया।

च. औद्योगिक संबंध

बैंक में औद्योगिक संबंध वर्ष पर्यंत सौहार्दपूर्ण रहे हैं। कामगार और अधिकारी यूनियनों के प्रतिनिधियों ने विकास एवं अन्य मुद्दों पर विभिन्न स्तरों पर प्रबंधन तंत्र के साथ विचार-विमर्श में भाग लिया तथा इनके समाधान के लिए प्रयत्न भी किए गए।

The staff strength of SC/ST employees stood at 1193 and 371 respectively on 31.03.2013. The staff strength under various reserved categories is as under: -

CATEGORY	SC	ST	OBC	Ex-SM	PH
OFFICERS	701	300	488	48	68
CLERKS	228	39	219	100	48
SUB-STAFF	264	32	47	237	16
Total	1193	371	754	385	132

C) FINANCIAL ASSISTANCE TO THE DEPENDENTS OF DECEASED EMPLOYEES: -

During the Financial year 2012-13 the Bank made total payment of Rs.131.75 lac in 21 cases received from the dependants of the deceased employees under the scheme for the payment of Ex Gratia in lieu of appointment on compassionate grounds.

D) PROMOTIONS: -

Bank is regularly promoting people almost in all cadres year after year to keep on rewarding its top performers and make them assume higher responsibilities. Special drive was made during the year under review to fulfill the growing aspirations of the employees for fast career progression thereby motivating employees for higher productivity.

Following promotions have been affected during the year: -

Promotions	DGM to GM	AGM TO DGM	CM TO AGM	MGR TO SRM	OFFICER TO MGR	TOTAL
General	05	24	40	244	312	625
Specialist	-	-	-	28	34	62
Total	05	24	40	272	346	687

E) TRAINING & HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT: -

Training is an integral part of human resource development. In the current competitive environment in the banking industry, it is all the more important to keep the staff abreast of the latest developments in technology, system and procedures, legal aspects etc., especially amongst the peers.

Training and grooming are important steps in creating a vibrant organizational culture in which employees are encouraged & motivated to perform better. It helps in augmenting the competencies of employees & equip them with the right skills & knowledge for meeting ever changing business needs of customers in different segments. The training programmes organized by the Bank are geared towards integrating the new recruits into the Bank & in enhancing the skills, knowledge and for reorienting the attitude of its existing work force to the organizational objectives so as to transform the Bank to a technology & service driven Bank of the country.

The Bank endeavored to provide training to 50% of its employees during the Financial Year 2012-13. With this in view, 266 programmes were conducted by PSB Centre for Banking Research & Training at Chandigarh in General Banking & Computer related programmes & at NIBSCOM, NOIDA in various fields from 1st April 2012 to 31st March 2013, in which training was imparted to 4129 employees of different cadres.

Beside, 349 Officers were also imparted training at Apex Level, Special soft skill programme & Special training (for CAs). Also, 3 officials in various cadres were also nominated by the Bank for overseas trainings.

F) INDUSTRIAL RELATIONS: -

The industrial relations in the Bank remained cordial through out the year. The representatives from Workers and Officers unions participated in various discussions on developmental and other issues with the management at various levels and efforts were made to resolve the same.

छ. सीबी भर्ती

वित्तीय-वर्ष 2012-13 में सेवा-निवृत्ति की चुनौतियों, निरन्तर व्यापार वृद्धि तथा शाखाओं के तीव्र विस्तार को ध्यान में रखते हुए विशेष भर्ती अभियान चलाया गया। बैंक की विविध मानवशक्ति की आवश्यकता को देखते हुए विशेषज्ञ एवं परीक्षाधीन, दोनों ही संवर्ग के अधिकारियों की भर्ती की गई।

वर्ष के दौरान, बैंक की भर्ती परियोजना में 1 मुख्य सूचना सुरक्षा अधिकारी, स्केल-V, 5 सनदी लेखाकार, स्केल-III, 22 सनदी लेखाकार स्केल - II, 810 परीक्षाधीन अधिकारी, 99 सूचना प्रौद्योगिकी अधिकारी स्केल-I, 65 एएफओ स्केल-I, 10 राजभाषा अधिकारी स्केल-I, 4 तकनीकी अधिकारी (3सिविल व 1 इलेक्ट्रिकल) तथा लिपिकीय संवर्ग में 373 सिंगल विंडो ऑपरेटर -A नियुक्त हुए।

सूचना प्रौद्योगिकी

बैंक ने सीबीएस चरण-II का कार्यान्वयन प्रारम्भ कर दिया है। इसके तहत अब तक बैंक की 841 शाखाओं/कार्यालयों (829 शाखाओं + 12 कार्यालयों) में सीबीएस सुविधा है, इस प्रकार बैंक-व्यवसाय का 94.73% सीबीएस के तहत कवर किया जा चुका है।

760 शाखाओं में आरटीजीएस व 811 शाखाओं में एनईएफटी के माध्यम से इलेक्ट्रॉनिक निधि अंतरण की सुविधा उपलब्ध है।

वर्ष के दौरान 31.03.2013 तक 61 एटीएम इंस्टॉल किए गए, परिणामस्वरूप सम्पूर्ण भारत के बड़े शहरों में कुल 179 (146 ऑनसाईट/33 ऑफसाईट) एटीएम बैंक ग्राहकों की सेवा कर रहे हैं। बैंक ने 31.03.2013 के अनुसार 188204 कार्ड जारी किए हैं।

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली और दक्षिणी ग्रीड, जिसमें चैन्नई, कोलकाता व चण्डीगढ़ आते हैं, में स्थित बैंक की शाखाओं में सीटीएस परियोजना को पूर्ण रूप से कार्यान्वित कर दिया गया है तथा मुम्बई (पश्चिमी ग्रीड) जिसमें गुजरात, मध्य प्रदेश, छत्तीसगढ़, महाराष्ट्र व गोवा राज्य आते हैं, में सीटीएस कार्यान्वयन प्रक्रिया चल रही है।

यूज़र पासवर्ड चोरी होने/साझा करने के कारण होने वाली धोखाधड़ी की रोकथाम हेतु बैंक द्वारा निकट भविष्य में सीबीएस एप्लीकेशन हेतु में लॉग-इन हेतु बायोमैट्रिक आधार पर पहचान को प्रयोग किया जाएगा।

बैंक ने प्रधान कार्यालय, बड़े कार्यालयों, लीड बैंक कार्यालयों, आंचलिक कार्यालयों, स्थानीय प्रधान कार्यालय, कम्प्यूटर प्रशिक्षण केन्द्र चण्डीगढ़ तथा गुरदासपुर अंचल की 27 शाखाओं (20सर्वश्रेष्ठ एवं 7 अन्य शाखाओं) में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा की शुरुआत की है।

बैंक ने दिनांक 05.10.2012 को पनग्रेन डेबिट कार्ड तथा दिनांक 26.10.2012 को रुपये डेबिट कार्ड व किसान क्रेडिट कार्ड की शुरुआत की।

बैंक ने अतिरिक्त डिलीवरी चैनल के रूप में मोबाईल बैंकिंग की शुरुआत करने की भी योजना बनाई है।

आंतरिक नियंत्रण

आंतरिक नियंत्रण प्रबंधन के विभिन्न कार्यों में से एक है, जिसके माध्यम से संगठन के संसाधनों का संचालन, निरीक्षण व मूल्यांकन किया जाता है। यह संगठन के मूर्त और अमूर्त संसाधनों की सुरक्षा तथा उनसे सम्बद्ध धोखाधड़ी की जांच व उनको रोकने में महत्वपूर्ण भूमिका अदा करता है। यह वित्तीय रिपोर्टों की विश्वसनीयता, परिचालनगत या निर्धारित लक्ष्यों की प्राप्ति का समय पर प्रत्युत्तर तथा उनका बैंकिंग कानूनों तथा विनियमों के अनुसार अनुपालन सुनिश्चित करने का प्रयास करता है।

वित्तीय-वर्ष 2012-13 के दौरान बोर्ड की लेखा परीक्षा समिति (एसीबी) द्वारा निरीक्षण व लेखा परीक्षा विभाग के कार्यों को 8 बार देखा गया।

वित्तीय वर्ष 2012-13 में, बैंक की 679 शाखाओं में जोखिम आधारित आंतरिक ऑडिट किया गया, 402 शाखाओं में समवर्ती ऑडिट किया गया, 2 करोड़ से ज्यादा की ऋण सुविधाओं का लाभ ले रहे ग्राहकों के 464 खाते की ऋण लेखा परीक्षा की गई, प्रधान कार्यालय के विभागों, समस्त आंचलिक कार्यालयों व 188 शाखाओं में पोस्ट माइग्रेशन शाखाओं में प्रबंध लेखा परीक्षा व निरीक्षण से सम्बद्ध सूचना पद्धति ऑडिट भी किया गया।

वित्तीय-वर्ष 2012-13 में निरीक्षण एवं लेखा परीक्षा विभाग ने ग्राहकों की शिकायतों की जांच की, कुल 1567 नई शिकायतें आईं तथा 153 शिकायतों का निपटारा किया गया, इसके अतिरिक्त बैंकिंग लोकपाल ने बैंक के विरुद्ध कोई अधिनिर्णय नहीं लिया।

इस वित्तीय वर्ष के दौरान निरीक्षण एवं लेखा परीक्षा विभाग ने "समवर्ती ऑडिट पॉलिसी", सूचना पद्धति ऑडिट पॉलिसी", "धोखाधड़ी से सम्बन्धित जोखिम प्रबंधन पॉलिसी" तथा "प्रबंधन ऑडिट पॉलिसी" और विभाग के मैनुअल अनुपालन को निरूपित किया है।

G) DIRECT RECRUITMENT: -

The Bank launched a special recruitment drive to cater to the challenges of superannuation, sustained business growth and rapid branch expansion in the FY 2012-13. Recruitment of both the Specialist Officers and Probationary Officers was done to address the diverse manpower requirement of the Bank.

During the year, 1 Chief Information Security Officer in Scale –V, 5 CAs in Scale –III, 22 CAs in Scale –II, 810 Probationary Officers, 99 IT Officers in Scale –I, 65 AFO in Scale –I, 10 Hindi Officers in Scale –I, 4 Technical Officer (3 Civil & 1 Electrical) and 373 Single Window Operators –A in Clerical cadre have joined the Bank under Bank's Recruitment Projects.

INFORMATION TECHNOLOGY

“The Bank has initiated implementation of CBS Phase-II. As on date 841 branches / offices (829 branches + 12 offices) of the Bank are under CBS, thus covering 94.73% business of the Bank.

Electronic fund transfer facility through RTGS is available in 760 branches & NEFT is available in 811 branches.

61 ATMs have been installed during the year up to 31.03.2013, resulting in total of 179 (146 onsite / 33 offsite) ATMs serving the bank's customers in major cities spread all over India. The bank has issued 188204 cards as on 31.03.2013.

The CTS Project is fully implemented in NCR Delhi branches, and at Southern grid which covers Chennai, Kolkatta and Chandigarh. CTS Mumbai (Western grid) is under implementation, which will cover states of Gujarat, Madhya Pradesh, Chattisgarh, Maharashtra and Goa“

Bank is shortly going to introduce Biometric based Authentication for employees' login into Finacle CBS application to prevent the incidence of frauds taking place on account of password theft/sharing of CBS users.

Bank has introduced video conferencing facility at major offices, Head Office, Lead Bank offices, Zonal offices, LHO Chandigarh, CLC Chandigarh, and 27 branches. (Top 20 branches and 7 other branches of Gurdaspur Zone)

Bank has launched Pungrain Debit Card on 05.10.2012 and Rupay debit & Kisan Card on 26.10.2012.

Bank has planned to introduce mobile banking as an additional delivery channel. ”

INTERNAL CONTROL

Internal control is one among various management functions, through which organization's resources are directed, monitored and measured. It plays an important role in preventing and detecting fraud and protecting the organization's resources, both physical and intangible. It endeavours to ensure the reliability of financial reporting, timely feedback on the achievement of operational or strategic goals, and compliance with laws and regulations.

The internal control functions of the Inspection & audit department are overseen by the Audit Committee of the Board (ACB), which met 08 numbers of times during the FY 2012-13.

During FY 2012-13, 679 branches of the Bank were subjected to Risk Based Internal Audit; 402 branches were subjected to Concurrent Audit; 464 account of customers enjoying credit facilities over Rs.2 crore were subjected to Credit Audit, the Information System audit including post Migration audit was conducted in 188 Branches and all the Zonal Offices & departments at Head Office were also subjected to Management Audit & Inspection.

The Inspection & audit department is also monitoring the customer complaints, during FY 2012-13, 1567 number of fresh complaints were received and 153 complaints were disposed off, further, no award has been passed by the Banking Ombudsman against the Bank .

During the year the Inspection & audit department formulated 'Concurrent Audit Policy', 'Information System Audit Policy', 'Fraud Risk Management Policy' and 'Management Audit Policy' and Compliance Manual of the department.

अनुपालन कार्य :-

दिनांक 01.10.2009 से अनुपालन कक्ष पूर्णतः अनुपालन विभाग के रूप में कार्य कर रहा है। वित्तीय-वर्ष 2011-12 के दौरान एक व्यापक अनुपालन योजना बनाई गई, वर्ष 2012-13 के दौरान जिसकी समीक्षा की गई। इसके अतिरिक्त वर्ष के दौरान सभी आंचलिक कार्यालयों तथा प्रधान कार्यालय के विभागों के अनुपालन निदेशिका प्रारूपित/अद्यतित की गई। प्रधान कार्यालय योजना एवं विकास विभाग ने भी बैंक की कार्य-निर्देशिका तैयार की, जिसे बैंक की इंटरनेट साईट पर भी अपलोड किया गया है।

विभाग ने बैंक में कार्य-अनुपालन के सम्बन्ध में भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा दिनांक 20 अप्रैल, 2007 के परिपत्र में जारी विभिन्न दिशानिर्देशों का अनुसरण किया। अनुपालन विभाग ने सांविधिक/विनियामक अपेक्षाएं तथा विनियामक/भारत सरकार या किसी अन्य प्राधिकरण को भेजी जाने वाली कोई अन्य आवश्यक सूचनाओं का भेजा जाना सुनिश्चित किया है। अनुपालन विभाग ने प्रधान कार्यालय के समस्त विभागों को अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक सचिवालय से प्राप्त डाक का शीघ्र उत्तर देने के अतिरिक्त वित्त मंत्रालय/भारतीय रिज़र्व बैंक को प्रेषित विवरणी समय पर प्रेषित करना सुनिश्चित किया है। भारतीय रिज़र्व बैंक के समस्त परिपत्रों तथा वित्तीय-वर्ष 2012-13 में जारी आंतरिक दिशानिर्देशों का सार मासिक आधार पर तैयार किया गया तथा इसे स्टाफ के संदर्भ हेतु बैंक की इंटरनेट साईट पर भी अपलोड किया गया।

अनुपालन विभाग ने यह भी सुनिश्चित करने का हर संभव प्रयास किया कि प्रधान कार्यालय, आंचलिक कार्यालयों तथा शाखाओं की कार्य-पद्धति उनके कार्य-निर्देशिका से जुड़ी है। इस कार्य-पद्धति का वार्षिक अनुपालन ऑडिट तथा नियमित अंतराल पर कुछ शाखाओं की अचानक क्रॉस-चेकिंग के माध्यम से नियमित रूप से जांचा गया।

जन-सम्पर्क एवं प्रचार :-

‘वित्तीय-वर्ष 2012-13 के दौरान बैंक ने जन-सामान्य के बीच तथा कॉर्पोरेट स्तर पर अच्छी छवि बनाने के लिए एक सुनियोजित मल्टीमीडिया नीति अपनाई है।

बैंक ने इस अवधि के दौरान सम्पूर्ण भारतवर्ष के नागरिकों को ध्यान में रखते हुए प्रिंट मीडिया द्वारा अपने उत्पादों, संविदाओं, वित्तीय तथा अन्य डिस्प्ले/सूचनाओं को विभिन्न समाचार-पत्रों, पत्रिकाओं, स्मारिकाओं में प्रकाशित करवाकर ख्याति प्राप्त की है।

वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान दिल्ली मेट्रो डिस्प्ले चैनलों पर, टर्मिनल 3 नई दिल्ली एवं मुम्बई हवाई अड्डा पर पद-यात्री ट्रॉलियों पर और नई दिल्ली स्टेशन (पहाड़गंज तथा अजमेरी गेट की तरफ), निजामुद्दीन रेलवे स्टेशन, वी.टी.स्टेशन मुम्बई तथा लखनऊ जंक्शन रेलवे स्टेशन पर ग्लोबल टॉवरों के साथ ही टर्मिनल 3 नई दिल्ली हवाई अड्डा पर टोटेम पर बैंक के खुद्रा ऋण योजना तथा मुम्बई हवाई अड्डा पर विज्ञापन वाले गुब्बारे के जरिये बैंक का प्रचार-प्रसार करने में आउटडोर मीडिया का प्रयोग किया गया।

बैंक को वर्ष 2013 के कलेंडर के माध्यम से भी अत्यधिक ख्याति प्राप्त हुई, जिसे बैंक के ग्राहकों तथा इसके शुभचिन्तकों के मध्य वितरित किया गया।

वित्तीय वर्ष 2012-13 में बैंक को प्रिंट मीडिया एवं इलैक्ट्रॉनिक मीडिया द्वारा प्रेस-विज्ञप्तियों के कवरेज के अतिरिक्त प्रेस कान्फ्रेंसों के आयोजनों से भी अत्यधिक ख्याति प्राप्त हुई।

इन सभी कार्यों द्वारा बैंक को पुनः राष्ट्र सेवा हेतु स्वयं को समर्पित करने का सुअवसर मिला तथा प्रचार-प्रसार के स्तर पर आशातीत ख्याति प्राप्त हुई।

सतर्कता

निवारक सतर्कता के एक उपाय के रूप में तथा भ्रष्टाचार रहित वातावरण के प्रति स्टाफ को जागरूक बनाने के लिए, विभाग ने अमृतसर, दिल्ली तथा चण्डीगढ़ में तीन कार्यशालाओं/सम्मेलनों का आयोजन किया, जिनमें केन्द्रीय सतर्कता आयोग के उच्चाधिकारियों — श्री जे.एम.गर्ग, सतर्कता आयुक्त, चण्डीगढ़, श्री के.डी. त्रिपाठी, आईएएस, सचिव, नई दिल्ली तथा श्री अनिल सिन्हा, आईपीएस, अतिरिक्त सचिव, अमृतसर द्वारा सम्बोधित किया गया। इसके साथ इन कार्यशालाओं में बैंक की लगभग 80 प्रतिशत शाखाओं को कवर करने वाले वरिष्ठ अधिकारियों ने भी भाग लिया। इसके अतिरिक्त बैंक ने इस वित्तीय-वर्ष के दौरान परिचालनगत जोखिम प्रबंधन, धोखाधड़ियों की पहचान, निगरानी एवं निवारण पर निब्सकॉम, नोएडा, सीबीआरटी चण्डीगढ़ तथा सीबीआई अकादमी, गाज़ियाबाद, नेशनल इन्स्टीट्यूट ऑफ क्रिमिनोलॉजी एवं फोरेंसिक साईंस, रोहिणी दिल्ली तथा सतर्कता स्टडी सर्कल, कोलकाता द्वारा विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए गए।

2. सतर्कता विभाग द्वारा अनुशासन प्राधिकारियों तथा जांच प्राधिकारियों के साथ नियमित अनुसरण किए जाने के परिणामस्वरूप, आरडीए (नियमित अनुशासनात्मक कार्रवाई मामलों) के निपटान के साथ-साथ जांच प्रक्रिया के समयबद्ध निपटान में महत्वपूर्ण सुधार आया है। इस सम्बन्ध में विवरण नीचे दिया गया है। यह स्थिति पहली बार है कि 6 महीने से अधिक समय से विलम्बित जांच मामलों की संख्या 3 से कम हुई है।

COMPLIANCE FUNCTION

The Compliance Cell was upgraded into a full-fledged Compliance Department wef 1.10.2009. A comprehensive Compliance Policy was drafted during FY 2011-12, which was reviewed during 2012-13. Further, Compliance Manuals of Zonal Offices and various HO Departments were drafted/updated during the year. HO P&D Department also drafted the Functional Manual of the bank and placed it on the intranet site of the bank.

The Department has followed various guidelines issued by RBI in its Circular dated April 20, 2007, regarding Compliance functions in banks. During the year, Compliance Department has ensured that Statutory/Regulatory and any other mandatory information required to be sent to the Regulator/ GOI or any other Authority, has been sent. The Compliance department also pursued HO Departments for timely submission of returns submitted to RBI/MOF besides early reply to the dak received at CMD Sectt. Furthermore, gists of all RBI circulars and Internal guidelines, issued during the FY 2012-13, were prepared month-wise and placed on the intranet site of the bank for reference of the staff.

The Compliance Department has strived hard to ensure that the functioning of Zonal Offices, branches and HO Departments is synchronized with their Functional Manuals. This functioning has been regularly checked through Annual Compliance Audits and random cross-checking of some of the branches at regular intervals.

PR & PUBLICITY

“During the financial year 2012-13, the Bank adopted a well-planned, multi media strategy to build up its image amongst the Public & also at the Corporate level.

The bank got extensive publicity through the print media by release of its product, tender, financial & other display/notice ads. in different newspapers, magazines, souvenirs targeting various audiences all over the country during the period under review.

Publicity was notable through the outdoor media signifying display panels in Delhi Metro Trains, Passengers trolleys carrying Bank's communication at T 3 Delhi, Mumbai Airports and Glowball Towers at New Delhi Railway Station (Pahar Ganj & Ajmeri Gate side), Nizamuddin Railway Station, VT Station Mumbai and Lucknow Junction Railway Station besides display of Bank's Retail Loan Schemes on Totem at T-3 of Delhi Airport & Bank's corporate publicity on display Balloon at Mumbai Airport during the financial year 2012-13.

The bank also received immense publicity through Bank's Wall Calendar 2013 which was widely distributed among clients & well wishers of the Bank.

The bank got huge publicity by way of coverage of its press releases by the print & electronic media as also the press conferences organized by it during the FY 2012-13.

All these activities facilitated the bank to rededicate itself to the service of the nation & enabled it to earn a well deserved mileage on the publicity front.”

VIGILANCE

As a measure of preventive vigilance and also to sensitize the staff towards a corruption free environment, the Department organized three conferences / workshops at Amritsar, New Delhi and Chandigarh, which were addressed by top officials of Central Vigilance Commission viz. Shri J.M.Garg, Vigilance Commissioner at Chandigarh, Shri K.D.Tripathi, IAS, Secretary at New Delhi and Shri Anil Sinha, IPS, Addl.Secretary at Amritsar which were attended by the senior functionaries of the Bank covering almost 80% of the Bank's Branches. Besides, various Training Programmes on Operational Risk Management, Prevention, Detection & Investigation of Frauds were conducted by the Bank during the Financial Year at NIBSCOM, NOIDA, CBRT Chandigarh & programmes organized by CBI Academy, Ghaziabad, National Institute of Criminology & Forensic Science, Rohini, Delhi and Vigilance Study Circle, Kolkata.

2. As a result of Vigilance Department's continuous follow up with Disciplinary Authorities and Inquiry Authorities, there is significant improvement in disposal of RDA (Regular Disciplinary Action Cases) as well as timely completion of inquiry process. This is evident from the detail given below. This is for the first time that number of inquiry cases pending for more than 6 months has come down to as low as 3.

	2010—11	2011—12	2012—13
वर्ष के दौरान निपटाए गए आरडीए मामले	58	76	104
6 माह से अधिक समय से विलंबित पड़े जांच मामले (31 मार्च के अनुसार)	19	12	03

3. सशक्त एवं प्रभावी निगरानी के कारण, वर्ष के दौरान प्राप्त शिकायतों में भी कमी आई है। 31.03.2012 के अनुसार सीवीसी से प्राप्त 7 शिकायतों सहित 20 विलम्बित शिकायतों की तुलना में 31.03.2013 के अनुसार सीवीसी से प्राप्त 2 शिकायतों सहित अनिर्णीत शिकायतों की संख्या भी 5 से कम रह गई है।

	31.03.2011	31.03.2012	31.03.2013
सीवीसी से सम्बद्ध शिकायतों सहित कुल अनिर्णीत शिकायतें	25	20	05
उपरोक्त कुल अनिर्णीत शिकायतों में सीवीसी से सम्बद्ध शिकायतें	10	07	02

खुदरा वित्त एवं विपणन :

बैंक ने खुदरा वित्त व्यापार में बहुत गहनता से कार्य किया और खुदरा खंड के अंतर्गत आने वाले उत्पादों हेतु नीति का उदारीकरण किया तथा बाजार में अपने उत्पादों को प्रतिस्पर्धात्मक बनाने हेतु ब्याज-दरों को औचित्यपूर्ण बनाया।

इसके अतिरिक्त आवास ऋण तथा ऑटो ऋण-उधारियों के लिए विशेष त्यौहार उपहार योजना आरंभ की। वर्ष के दौरान कुछ नए उत्पादों को भी आरंभ किया गया। वर्ष के दौरान नए खुदरा ऋणों में पिछले वर्ष की तुलना में 28 प्रतिशत की वृद्धि दर्ज की गई, जबकि इसी दौरान आवास ऋण खंड में 34 प्रतिशत तथा ऑटो ऋण खंड में 51 प्रतिशत की वृद्धि दर्ज की गई।

वर्ष के दौरान सकल अग्रिमों में खुदरा ऋण के वृद्धिशील प्रतिशत 31.03.2013 को 7.33 प्रतिशत के लगभग थे।

विभिन्न विकास प्राधिकारियों द्वारा आरंभ की गई बुकिंग योजना में बैंक द्वारा अग्रिम जमा राशि हेतु वित्त प्रदान करने हेतु सहभागिता की गई और विशेष रूप से पंजाब, हरियाणा तथा उत्तर प्रदेश में अत्यधिक अच्छे परिणाम मिले।

विपणन एवं बीमा प्रभाग :-

सामान्य बीमा :-

वित्तीय वर्ष 2012—13 के दौरान बजाज आलियांज नॉन लाईफ जनरल इंश्योरेंस के माध्यम से कुल 2.21 करोड़, रु. की आय हुई।

जीवन बीमा :-

वित्तीय वर्ष 2012—13 के दौरान नवीकरण कमीशन के रूप में अवीवा लाईफ इंश्योरेंस की व्यापारिक क्रियाशीलता से कुल 2.87 करोड़ रु. की आय हुई।

यूटीआई म्यूचुअल फंड व्यापार :-

वित्तीय-वर्ष 2012—13 के दौरान 0.0005 करोड़ रु. (पांच हजार रुपये) की आय हुई।

सुरक्षा व्यवस्था :

बैंक की संगठनात्मक संरचना में सुदृढ़ सुरक्षा व्यवस्था स्थापित है। विभाग ने बैंक की सभी करेंसी चेस्टों तथा शाखाओं में सुरक्षा व्यवस्था को सुदृढ़ किया एवं इसका निरीक्षण किया। बैंक में प्रबल सुरक्षा परिदृश्य बनाने हेतु सुरक्षा प्रबंधनों की गति को तेज किया गया है। बैंक की सुरक्षा व्यवस्था को और अधिक प्रभावी, आधुनिक तथा अबाधित सुरक्षा प्रणाली बनाने के लिए मजबूत किया गया है। भारतीय रिजर्व बैंक/भारतीय बैंकिंग संघ के दिशा-निर्देशों के अनुसार आवश्यक एवं अनिवार्य व्यवस्था प्रबंधनों को लगभग सभी शाखाओं में उपलब्ध करवा दिया गया है।

	2010-11	2011-12	2012-13
RDA cases disposed during the year	58	76	104
Pending Inquiries more than 6 months old (as on 31st March)	19	12	03

3. Due to vigorous follow up and effective monitoring, the pendency of complaints has also come down to as low as 5 as on 31.03.2013 including 2 complaints received from CVC as compared to 20 complaints pending as on 31.03.2012 including 7 complaints received from CVC.

	31.03.2011	31.03.2012	31.03.2013
Total Pending complaints including CVC referred complaints	25	20	05
Out of above total Pending CVC referred complaints	10	07	02

RETAIL & MARKETING

“The Bank aggressively ventured into Retail financing and liberalized the policy for products under the Retail segment and rationalized the interest rates to make the products most competitive in the market.

Further, Special Festival Bonanza Scheme was launched for Housing Loan and Auto Loan borrowers. Certain new products were also launched during the year. The growth in fresh Retail lending was above 28% over previous year, whereas the Housing Loan Segment registered 34 % and Auto Loan segment registered a growth of 51% during the year.

The percentage of Retail loans to gross advances were around 7.13% as on 31-03-13.

The Bank participated in the booking schemes launched by various Development Authorities for financing of the earnest money and received an overwhelming response particularly in Punjab, Haryana and Uttar Pradesh.”

MARKETING & INSURANCE

GENERAL INSURANCE

The income earned for the financial year 2012-13 is Rs.2.21 Cr. from Bajaj Allinaz non- life General Insurance.

LIFE INSURANCE

The renewal commission received from Aviva life insurance business activity is Rs.2.87 Cr. from the financial year 2012-13.

UTI MUTUAL FUND BUSINESS

The income earned for the financial year 2012-13 is 0.0005 Cr.(Rs. Five thousand only).

SECURITY ARRANGEMENT

The Bank has a well established Security set-up within the Bank's organizational structure. The Department has been regularly reviewing the security arrangements at all Currency Chests and branches and accordingly strengthening the security arrangements to meet prevailing security scenario with effective, modern and unobstructed Security Systems. All the essential and mandatory security arrangements in terms of RBI/ IBA guidelines are provided at almost all branches.

अंचल सुरक्षा अधिकारियों ने प्रचलित सुरक्षा प्रबंधनों का मूल्यांकन करने के लिए नियमित अंतराल पर शाखाओं के सिक्योरिटी ऑडिट किए तथा सुरक्षा प्रबंधनों को मजबूत करने के लिए परामर्श दिए। उन्होंने कानून प्रवर्तन एजेंसियों से गहरा सम्बन्ध बनाया है। बैंक में सुदृढ़ सुरक्षा परिदृश्य हेतु सुरक्षा प्रबंधनों की गति को तेज किया गया है। प्रधान कार्यालय से मुख्य सुरक्षा अधिकारी तथा सुरक्षा अधिकारी ने भी अतिसंवेदनशील शाखाओं के साथ सभी करेंसी चेस्टों का भी सिक्योरिटी ऑडिट किया। भारतीय रिजर्व बैंक की शर्तों के अनुसार एक्सेस कंट्रोल सिस्टम को सभी करेंसी चेस्टों में मजबूत किया गया है। करेंसी चेस्ट सुदृढ़ कक्ष में प्रवेश नियमन प्रक्रिया तथा करेंसी चेस्ट के तहखाने में प्रवेश/बाहर जाने का पूर्ण रिकॉर्ड रखा गया है।

सभी करेंसी चेस्टों तथा शाखाओं में सिक्योरिटी अलार्म सिस्टम इंस्टॉल कर दिए गए हैं। भारतीय रिजर्व बैंक के विशिष्ट विवरण अनुरूप कोष-कक्ष सभी शाखाओं में उपलब्ध है।

बैंक की कुल 12 करेंसी चेस्ट हैं। 11 करेंसी चेस्टों में पुलिस गार्ड उपलब्ध कराए गए हैं। बैंक ने बाहरी स्रोतों से, डीजीआर द्वारा प्रायोजित एक निजी सुरक्षा एजेंसी से भिलाई करेंसी चेस्ट हेतु सुरक्षा सेवाएं ली हैं। इस करेंसी चेस्ट में आर्म्ड पुलिस गार्ड की तैनाती के लिए प्रयास जारी हैं। बैंक की समस्त शाखाओं में आर्म्ड गार्ड उपलब्ध हैं तथा सभी रोकड़-विप्रेषण आर्म्ड गार्ड से अनुरक्षित हैं।

करेंसी चेस्ट/शाखाओं में तैनात आर्म्ड गार्डों को वार्षिक आधार पर फायरिंग अभ्यास सहित प्रशिक्षण प्रदान किया जाता है। सभी सुरक्षा अधिकारियों को वर्ष में एक बार सुरक्षा सम्बन्धी प्रशिक्षण भी दिया जाता है।

प्रथम चरण में, समस्त करेंसी चेस्टों तथा चिन्हित की गई 81 उच्च जोखिम व अतिसंवेदनशील शाखाओं में सीसीटीवी निगरानी पद्धति इंस्टॉल करवा दी गई है, आतंक बोध, नकदी राशि तथा वैल्यूएबल हैण्डल एवं निरन्तर निगरानी की आवश्यकता के मद्देनजर शेष शाखाओं में भी चरणबद्ध रूप से सीसीटीवी निगरानी पद्धति इंस्टॉल कर दी जाएगी, जिसके लिए सामान्य प्रशासन विभाग में आरएफपी (RFP) प्रक्रिया में हैं।

राजभाषा कार्यान्वयन

वर्ष 2012-13 के दौरान बैंक में भारत सरकार की राजभाषा नीति के कार्यान्वयन एवं राजभाषा हिंदी के प्रगामी प्रयोग के प्रचार-प्रसार में आशातीत प्रगति की गई। वित्तीय-वर्ष 2012-13 के दौरान कुल 58 कार्यशालाओं का आयोजन किया गया, जिनमें कुल 988 कर्मिकों को प्रशिक्षित किया गया। इसके अतिरिक्त 937 शाखाओं में हिंदी डेस्क प्रशिक्षण कार्यक्रमों द्वारा 4429 कर्मिकों को हिंदी के प्रयोग का प्रशिक्षण दिया गया तथा 3421 कर्मिकों को यूनिकोड का प्रशिक्षण दिया गया। बैंक में राजभाषा के प्रयोग की स्थिति की समीक्षा करने के उद्देश्य से कुल 941 शाखाओं/कार्यालयों के राजभाषा के प्रयोग संबंधी निरीक्षण किए गए।

प्रधान कार्यालय द्वारा आंचलिक कार्यालय स्तर पर “राजभाषा शील्ड” प्रतियोगिता का आयोजन किया गया। जिसमें क्षेत्रवार ‘क’ क्षेत्र में आंचलिक कार्यालय ‘देहरादून’, ‘ख’ क्षेत्र में आंचलिक कार्यालय ‘जालंधर’ तथा ‘ग’ क्षेत्र में आंचलिक कार्यालय ‘चैन्नई’ को राजभाषा शील्ड से पुरस्कृत किया गया। साथ ही प्रधान कार्यालय के ‘योजना एवं विकास विभाग’ तथा ‘स्थानीय प्रधान कार्यालय’ को भी ‘राजभाषा शील्ड’ से पुरस्कृत किया गया।

इस वर्ष 11 सितम्बर, 2012 को चण्डीगढ़ में वित्त-मंत्रालय, वित्तीय सेवाएं विभाग के सरकारी-क्षेत्र के बैंकों, वित्तीय संस्थाओं व बीमा कम्पनियों की राजभाषा कार्यान्वयन समिति की 133 वीं बैठक तथा भारतीय रिजर्व बैंक के सरकारी-क्षेत्र के बैंकों की राजभाषा कार्यान्वयन समिति की 130वीं बैठक का सफल आयोजन हमारे बैंक के आतिथ्य में किया गया। वित्त मंत्रालय, वित्तीय सेवाएं विभाग तथा भारतीय रिजर्व बैंक ने हमारे प्रयास की सराहना भी की।

‘बैंक नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति’, दिल्ली द्वारा वर्ष 2011-12 के दौरान बैंक में बेहतर राजभाषा कार्यान्वयन हेतु सम्मानित किया गया। इसी वर्ष दिल्ली बैंक नराकास द्वारा वर्ष 2011-12 हेतु हमारे बैंक की पत्रिका ‘पी.एस.बी. राजभाषा अंकुर’ को भी प्रथम पुरस्कार से सम्मानित किया गया। इसके अतिरिक्त नराकास के तत्वावधान में अन्य बैंकों द्वारा आयोजित प्रतियोगिताओं में भी बैंक की चिकपेट शाखा को प्रथम पुरस्कार से सम्मानित किया गया। नराकास, करनाल द्वारा हमारे बैंक को तृतीय राजभाषा शील्ड प्रदान की गई। दिल्ली नराकास के तत्वावधान में बैंक द्वारा 29.06.2012 को ‘हिन्दी-विवेक ज्ञान-विज्ञान प्रतियोगिता’ का आयोजन किया गया, जिसमें विभिन्न बैंकों के 17 प्रतिभागियों ने सहभागिता की। स्थानीय प्रधान कार्यालय, चण्डीगढ़ द्वारा नराकास चण्डीगढ़ के तत्वावधान में हमारे बैंक द्वारा कवि-सम्मेलन का सफल आयोजन किया गया। प्रधान कार्यालय सतर्कता विभाग द्वारा सतर्कता जागरूकता दिवस पर स्लोगन प्रतियोगिता का आयोजन किया गया, जिसमें हिन्दी के सर्वोत्कृष्ट तीन स्लोगनों को पुरस्कृत किया गया। नराकास, जालंधर द्वारा आंचलिक कार्यालय जालंधर को राजभाषा शील्ड प्रतियोगिता में तृतीय पुरस्कार प्राप्त हुआ। आंचलिक कार्यालय (अमृतसर) को अमृतसर नराकास की ओर से तृतीय स्थान प्राप्त हुआ। दिनांक 27.09.2012 को आंचलिक कार्यालय, अमृतसर द्वारा नराकास स्तर पर वाद-विवाद प्रतियोगिता का सफल आयोजन किया गया। नराकास, पानीपत द्वारा शाखा जी.टी.रोड पानीपत को सितम्बर, 2012 तिमाही में उत्कृष्ट राजभाषा कार्यान्वयन हेतु ‘ख’ श्रेणी में “रिफाइनरी राजभाषा शील्ड” का प्रथम पुरस्कार प्रदान किया गया।

बैंक में कार्यरत कर्मिकों को राजभाषा हिन्दी के प्रयोग हेतु प्रोत्साहित करने हेतु प्रधान कार्यालय एवं सभी आंचलिक कार्यालयों/शाखाओं में “हिन्दी दिवस/हिन्दी पखवाड़ा” का आयोजन किया गया, जिसके दौरान विभिन्न हिन्दी प्रतियोगिताओं का आयोजन किया गया तथा विजेताओं को सम्मानित किया गया।

The Zonal Security Officers periodically carry-out Security audit of branches to assess the security arrangements in vogue and recommend implementation of additional preventive security measures wherever desired. They maintain close liaison with the law enforcing and administrative authorities. Besides, the Chief Security Officer and officials from Head Office are also carrying out the security audit of the Currency Chests and also random visits of the vulnerable branches of the Bank.

The Access Control System at all Bank's Currency Chests has been strengthened in terms of RBI guidelines. A proper system of regulating access to Currency Chest Strong Rooms and proper records of entry into / exit from the Vault Room of the chest is being maintained.

Security Alarm Systems are installed at all branches and currency chests. Strong Room conforming to RBI specification are provided at majority of branches.

The Bank has a total of 12 (twelve) currency chests. Police guards have been provided at 11 currency chests. The Bank has outsourced round the clock guarding of Bhilai Currency Chest to a Private Security Agency sponsored by DGR. Efforts are continuing for deployment of Armed Police Guards at this Currency Chest. All the branches of Bank are provided armed guards and all the cash remittances are escorted by armed guard.

Training, including firing practice, for Armed Guards deployed at currency chests / branches is imparted on an annual basis. Also, all the security officers undergoes refresher training on security once in a year.

CCTV Surveillance System have been installed at all the Currency chest branches and 81 identified High Risk and vulnerable branches in the first phase, keeping in view the threat perception, volume of cash and valuables handled and need for continuous surveillance. CCTV systems shall be installed at branches in a phased manner, for which vendors have already been finalized for installation at 500 branches within 3-4 months. For the remaining branches the installation will be got done within 2013-14.

IMPLEMENTATION OF OFFICIAL LANGUAGE

During the financial year 2012-13, Bank made significant developments in implementation of Official Language Policy and promoting and propagating the use of Official Language in the Bank. In this financial year 2012-13 a total of 58 workshops were organized, in which 972 personnel were trained. Besides that 4429 personnel were trained during 937 Hindi Desk Training Programmes and 3421 personnel were imparted training for using Unicode on computers. With the aim of reviewing the progress of Official language, inspections were conducted in 941 Branches/Offices.

Under 'Rajbhasha Shield' Competition, organized by H.O. Rajbhasha Vibhag, Zonal Office, Dehradun for 'A' region, Zonal office, Jalandhar for 'B' region and Zonal office Chennai, for 'C' region were honoured and H.O Planning and Development Deptt., and Local Head Office, Chandigarh were honoured jointly by 'Rajbhasha Shield' for best work performance for the implementation of Official Language.

During this year on 11th September 2012, Our Bank successfully hosted, 133rd meeting of Official Language Implementation committee of Ministry of Finance, Financial Services Division for Government Sector's Banks, Financial Institutions & Insurance Companies and 130th meeting of RBI's Official Language Implementation Committee for Government Sector's Banks at Chandigarh, Finance Ministry's and RBI's officials appreciated Bank's endeavour.

This year 'Delhi Town Official Language Implementation Committee' honoured our Bank for the best work performance in implementing the Official Language in the Bank. This year Delhi Bank TOLIC, awarded First Prize to our Bank's in-house Hindi magazine 'Rajbhasha Ankur'. Apart from this 5 employees of our bank won prizes in various competitions organized by different banks under the auspices of Delhi Bank TOLIC. Our Chickpet, Bangalore branch won first prize in interbank 'Rajbhasha Shield' competition organized by Bangalore TOLIC and third prize in 'Rajbhasha Shield' competition organized by Karnal TOLIC.

Our Bank organized 'Hindi Gyan-Vigyan Quiz Competition' on 29.06.2012 in which 17 participants from different banks participated under the auspices of Delhi Bank TOLIC.

Our Local Head Office, Chandigarh successfully organized 'Kavi Sammelan' under the auspices of TOLIC, Chandigarh. Apart from this 'Slogan Competition' was conducted by H.O Vigilance Deptt. on 'Vigilance Awareness Day' in which top 3 Hindi slogans won prizes. Zonal office Jalandhar won third prize in 'Rajbhasha Shield' competition organized by Jalandhar TOLIC. Zonal office Amritsar won third prize for implementation of Rajbhasha from TOLIC. A 'Vad-vivad Pratiyogita' was successfully organized by Zonal Office, Chandigarh. G.T Road, Panipat branch won 'Refinery Rajbhasha Shield' in 'B' region for best implementation of Official Language for September Quarter from Panipat TOLIC.

Various Hindi Competitions were organized and the winners were honoured during 'Hindi Day/Fortnight' at Head Office as well as at all Zonal Offices/Branches to motivate the employees of the bank to work in Hindi.

इसके अतिरिक्त, बैंक में 17वें “अखिल भारतीय राजभाषा सम्मेलन” का सफल आयोजन किया गया। इस अवसर पर राजभाषा कार्यान्वयन सम्बन्धी एक सहायक पुस्तिका का भी विमोचन किया गया।

खेल-कूद

बैंक के लिए यह बड़े गर्व की बात है कि वर्ष के दौरान भारत के माननीय राष्ट्रपति श्री प्रणव मुखर्जी ने बैंक की हॉकी टीम के कोच श्री गुनदीप कुमार को “ध्यानचन्द अवार्ड” से सम्मानित किया।

बैंक की सीनियर हॉकी टीम की उपलब्धियाँ :

टूर्नामेंट का नाम	स्थान	स्थिति
गुरमीत हॉकी टूर्नामेंट	चण्डीगढ़	सेमी फाइनल
सुरजीत हॉकी टूर्नामेंट	जालंधर	क्वार्टर फाइनल
नेहरू हॉकी टूर्नामेंट	दिल्ली	क्वार्टर फाइनल
महाराजा रणजीत सिंह गोल्ड कप	दिल्ली	रनर-अप
ओबेदुल्लाह गोल्ड कप	भोपाल	रजत पदक
सिंधिया गोल्ड कप	ग्वालियर	रनर-अप
नेहरू हॉकी कप	रायपुर	संयुक्त विजेता
गुरु गोबिंद सिंह हॉकी टूर्नामेंट	लुधियाना	सेमी फाइनल

उपरोक्त अवधि के दौरान हमारे बैंक के श्री सरवनजीत सिंह भारतीय हॉकी टीम के सदस्य थे।

- » श्री भूपेंद्र सिंह तथा श्री सुरेश कुमार ठाकुर ने वर्ल्ड सीरीज हॉकी चैम्पियनशिप में अंतर्राष्ट्रीय अम्पायर के रूप में पर्यवेक्षण किया।
- » श्री हरबीर सिंह, श्री गुरमेल सिंह तथा श्री सतबीर सिंह को मलेशिया में अजलान शाह कप में सहभागिता करने वाली भारतीय हॉकी टीम के लिए चुना गया।
- » श्री प्रभदीप सिंह को भी ओलम्पिक, 2012 लंदन में भारतीय हॉकी कैम्प के लिए चुना गया।
- » श्री बलजीत सिंह सैनी को अजलान शाह कप, मलेशिया में सहभागिता करने वाली भारतीय जूनियर हॉकी टीम के कोच के रूप में नियुक्त किया गया।
- » पंजाब स्टेट हॉकी टीम में हमारे बैंक के 6 खिलाड़ियों ने सीनियर नैशनल चैम्पियनशिप, बेंगलुरु में प्रतिनिधित्व किया तथा स्वर्ण पदक जीता।

बैंक की हॉकी अकादमी उपलब्धियाँ (15 से 18 वर्ष का आयु समूह)

बैंक की हॉकी अकादमी के खिलाड़ियों, जो स्थानीय लायलपुर खालसा कालेज के साथ खेलते हैं, ने निम्न स्थान प्राप्त किए:-

श्री राजिन्दर सिंह (ओलम्पियन) को गुरु नानक देव विश्वविद्यालय तथा भारतीय विश्वविद्यालय के कोच के रूप में नियुक्त किया गया, जिसने इन्टरवर्सिटी हॉकी चैम्पियनशिप में 18 साल बाद स्वर्ण पदक जीता।

इंटर कालेज हॉकी टूर्नामेंट	अमृतसर	स्वर्ण पदक
नॉर्थ जोन इंटर वर्सिटी चैम्पियनशिप	जीएनडीयू कुरुक्षेत्र	रजत पदक
सेल नेहरू हॉकी टूर्नामेंट	ग्वालियर	क्वार्टर फाइनल
आल इंडिया इंटर वर्सिटी चैम्पियनशिप	जीएनडीयू अमृतसर	स्वर्ण पदक

इसके अतिरिक्त अकादमी के 2 खिलाड़ी पंजाब राज्य हॉकी टीम के सदस्य थे, जिसने हैदराबाद में जूनियर नैशनल चैम्पियनशिप में स्वर्ण पदक जीता।

इसके अतिरिक्त अकादमी के 6 खिलाड़ियों ने नैशनल चैम्पियनशिप में भारतीय विश्वविद्यालय का प्रतिनिधित्व किया।

श्री सुखमनजीत सिंह तथा श्री तलविन्दर सिंह को जूनियर हॉकी कैम्प के लिए चुना गया।

इस अवधि के दौरान इन्डो-पाक फेस्टिवल/सीरीज में टीम के कोच श्री संजीव कुमार ने स्वर्ण पदक जीता।

Besides, 17th 'Akshil Bhartiya Rajbhasha Sammelan' was organized in bank, On this occasion a helping Manual for implementation of Rajbhasha was also released.

SPORTS

Firstly, the Bank should feel proud that Hon'ble President of India Sh. Pranav Mukherji honoured Sh.Gundeep Kumar Coach of our Hockey Team with Dhyan Chand Award during this period.

BANK'S HOCKEY TEAM

ACHIEVEMENTS OF BANK'S SENIOR HOCKEY TEAM

Name of the Tournament	Place	Position
Gurmit Hockey Tournament	Chandigarh	Semi – Final
Surjit Hockey Tournament	Jalandhar	Quarter Final
Nehru Hockey Tournament	Delhi	Quarter Final
Maharaja Ranjit Singh Gold Cup	Delhi	Runners :Up
Obaidullah Gold Cup	Bhopal	Bronze Cup
Scindia Gold Cup	Gwalior	Runners Up
Nehru Hockey Cup	Raipur	Joint Winners
Guru Gobind Singh Hockey Tournament	Ludhiana	Semi- Final

- Sh. Sarvanjit Singh of our Bank was the member of Indian Hockey Team during the above period.
- Sh.Bhupinder Singh & Suresh Kumar Thakur International Umpires supervised World Series Hockey Championship.
- Sh.Harbir Singh, Sh.Gurmail Singh and Sh.Satbior Singh was selected for Indian Hockey team that participated in Azlaan Shah Cup in Malaysia.
- Sh.Prabdeep Singh was selected as probable in the Indian Hockey Camp for the London Olympics 2012.
- Sh.Baljeet Singh Saini was appointed as Coach of the Indian Hockey Team, which participated in Azlaan Shah Cup in Malaysia.
- Our 6 players represented Senior National Championship at Bangluru from Punjab State Hockey Team and won the Gold Metal.

ACHIEVEMENTS OF BANK'S HOCKEY ACADEMY (AGE GROUP 15 TO 18 YEARS)

Our Bank's Hockey Academy Players attached with local Lyallpur Khalsa College Jalandhar has performed as under :

Sh. Rajinder Singh (Olympian) was appointed as the Coach of Indian University and Guru Nanak Dev University, which won Gold Medal Intervarsity Hockey Championship after 18 years.

Inter College Hockey Tournament	Amritsar	Gold Medal
North Zone Inter Varsity Championship	GNDU Kurukshetra	Silver Medal
SAIL Nehru Hockey Tournament	Gwalior	Quarter Final
All India Inter Varsity Championship	GNDU Amritsar	Gold Medal

Besides these our 2 Players of the academy were the members of Punjab State Hockey Team that won the Gold Medal in Junior National Championship at Bangluru.

Apart from this, six players of our academy represented Indian University in National Championship.

Sh.Sukhmanjit Singh & Sh.Talwinder Singh were selected for Junior India Hockey Camp.

Sh.Sanjeew Kumar was the team coach for the Indo Pak Festival/Series that won the Gold Medal during this period.

बैंक की सब जूनियर हॉकी अकादमी की उपलब्धियाँ (12 से 15 वर्ष का आयु समूह)

वर्ष 2012-13 के दौरान उपरोक्त अकादमी किसी भी टूर्नामेंट में सहभागिता नहीं कर पाई।

इन उपलब्धियों के अतिरिक्त इस वित्तीय वर्ष के दौरान बैंक की तीन हॉकी टीमों के अधिकारियों ने विभिन्न शाखाओं के लिए 10 करोड़ रु. की राशि तथा विदेशी मुद्रा जुटाई।

चुनौतियाँ

धीमी गति की अर्थव्यवस्था में भारतीय बैंक डूबते बड़े ऋणों का सामना कर रहे हैं और यदि आधारभूत संरचनाओं के ऋणों का भुगतान निर्धारित समय में नहीं किया जाता है तो इससे भी अधिक कठिनाई का सामना करना पड़ सकता है। भुगतान न करना, देश के बढ़ते भारी ऋण-विषाद को और बढ़ा देगा, जिससे बैंकिंग प्रणाली पहले ही लड़खड़ाई हुई है, जिससे आय पर प्रभाव पड़ रहा है। गैर-निष्पादित आस्तियों का बढ़ता स्तर, जो कि मार्च, 2011 के कुल जमा के 2.36% से बढ़कर मार्च, 2012 में 2.94% तथा दिसम्बर, 2012 में 3.53% हो गया है, एक बड़ी चुनौती है।

बैंकिंग जगत में यह 'सेवा-निवृत्ति' दशक है तथा वास्तविकता यह है कि आगामी 3-5 वर्षों में वर्तमान स्टाफ में से (विशेष रूप से उच्च पदों में से) आधे से ज्यादा स्टाफ सेवा-निवृत्त होने जा रहा है तथा इन रिक्तियों को अनुभवी स्टाफ से भरे जाने पर एक बड़ा प्रश्न चिह्न है।

हाल ही के बजट भाषण में, वित्त-मंत्री जी ने बैंकिंग उद्योग में निजी क्षेत्र के बैंकों की स्थापना के लिए लाइसेंस देने की बात कही है। नए बैंक निश्चित ही वर्तमान व्यवस्था में अवसर तलाशने की कोशिश करेंगे, जहाँ सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक बड़े अदाकार हैं।

बेसल-III के नियमों के अनुसार बैंकों को उच्च स्तर पर पूंजी प्रबंधन की आवश्यकता होगी तथा जिसके लिए 2017-18 तक कठोर उपाय करने होंगे।

अवसर

बाजार नए उत्पादों व सेवाओं से होने वाली वृद्धि में उतार-चढ़ाव देख रहा है, जिससे खुदरा क्षेत्र में क्रेडिट कार्ड, ग्राहक वित्त एवं वित्त-प्रबंधन जैसे क्षेत्रों में तथा थोक विक्रय-क्षेत्र में शुल्क आधारित आय तथा निवेश बैंकिंग जैसे क्षेत्रों में अनेक अवसर शामिल हैं, जिससे विक्रय तथा विपणन एवं ऋण व परिचालन प्रक्रिया के क्षेत्र में नए हुनर की आवश्यकता होगी। उपभोक्ता की पारिवारिक ईकाई आय तथा आयु वर्णन में परिवर्तन के परिणामस्वरूप प्रदत्त जनसांख्यिकीय तबदीली से बैंक के सेवा स्तर व संस्थागत योग्यताओं में विस्तार होगा।

भारतीय अर्थव्यवस्था में वृद्धि के साथ-साथ कुछ समय बाद, विशेष रूप से सेवा क्षेत्र में मांग के कारण बैंकिंग सेवाओं विशेषतः खुदरा बैंकिंग, बंधक तथा सेवा-क्षेत्र में निवेश के मजबूत होने की आशा की जा रही है।

चेतावनियाँ :

- 1) मुद्रास्फीति के बढ़ने से ब्याज-दर में वृद्धि होगी।
- 2) विदेशी प्रतिद्वंद्वियों की संख्या में वृद्धि तथा नए प्रतियोगियों के कारण सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों के साथ-साथ निजी क्षेत्र के बैंकों के लिए नई चुनौतियाँ आएंगी।

समायोजन :-

वित्तीय-वर्ष 2012-13 के दौरान आई.बी.आर. एवं डीडी में बकाया राशि का 99 प्रतिशत तक मिलान किया गया एवं शेष बकाया प्रविष्टियों को भी कम करने के लिए प्रयास किए जा रहे हैं।

सामान्य प्रशासन

1. 'बैंक हाऊस' बिल्डिंग के नवीकरण का कार्य प्रारम्भ किया गया तथा छठे, सातवें व आठवें तल पर नवीकरण कार्य पूरा हो चुका है।
2. बैंक ने गुडगाँव, फोर्ट मुम्बई, पोसंगीपुर में बैंक के खाली पड़े प्लॉटों में बैंक भवन-निर्माण कार्य प्रारम्भ किया है।
3. पोसंगीपुर में बैंक द्वारा स्टाफ की सुविधा हेतु बैंक हाऊस कॉम्प्लेक्स का निर्माण करवाया जा रहा है।
4. बैंक ने वरिष्ठ अधिकारियों के निवास के लिए कॉमनवेल्थ खेल-गाँव कॉम्प्लेक्स में 4 प्रीमियम फ्लैट खरीदे हैं।
5. स्टाफ प्रशिक्षण कॉलेज कॉम्प्लेक्स, सेक्टर- 3, रोहिणी दिल्ली में निर्माणाधीन है तथा इस कलैण्डर वर्ष में इसके निर्माण-कार्य के पूरा होने की सम्भावना है।

निदेशक मण्डल की संरचना

वर्ष 31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के दौरान निदेशक मण्डल में निम्नलिखित परिवर्तन हुए।

ACHIEVEMENTS OF BANK'S SUB JUNIOR HOCKEY ACADEMY (AGE GROUP 12 TO 15 YEARS)

During the year 2012-2013, our above academy could not participate in any tournament.

Apart from these achievements, the officials attached with entire Bank's three Hockey Teams has contributed about Rs.10 crores deposit along with foreign exchange to various branches during this financial year.

CHALLENGES:

Indian Banks are struggling to cope with large bad debts in a slowing economy and could have more trouble ahead if repayment obligations in big sectors like in the infrastructure are not met in time and will add to the woes of the country's banking system already reeling under mounting bad loans that are eating into the earnings. Containing the high level of Non-Performing Assets which has increased from 2.36 % of total credit in Mar 2011 to 2.94 % in Mar 2012 and 3.53 % in Dec 2012 is a great challenge.

This is a decade of retirement in Banking Industry and in view of the fact that more than half of the existing staff (mainly in the higher positions) is retiring in next 3-5 years and finding suitable replacement of the experienced staff is a big challenge before the industry.

In the recent budget speech, Hon'ble Finance Minister has announced for giving licenses for setting up more private banks in the industry. The new banks would certainly make endeavour to find a niche in the existing structure and to sustain market share of the industry extra efforts will be required by us.

Banks from the very beginning of the fiscal, shall be faced the challenge of meeting capital requirement under Basel-III norms, in which stringent prescriptions have been made till year 2017-18.

OPPORTUNITIES:

The market is witnessing persistent growth driven by new products and services that includes opportunities in credit cards, consumer finance and wealth management on the retail side and in fee based income and investment banking on the whole sale side. These require new skills in sales and marketing, credit and operations.

With the growth in the Indian Economy expected to be strong for quite some time specially in its service sector the demand for banking services especially retail banking, mortgages and investment services are expected to be strong.

THREATS:

- i) Rise in inflation figures, would lead to increase in interest rate.
- ii) Increase in the number of foreign players and new entrants would pose a threat for the PSBs as well as the private Banks.

RECONCILIATION

Total outstanding in IBR&DD as on 31.03.2012 has been reduced by 99% during the financial year 2012-13. The efforts are being continued to reduce the old outstanding entries also.

GENERAL ADMINISTRATION

1. Renovation of Bank House building has been undertaken and work has been completed on 6th, 7th & 8th floor.
2. Bank has initiated the construction of bank building works on Bank's vacant Plots at Gurgaon, Fort Mumbai, Possangipur.
3. At Possangipur Bank is constructing a Staff Housing Complex for the benefit of staff.
4. Bank has purchased four premium flats at Commonwealth Games Village Complex for the residence of Senior Executives.
5. The Staff Training College complex is under Construction at Sector -3, Rohini and is likely to be completed in this calendar year.

CONSTITUTION OF BOARD OF DIRECTORS

The following changes have taken place in the Board of Directors of the Bank during the Year ended 31st March, 2013.

संचालक मण्डल में परिवर्तन

वर्ष 2012-13 के दौरान निदेशक मण्डल के संगठन में निम्नलिखित परिवर्तन हुए :-

भारत सरकार, वित्त मंत्रालय, वित्तीय सेवाएं विभाग, नई दिल्ली के दिनांक 20.07.2012 के अधिसूचना सं. एफ. नं. 6/3/2012-बीओ. 1 के अनुसार श्री रजत सचर बैंक के निदेशक मण्डल में वित्त मंत्रालय के निदेशक के रूप में नामित किया गया।

भारत सरकार, वित्त मंत्रालय, वित्तीय सेवाएं विभाग, नई दिल्ली के दिनांक 30.01.2013 के विज्ञापन सं. एफ. नं. 6/16/2011- बीओ. 1 के अनुसार श्री महेश कुमार गुप्ता को बैंक के निदेशक मण्डल में सनदी लेखाकार श्रेणी के तहत अंशकालिक गैर-सरकारी निदेशक मनोनित किया गया।

पद से मुक्ति

» श्री ए. भट्टाचार्य ने दिनांक 20.07.2012 को बैंक के निदेशक मण्डल में वित्त मंत्रालय के निदेशक के रूप में सेवा अवधि पूरी की।
बोर्ड की अन्य समितियों की बैठकों के अतिरिक्त, वर्ष 2012-13 के दौरान निदेशक मण्डल की 11 बैठकें, प्रबंधन समिति की 16 बैठकें तथा बोर्ड की लेखा परीक्षा समिति की 8 बैठकें आयोजित की गईं।

निगमित प्रशासन :

बैंक अच्छे निगमित प्रशासन के लिए प्रतिबद्ध है तथा इसे और अधिक मजबूत करने का निरंतर प्रयास कर रहा है ताकि संगठन में सभी स्तर पर और अधिक पारदर्शिता व बेहतर समन्वय सुनिश्चित किया जा सके। बैंक की कार्य-प्रणाली, बैंक के पारदर्शी स्वामित्व संरचनाएं जोखिम प्रबंधन कार्य-प्रणाली में सुधार, सुनियोजित तरीके से शक्तियों को सौंपना, जवाबदेही तथा निरीक्षण एवं लेखा-परीक्षा प्रभाग तथा सांविधिक केन्द्रीय लेखा-परीक्षकों द्वारा किए गए विस्तृत लेखा कार्यों को दर्शाती है। इनके कार्यों में बोर्ड द्वारा की जाने वाली संतोषजनक बोर्ड प्रक्रियाओं तथा निरीक्षण कार्य सम्मिलित है।

बैंक निगमित प्रशासन के मामले में सम्बन्धित सेबी तथा भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशा-निर्देशों का पालन करता है जिसकी जांच सांविधिक केन्द्रीय लेखा-परीक्षकों द्वारा की जाती है।

निदेशकों की जिम्मेदारियां :

निदेशकों ने पुष्टि की है कि 31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लिए वार्षिक लेखाबंदी तैयार करने में -

- » लागू लेखा-मानकों के साथ-साथ मानक सामग्री से सम्बन्धित उचित व्याख्या, यदि कोई है, का पालन किया गया है।
- » भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशा-निर्देशों के अनुरूप बनाई गई लेखांकन नीतियों को लगातार लागू किया गया है।
- » वित्तीय-वर्ष के अंत में तथा 31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष हेतु बैंक के कार्यकलापों का वास्तविक तथा उचित विवरण प्रस्तुत करने हेतु यथोचित निर्णय तथा पूर्वानुमान लगाए गए।
- » भारत में बैंकों पर लागू कानूनों के प्रावधानों के अनुसार लेखा अभिलेखों के उचित एवं पर्याप्त अनुरक्षण हेतु उचित तथा पर्याप्त ध्यान रखा गया तथा खातों को उनकी वर्तमान स्थिति के आधार पर तैयार किया जाता है।

अभिस्वीकृतियां :

- » बैंक का निदेशक मण्डल मूल्यवान ग्राहकों, शेयर धारकों, शुभचिंतकों और बैंक के भारत तथा विदेशों में उनके संवाददाताओं के संरक्षण, सद्भावना एवं समर्थन के लिए धन्यवाद देता है।
- » निदेशक मण्डल बैंक के कामकाज के लिए भारत सरकार, भारतीय रिज़र्व बैंक, भारतीय प्रतिभूति एवं विनिमय बोर्ड(सेबी), स्टॉक एक्सचेंजों, विभिन्न राज्य सरकारों, वित्तीय संस्थानों और बैंक के सांविधिक केंद्रीय लेखा-परीक्षकों से प्राप्त मूल्यवान और समय पर सलाह, मार्गदर्शन तथा सहयोग को कृतज्ञता के साथ स्वीकार करता है।
- » निदेशक मण्डल वर्ष के दौरान सभी स्तरों पर बैंक की प्रगति हेतु स्टाफ-सदस्यों के बहुमूल्य योगदान के लिए भरपूर सराहना करता है तथा आशा करता है कि आने वाले वर्षों में बैंक को निगमित लक्ष्यों की प्राप्ति में इनका सतत् सहयोग प्राप्त होता रहेगा।

कृते निदेशक मंडल की ओर से

ह०/-

(डी.पी.सिंह)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

INCLUSIONS

During the year 2012-13, the following new appointment took place in the Composition of Board of Directors.

Sh. Rajat Sachar was nominated as Ministry of Finance Director on the Board of Directors of the Bank, vide Government of India, Ministry of Finance, Department of Financial Services, New Delhi Notification no.F.No. 6/3/2012-BO.1 dated 20.07.2012

Sh. Mahesh Kumar Gupta was nominated as part time non-official director under Chartered Accountant category on the Board of Directors of the Bank vide Government of India, Ministry of Finance, Department of Financial Services, New Delhi Notification no.F.No. 6/16/2011-BO.1 dated 30.01.2013.

CESSATIONS

- Shri A. Bhattacharya completed his term as MOF Director on the Board of the Bank on 20.07.2012.

11 meetings of the Board of Directors, 16 meetings of the Management Committee and 8 meetings of the Audit Committee of the Board were held during 2012-2013, besides other Committee Meetings of the Board.

CORPORATE GOVERNANCE

The Bank is committed to good Corporate Governance and is constantly striving to further strengthen the same to ensure greater transparency and better coordination at all levels in the Organisation. The working of the Bank reflects transparent ownership structure, improved risk management practices, well defined delegation of powers, accountability and an elaborate audit function carried out by both its Inspection & Audit Division and by independent Statutory Central Auditors. Its functioning include the satisfactory Board processes and the oversight function played by the board.

Bank has complied with the guidelines of RBI and SEBI on the matters relating to Corporate Governance which has been examined by the Statutory Central Auditors.

DIRECTORS RESPONSIBILITY STATEMENTS

The Directors confirm that in the preparation of the Annual Accounts for the year ended 31st March, 2013:

- The applicable accounting standards have been followed along with proper explanation relating to material departures, if any.
- The accounting policies framed in accordance with the guidelines of the Reserve Bank of India, were consistently applied.
- Reasonable and prudent judgment and estimates were made so as to give a true and fair view of the state of affairs of the Bank at the end of the financial year and of the profit of the bank for the year ended on 31st March, 2013
- Proper and sufficient care was taken for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of applicable laws Governing Banks in India and the accounts have been prepared on a going concern basis.

ACKNOWLEDGEMENTS

- The Directors thank the valued customers, shareholders, well-wishers and correspondents of the Bank in India and abroad for their goodwill, patronage and support.
- The Directors acknowledge with gratitude the valuable and timely advice, guidance and support received from Government of India, Reserve Bank of India, Securities and Exchange Board of India (SEBI), Stock Exchanges various State Governments, Financial Institutions and the Statutory Central Auditors of the Bank in the functioning of the Bank.
- The Directors place on record their deep appreciation of the valuable contribution of the members of the staff at all levels for the progress of the Bank during the year and look forward to their continued co-operation in realization of the corporate goals in years ahead.

For and on behalf of Board of Directors

Sd/-

(D.P.Singh)

Chairman & Managing Director

कॉर्पोरेट प्रबंधन रिपोर्ट 2012-13

आचार संहिता

1. प्रबंधन संहिता के संबंध में बैंक - दर्शन

बैंक उत्कृष्टता प्राप्त करने हेतु संसाधनों के इष्टतम उपयोग के साथ अधिकतम प्रतिफल प्राप्त करने तथा सभी स्तरों पर कार्य-निष्पादन को सुनिश्चित करते हुए, शेयर-धारकों के हितों की रक्षा करते हुए तथा उनके मूल्यों में अभिवृद्धि के लिए अपने सतत् प्रयास जारी रखेगा। बैंक न केवल सांविधिक आवश्यकताओं का अनुपालन करेगा अपितु स्वेच्छापूर्वक कड़ी कॉर्पोरेट गवर्नेंस पद्धतियों को निष्पादित करते हुए, उनका पालन भी करेगा। बैंक प्रत्येक क्षेत्र में उत्कृष्टता हासिल करने हेतु नैतिक मूल्यों के उच्च मानकों, पारदर्शिता तथा अनुशासित दृष्टिकोण अपनाने में विश्वास रखता है। बैंक सर्वोत्तम कार्यशैली को अपनाने के लिए वचनबद्ध है। बैंक अपने सभी साझेदारों जिसमें शेयरधारक, ग्राहक, सरकार तथा व्यापक तौर पर आमजन भी शामिल हैं, को अधिकतम लाभ पहुंचाने हेतु सघन प्रयास करता रहेगा।

बैंक एक सूचीबद्ध निकाय है जो एक कंपनी नहीं है अपितु बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम 1980 अर्थात् बैंककारी कंपनी अर्जन अधिनियम के तहत निकाय कॉर्पोरेट है तथा भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा विनियमित होता है, अतः स्टॉक एक्सचेंजों के साथ किए गए सूचीयन करार के संशोधित उपखंड 49 के प्रावधानों का उस सीमा तक पालन करेगा जहां तक बैंककारी कंपनी उपक्रमों का (अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम 1980 के प्रावधानों और इस संबंध में भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा जारी दिशानिर्देशों का उल्लंघन नहीं होता है।

2. निदेशक मंडल:

2.1 निदेशक मंडल का स्वरूप

निदेशक मंडल का गठन बैंकिंग विनियम अधिनियम 1949, बैंकिंग कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1980 यथा संशोधित तथा राष्ट्रीयकृत बैंक (प्रबंधन एवं विविध प्रावधान) योजना 1980 (यथा संशोधित) के प्रावधानों द्वारा शासित होता है।

31 मार्च, 2013 की स्थिति के अनुरूप निदेशक मंडल का स्वरूप निम्नानुसार है:

क्रम सं.	नाम	पदनाम	31.03.2013 को धारित बैंक के शेयरों की संख्या	बैंक की उपसमितियों की सदस्यता की संख्या	बैंक के अलावा कंपनियों में निदेशक के रूप में सेवाओं की संख्या	बैंक के अलावा अन्य कंपनियों के बोर्ड की उप-समितियों में सदस्यता /अध्यक्षता की संख्या	टिप्पणियां (बैंक/अन्य कंपनियों में नियुक्ति का स्वरूप)
1	श्री डी. पी. सिंह आई.ए.एस.	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक		10	शून्य	शून्य	+
2	श्री पी.के. आनन्द	कार्यकारी निदेशक	1057	9	शून्य	शून्य	*
3	श्री रजत सच्चर	निदेशक-वित्त मंत्रालय द्वारा नामित		8	शून्य	शून्य	**
4	श्री बी.पी.कानूनगो	निदेशक-भा.रि.बैं. द्वारा नामित		6	शून्य	शून्य	@
5	श्री महेश कुमार गुप्ता	निदेशक-सनदी लेखाकार निदेशक गैर-अधिकारिक निदेशक		3	शून्य	शून्य	***

Report on Corporate Governance (2012-13)

1. BANK'S PHILOSOPHY ON CODE OF GOVERNANCE

The Bank shall continue its endeavor to enhance its shareholders' value by protecting their interest by ensuring performance at all levels, and maximizing returns with optimal use of resources in its pursuit of excellence. The Bank shall comply with not only the statutory requirements, but also voluntarily formulate and adhere to a set of strong Corporate Governance practices. The Bank believes in setting high standards of ethical values, transparency and a disciplined approach to achieve excellence in all its sphere of activities. The Bank is also committed to follow the best practices. The Bank shall strive hard to best serve the interests of its stakeholders comprising shareholders, customers, Government and society at large.

The Bank is a listed entity, which is not a company but body corporate under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1980 and is regulated by Reserve Bank of India. Therefore the Bank shall comply with the provisions of Revised Clause 49 of the Listing Agreement entered into with Stock Exchanges to the extent it does not violate the provisions of the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1980 and the Guidelines issued by Reserve Bank of India in this regard.

2. BOARD OF DIRECTORS

2.1 Composition of the Board:

The composition of Board of Directors of the Bank is governed by the provisions of the Banking Regulation Act, 1949, the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1980, as amended and the Nationalized Banks Management and Miscellaneous Provisions) Scheme, 1980, as amended.

The composition of Board of Directors of the Bank as on 31st March, 2013 is as under:

Sr. No	Name	Position Held	No. of equity shares of the Bank held as on 31.03.2013	No. of memberships in Sub Committees of the Bank	No. of Directorships held in other Companies i.e. Other than the Bank.	Memberships/ Chairmanships held in Sub Committees of the Board in Other Companies	Remarks (nature of appointment in the Bank / other Companies)
1	Sh. D.P. Singh, I.A.S	Chairman & Mg. Director		10	Nil	Nil	+
2.	Sh P.K. Anand	Executive Director	1057	9	Nil	Nil	*
3.	Sh Rajat Sachar	Director – MOF Nominee Director		8	Nil	Nil	**
4.	Sh B.P. Kanungo	Director – RBI Nominee Director		6	Nil	Nil	@
5.	Sh.Mahesh Kumar Gupta	Director- Chartered Accountant-Non-Official Director		3	Nil	Nil	***

क्रम सं.	नाम	पदनाम	31.03.2013 को धारित बैंक के शेयरों की संख्या	बैंक की उपसमितियों की सदस्यता की संख्या	बैंक के अलावा कंपनियों में निदेशक के रूप में सेवाओं की संख्या	बैंक के अलावा अन्य कंपनियों के बोर्ड की उप-समितियों में सदस्यता / अध्यक्षता की संख्या	टिप्पणियां (बैंक/अन्य कंपनियों में नियुक्ति का स्वरूप)
6	श्री सुखेन पाल बबूता	गैर-आधिकारिक निदेशक	499	4	2	शून्य	\$
7	श्री संजीव कुमार अरोडा	गैर-अधिकारी निदेशक		4	शून्य	शून्य	#
8	श्री करनपाल सिंह सेखों	गैर-आधिकारिक निदेशक	1025	7	1	शून्य	++
9	श्री सुरेश ठाकुर	गैर-अधिकारी निदेशक		3	1	शून्य	+++
10	श्री एन. राजेन्द्रन	गैर-आधिकारिक निदेशक	500	3	शून्य	शून्य	++++
11	श्री एस.पी.एस. विर्क	कामगार कर्मचारी निदेशक		2	शून्य	शून्य	++++

- + वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 31 अक्टूबर, 2011 सं. एफ.नं.9/8/2009-बीओ-I की शर्तों के अनुरूप पूर्णकालिक निदेशक (पदनामित अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक) अर्थात् पदग्रहण करने (04.11.2011) और दिनांक 31.01.2014 तक यानि कि अपनी अधिवर्षिता की तिथि तक या आगामी आदेशों तक, इनमें से जो भी पहले हो।
- * वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 7 दिसम्बर, 2009 सं. एफ.नं.9/12/2009-बीओ-I की शर्तों के अनुरूप पूर्णकालिक निदेशक (पदनामित कार्यकारी निदेशक) अर्थात् पदग्रहण करने (07.12.2009) और दिनांक 31.05.2013 तक यानि कि अपनी अधिवर्षिता की तिथि तक या आगामी आदेशों तक, इनमें से जो भी पहले हो।
- ** वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 27 जनवरी, 2009 सं. एफ.नं.9/7/2007-बीओ-I, बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970/1980 की धारा 9 उपधारा (3) के खंड (बी) के तहत तुरंत प्रभाव से एवं अगले आदेश तक निदेशक नियुक्त।
- @ वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 30 जुलाई, 2010 सं. एफ.नं.9/2/2007-बीओ-I, बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970/1980 की धारा 9 उपधारा (3) के खंड (बी) के तहत तुरंत प्रभाव से एवं अगले आदेश तक निदेशक नियुक्त।
- *** वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 30 जनवरी, 2013 सं. एफ.नं.6/16/2011-बीओ-I, बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970/1980 की धारा 9 की उपधारा (3जी) के तहत अधिसूचना से 3 वर्ष तक एवं/या अगले आदेश तक जो भी पहले हो, अंशकालिक गैर-आधिकारिक सांविधिक लेखाकार की श्रेणी के अंतर्गत निदेशक नियुक्त।
- \$ शेयरधारकों के मध्य से, केंद्रीय सरकार के अलावा बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1980 की धारा 9 (3)(i) जोकि राष्ट्रीयकृत बैंकों (प्रबंधन एवं विभिन्न प्रावधानों) योजना 1980 तथा पंजाब एण्ड सिंध बैंक (शेयरों एवं बटकों) से संबंधित अधिनियम 66(i), अधिनियम, 2008 खंड 9 (4) के तहत अधिसूचना से 3 वर्ष तक की अवधि अर्थात् दिनांक 03.06.2011 से निदेशक नियुक्त।
- # वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 15 जुलाई, 2011 सं. एफ.नं.6/59/2010-बीओ-I, बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970/1980 की धारा 9 की उपधारा (3एच) एवं (3-ए) के तहत अधिसूचना से 3 वर्ष तक एवं/या अगले आदेश तक जो भी पहले हो, अंशकालिक गैर-आधिकारिक निदेशक नियुक्त।

Sr. No	Name	Position Held	No. of equity shares of the Bank held as on 31.03.2013	No. of memberships in Sub Committees of the Bank	No. of Directorships held in other Companies i.e. Other than the Bank.	Memberships/ Chairmanships held in Sub Committees of the Board in Other Companies	Remarks (nature of appointment in the Bank / other Companies)
6.	ShSukhen Pal Babuta	Director –Non-Official Director	499	4	2	Nil	\$
7.	Sh. Sanjiv Kr. Arora	Non-Official Director		4	Nil	Nil	#
8.	Sh Karanpal Singh Sekhon	Non-Official Director	1025	7	1	Nil	++
9.	Sh. Suresh Thakur	Non-Official Director		3	1	Nil	+++
10.	Sh.N. Rajendran	Non-Official Director	500	3	Nil	Nil	++++
11.	Sh. Surinder Pal Singh Virk	Workmen Employee Director	Nil	2	Nil	Nil	+

- + Appointed in terms of GOI MOF letter No F.No.9/8/2009-BO-I dated 31st October 2011as a whole time Director (designated as Chairman & Mg. Director) w.e.f. the date of taking charge (04.11.2011) and upto 31.01.2014 i.e. the last date of the month in which he would attain the age of superannuation or until further orders,whichever is earlier
- * Appointed in terms of GOI MOF letter No F.No.9/12/2009-BO-I dated 7th December 2009 as a whole time Director (designated as Executive Director) w.e.f. the date of taking charge (07.12.2009) and upto 31.05.2013 i.e. the last date of the month in which he would attain the age of superannuation or until further orders, whichever is earlier.
- ** Appointed as Director in terms of GOI MOF letter No F.No.6/3/2012-BO-I dated 20th July 2012 under clause (b) of sub section (3) of section 9 of the The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980 with immediate effect and until further orders.
- @ Appointed as Director in terms of GOI MOF letter No F.No.9/2/2007-BO-I dated 30th July 2010 under clause (c) of sub section 3 of Section 9 of Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980 with immediate effect and until further orders.
- *** Appointed as part-time non-official Director under chartered accountant category in terms of GOI MOF letter No F.No 6/16/2011-BO-I dated 30th January 2013 under of sub section (3g) of Section 9 of The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980 for a period of three years from the date of notification or until further orders, whichever is earlier.
- \$ Elected from amongst the shareholders, other than the Central Government, in terms of Section 9 (3) (i) of The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1980 read with Clause 9 (4) of the Nationalised Banks (Management & Miscellaneous Provisions) Scheme 1980 and Regulation 66 (i) of Punjab & Sind Bank (Shares & Meetings) Regulations,2008 for a period of 3 years, i.e. from 03.06.2011.
- # Appointed as part-time non-official Director in terms of GOI MOF letter No F.No.6/59/2010-BO-I dated 15th July 2011 under of sub section (3h) and (3-A) of Section 9 of The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980 for a period of three years from the date of notification of his appointment or until further orders whichever is earlier.

- ++ वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 05 जुलाई, 2010 सं. एफ.नं.9/54/2009-बीओ-I, बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970/1980 की धारा 9 की उपधारा (3एच) एवं (3-ए) के तहत अधिसूचना से 3 वर्ष तक एवं या अगले आदेश तक जो भी पहले हो, अंशकालिक गैर-अधिकारिक निदेशक नियुक्त।
- +++ वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 13 जुलाई, 2011 सं. एफ.नं.6/57/2010-बीओ-I, बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970/1980 की धारा 9 की उपधारा (3एच) एवं (3-ए) के तहत अधिसूचना से 3 वर्ष तक एवं या अगले आदेश तक जो भी पहले हो, अंशकालिक गैर-अधिकारिक निदेशक नियुक्त।
- ++++ शेरधारको के मध्य से, केंद्रीय सरकार के अलावा बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1980 की धारा 9 (3) (i) जोकि राष्ट्रीयकृत बैंकों (प्रबंधन एवं विभिन्न प्रावधानों) योजना 1980 तथा पंजाब एण्ड सिंध बैंक (शेयरों एवं बटकों) से संबंधित अधिनियम 66(i), अधिनियम, 2008 खंड 9 (4) के तहत अधिसूचना से 3 वर्ष तक की अवधि अर्थात् दिनांक 03.06.2011 से निदेशक नियुक्त।
- ++++ वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र दिनांक 23 नवम्बर, 2011 सं. एफ.नं.9/35/2009-बीओ-I, बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970/1980 की धारा 9 की उपधारा 3 के खंड (इ) के तहत अधिसूचना की तिथि से 3 वर्ष तक एवं या वह पंजाब एण्ड सिंध बैंक के कामगार कर्मचारी रहेंगे या इनमें से जो भी पहले हो, कामगार कर्मचारी निदेशक नियुक्त।

2.2 वर्ष के दौरान निदेशको की नियुक्ति/कार्य-समाप्ति

वर्ष 2012-13 के दौरान बैंक के निदेशक मंडल के गठन में निम्न परिवर्तन हुए:

(क) नियुक्तियां -

- » दिनांक 20.07.2012 को श्री रजत सच्चर को बैंक के निदेशक मंडल में वित्त मंत्रालय के नामित निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया।
- » दिनांक 30.01.2013 को श्री महेश कुमार गुप्ता को बैंक के निदेशक मंडल में सांविधिक लेखाकार की श्रेणी के अंतर्गत गैर-अधिकारिक निदेशक के रूप में नामित किया गया।

(ख) वर्ष के दौरान सेवानिवृत्त/त्यागपत्र देने वाले निदेशक

- » दिनांक 20.07.2012 को श्री ए. भट्टाचार्य ने बैंक के निदेशक मंडल में वित्त मंत्रालय नामित निदेशक के रूप में बैंक के बोर्ड से सेवानिवृत्त हुए।

2.3 वर्ष 2012-13 के दौरान नियुक्त निदेशको का परिचय:

(क) श्री रजत सच्चर

क्र.सं.	व्यौरा	विस्तृत विवरण
1.	पूरा नाम	श्री रजत सच्चर
2.	पिता का नाम	श्री जुगल किशोर सच्चर
3.	जन्म तिथि एवं आयु	04.06.1961, 51 वर्ष
4.	वर्तमान पता	बी-17, हुडको प्लेस, नई दिल्ली-110049
5.	ईमेल पता	rsachar@nic.in
6.	शैक्षिक योग्यता	एम.ए. (अर्थशास्त्र), एन.डी.सी.
7.	निदेशक के रूप में नियुक्ति का स्वरूप	वित्त मंत्रालय नामित निदेशक
8.	अनुभव	सरकारी सेवाओं जैसे योजना आयोग, रक्षा मंत्रालय, श्रमिक मंत्रालय तथा वाणिज्यिक विभाग में 27 वर्ष का अनुभव
9.	अन्य निदेशक पदों का विवरण, यदि कोई है

- ++ Appointed as part-time non-official Director in terms of GOI MOF letter No F.No.9/54/2009-BO-I dated 5th July 2010 under of sub section (3h) and (3-A) of Section 9 of The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980 for a period of three years from the date of notification of his appointment or until further orders whichever is earlier.
- +++ Appointed as part-time non-official Director in terms of GOI MOF letter No F.No.6/57/2010-BO-I dated 13th July 2011 under of sub section (3h) and (3-A) of Section 9 of The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980 for a period of three years from the date of notification of his appointment or until further orders, whichever is earlier.
- ++++ Elected from amongst the shareholders, other than the Central Government, in terms of Section 9 (3) (i) of The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1980 read with Clause 9 (4) of the Nationalised Banks (Management & Miscellaneous Provisions) Scheme 1980 and Regulation 66 (i) of Punjab & Sind Bank (Shares & Meetings) Regulations, 2008 for a period of 3 years, i.e. from 03.06.2011.
- +++++ Appointed as Workmen Employee Director in terms of GOI MOF letter No F.No.9 /35/2009-BO-I dated 23rd November 2011 under Clause (e) of sub section 3 of Section 9 of The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980 for a period of three years from the date of his notification or till he ceases to be a Workmen employee of Punjab & Sind Bank or until further orders, whichever is earlier.

2.2 Appointment / Cessation of Directors During The Year:

The constitution of Bank's Board of Directors underwent the following changes during the year 2012-2013:

[A] Appointment:

- ◇ Sh. Rajat Sachar was nominated as Ministry of Finance Director on the Board of the Bank w.e.f. 20.07.2012
- ◇ Sh. Mahesh Kumar Gupta was Appointed as part-time non-official Director under Chartered Accountant category w.e.f. 30.01.2013

[B] Directors out going / resigned during the year:

- ◇ Shri A. Bhattacharya, Ministry of Finance Nominee Director retired from the Board of the Bank on 20.07.2012

2.3 Profiles of directors appointed during 2012-13:

[A] Shri Rajat Sachar

SNO.	PARTICULARS	DETAIL
1.	FULL NAME	SHRI RAJAT SACHAR
2.	FATHER'S NAME	SHRI . JUGAL KISHORE SACHAR
3.	DATE OF BIRTH & AGE	04.06.1961- 51 Years
4.	PRESENT ADDRESS	B-17, Hudco Place, New Delhi-110049
5.	EMAIL ADDRESS	rsachar@nic.in
6.	EDUCATIONAL QUALIFICATION	M.A. (Economics); NDC
7.	NATURE OF APPOINTMENT AS DIRECTOR	MOF Nominee Director
8.	EXPERIENCE	27 Years of experience in Govt. service working in Planning Commission, Ministry of Defence, Ministry of Labour and Department of Commerce
9.	PARTICULARS OF OTHER DIRECTORSHIP (if any)	-

(ख) श्री महेश कुमार गुप्ता

क्र.सं.	व्यौरा	विस्तृत विवरण
1.	पूरा नाम	श्री महेश कुमार गुप्ता
2.	पिता का नाम	स्वर्गीय श्री ओम प्रकाश गुप्ता
3.	जन्म तिथि एवं आयु	01.01.1951, 62 वर्ष
4.	वर्तमान पता	मकान संख्या 5, बाबर लेन, बंगाली मार्केट, नई दिल्ली
5.	ई-मेल पता	Apsbdirector1000@gmail-com
6.	शैक्षिक योग्यता	एफ.सी.ए., बीकॉम(ऑनर्स)
7.	निदेशक के रूप में नियुक्ति का स्वरूप	सनदी लेखाकार निदेशक श्रेणी के अंतर्गत अंशकालिक गैर-आधिकारिक निदेशक
8.	अनुभव	1976 से सनदी लेखाकार
9.	अन्य निदेशक पदों का विवरण, यदि कोई है

2.4 बोर्ड बैठकें :

वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान, बोर्ड की निम्न तिथियों पर कुल 11 बैठकें हुईं जो कि राष्ट्रीयकृत बैंकों (प्रबंधन एवं विविध प्रावधान) योजना, 1980 में निर्धारित शर्त 12 की न्यूनतम 6 बैठकों के विरुद्ध है।

05.05.2012	22.06.2012	17.07.2012	28.07.2012	31.08.2012
29.09.2012	26.10.2012	12.11.2012	14.01.2013	31.01.2013
05.03.2013				

उपर्युक्त निदेशक मंडल की बैठकों में निदेशकों की उपस्थिति का विवरण निम्न है जो उनके कार्यकाल से संबंध है :

निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
श्री डी.पी.सिंह – अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	11
श्री पी.के.आनंद – कार्यकारी निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	11
श्री ए. भट्टाचार्य – वित्त मंत्रालय नामित निदेशक	01.04.2012 से 20.07.2012	3	3
श्री रजत सच्चर – वित्त मंत्रालय नामित निदेशक	21.07.2012 से 31.03.2013	8	7
श्री बी.पी.कानूनगो – भा.रि.बैं. नामित निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	7
श्री महेश कुमार गुप्ता – गैर-आधिकारिक निदेशक	30.01.2013 से 31.03.2013	1	1
श्री करनपाल सिंह सेखों – गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	9
श्री सुखन पाल बबूता – गैर आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	11
श्री एन. राजेन्द्रन – गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	9

[B] Shri Mahesh Kumar Gupta

SNO.	PARTICULARS	DETAIL
1.	FULL NAME	SHRI MAHESH KUMAR GUPTA
2.	FATHER'S NAME	LT. SHRI OM PRAKASH GUPTA
3.	DATE OF BIRTH & AGE	01.01.1951- 62 Years
4.	PRESENT ADDRESS	H.No. 5, Babar Lane, Bengali Market, New Delhi.
5.	EMAIL ADDRESS	apsbdirector1000@gmail.com
6.	EDUCATIONAL QUALIFICATION	F.C.A., B.COM (Hons.)
7.	NATURE OF APPOINTMENT AS DIRECTOR	Part-time non-official director under Chartered Accountant category
8.	EXPERIENCE	C.A. in practice since 1976.
9.	PARTICULARS OF OTHER DIRECTORSHIP (if any)	-

2.4 BOARD MEETINGS:

During the Financial Year 2012-13, total 11 Board Meetings were held on the following dates as against minimum of 6 meetings prescribed under Clause 12 of the Nationalized Banks (Management and Miscellaneous Provisions) Scheme, 1980.

05.05.2012	22.06.2012	17.07.2012	28.07.2012	31.08.2012
29.09.2012	26.10.2012	12.12.2012	14.01.2013	31.01.2013
05.03.2013				

The details of attendance of the Directors at the aforesaid Board Meetings held during their respective tenure are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during their tenure	Meetings attended
Sh D.P. Singh – CMD	01.04.2012 to 31.03.2013	11	11
Sh P.K. Anand – ED	01.04.2012 to 31.03.2013	11	11
Sh A. Bhattacharya – MOF Nominee Director	01.04.2012 to 20.07.2012	3	3
Sh Rajat Sachar – MOF Nominee Director	21.07.2012 to 31.03.2013	8	7
Sh B.P. Kanungo –RBI Nomonee Director	01.04.2012 to 31.03.2013	11	7
Sh. Mahesh Kumar Gupta- Non-Official Diredtor	30.01.2013-31.03.2013	1	1
Sh. Karanpal Singh Sekhon- Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	11	9
Sh. Sukhen Pal Babuta- Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	11	11
Sh. N.Rajendran- Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	11	9

श्री श्री सुरेश ठाकुर – गैर-अधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	9
श्री संजीव कुमार अरोड़ा – गैर-अधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	11
श्री एस.पी.एस. विर्क – गैर-अधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	11	11

2.5 आचार संहिता:

निदेशक मंडल तथा प्रमुख प्रबंधन कार्मिक अर्थात् निदेशकों एवं निदेशक से एक रैंक नीचे जिनमें सभी महाप्रबंधक सम्मिलित हैं, हेतु स्टॉक एक्सचेंज में सूचीबद्धता करार के खंड 49 की अनुपालना में आचार संहिता को निदेशक मंडल द्वारा अनुमोदित कर दिया गया है। उक्त आचार संहिता का बैंक की वेबसाइट www.psbindia.com पर अवलोकन किया जा सकता है। निदेशक मंडल के सभी सदस्यों एवं महाप्रबंधकों ने आचार संहिता के प्रति सहमति व्यक्त कर दी है।

3. सामान्य बैठक

3.1. वार्षिक सामान्य बैठक:

बैंक के शेयरधारकों की वार्षिक सामान्य बैठक 23 जून, 2012 को नई दिल्ली में आयोजित हुई जिसमें निम्न निदेशक उपस्थित थे:

1. श्री डी.पी.सिंह	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
2. श्री पी.के. आनंद	कार्यकारी निदेशक
3. श्री करन पाल सिंह सेखों	निदेशक
4. श्री सुखेन पाल बबूता	निदेशक
5. श्री राजेन्द्रन नारायणन	निदेशक
6. श्री सुरेश ठाकुर	निदेशक
संजीव अरोड़ा	निदेशक
श्री एस.पी.एस. विर्क	निदेशक

3.2. असाधारण सामान्य बैठक :

भारत के राष्ट्रपति को भारत सरकार के लिए इक्विटी शेयरों को अधिमान आबंटन करने पर विचार करने हेतु दिनांक 11.03.2013 को असाधारण सामान्य बैठक आयोजित की गई तथा यह निर्णय लिया गया कि रु. 10/- मूल्य के 1,98,13,189 इक्विटी शेयरों को अधिमान आधार पर रु. 70.66/- (रु. 60.66 के प्रीमियम सहित) पर भारत के राष्ट्रपति, भारत सरकार को जारी एवं आबंटित किए जाए ताकि पूंजी पर्याप्तता में सुधार हो सके और बैंक की सामान्य व्यापारिक आवश्यकताओं को निधि प्रदान की जा सके।

4. निदेशकों की समिति :

बैंक के निदेशक मंडल ने कॉर्पोरेट गवर्नंस तथा जोखिम प्रबंधन प्रणाली पर भारत सरकार तथा भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशा-निर्देशानुसार कार्यनीति के महत्वपूर्ण क्षेत्रों पर निगरानी रखने के लिए निदेशकों की विभिन्न समितियों का गठन किया है। बोर्ड कमेटी की बैठकों के दौरान प्रबंधन वर्ग मानव संसाधन/औद्योगिक संबंध के परिचालन, निष्पादन विकास पर विचार-विमर्श के साथ-साथ क्षेत्रीय विकास, उत्पादन के कार्य निष्पादन, अवसरों, चुनौतियों, जोखिमों और उससे संबंधित आवश्यकताओं के विश्लेषण पर जोर दिया है। निदेशक मंडल द्वारा गठित महत्वपूर्ण समितियां निम्न हैं—

Sh Suresh Thakur Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	11	9
Sh Sanjiv Kumar Arora Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	11	11
Sh. S.P.S. Virk Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	11	11

2.5 Code of Conduct:

The Code of Conduct for Board of Directors and Key Management Personnel i.e. Directors & one rank below Director comprising all General Managers has been approved by the Board of Directors, in compliance of Clause 49 of the Listing Agreement with Stock Exchanges. The said Code of Conduct is posted on Bank's website www.psbindia.com. All the Board Members and General Managers have since affirmed the compliance of the Code.

3. General Meeting:

3.1. Annual General Meeting :

The Annual General Meeting of the shareholders of the Bank was held on Thursday, 23rd June, 2012 at New Delhi, where the following Directors were present

1. Sh. D.P. Singh	Chairman and Managing Director
2. Sh. P.K. Anand	Executive Director
3. Sh. Karanpal Singh Sekhon	Director
4. Sh. Sukhen Pal Babuta	Director
5. Sh. Rajendran Narayanan	Director
6. Sh. Suresh Thakur	Director
7. Sh. Sanjeev Arora	Director
8. Sh. S.P.S. Virk	Director

3.2. Extra Ordinary General Meeting :

The Extra Ordinary General Meeting of the Bank was held on 11.03.2013 to consider for allotment of preferential issue of equity shares to The President of India acting through the Government of India [GOI] and it was resolved to issue and allot 1,98,13,189 equity shares of Rs.10/- each to The President of India acting through the Government of India [GOI] on preferential basis at a price of Rs.70.66 (including premium of Rs.60.66) to improve capital adequacy and to fund general business needs of the Bank.

4. COMMITTEE OF DIRECTORS:

The Board of Directors of the Bank has constituted various Committees of Directors to look into different areas of strategic importance in terms of Reserve Bank of India and Government of India guidelines on Corporate Governance and Risk Management. The Management lays emphasis on the analysis of sectoral development, segment / product performance, opportunities, threats, risks & associated concern, besides operational performance & development of HR / IR in the discussions during the Board / Committee Meetings. The important Committees of the Board are as under:

क्र.सं.	समिति का नाम
1.	निदेशक मंडल की प्रबंधन समिति (एम.सी)
2.	बोर्ड की लेखा परीक्षा समिति (एसीबी)
3.	बड़ी राशि की धोखाधड़ी निगरानी संबंधी समिति
4.	सतर्कता समिति
5.	जोखिम प्रबंधन समिति
6.	ग्राहक सेवा समिति
7.	पारिश्रमिक समिति
8.	शेयरधारकों/निवेशकों की शिकायत निवारण समिति
9.	नामांकन समिति
10.	सूचना प्रौद्योगिकी समिति
11.	कार्यपालकों के प्रमोशन पर निदेशकों की समिति
12.	अपील/समीक्षा प्राधिकारी पर निदेशकों की समिति
13.	मानव संसाधन विकास समिति
14.	वसूली की निगरानी समिति

4.1. निदेशक मंडल की प्रबंधन समिति :

बोर्ड की प्रबंधन समिति का गठन वित्त मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा किए गए संशोधनों के साथ पठित राष्ट्रीयकृत बैंक (प्रबंधन एवं विविध प्रावधान) योजना, 1980 (यथा संशोधित) के खंड-13 के अनुसरण में किया गया है जो अत्यधिक महत्वपूर्ण कारोबारी मामले तथा अधिक राशि के ऋण प्रस्ताव मंजूर करने, समझौता/बट्टा खाता प्रस्ताव, पूंजीगत एवं राजस्व व्यय की स्वीकृति, परिसर, निवेश, दान आदि पर विचार करती है।

समिति में अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, कार्यकारी निदेशक और धारा 9(3)(सी) एवं 9(3)(जी) के तहत भारत सरकार द्वारा नामित निदेशकों तथा बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1980 की धारा 9(3) की उपधारा (ई)(एफ)(एच) व (आई) के अधीन नियुक्त निदेशकों में से तीन निदेशकों का समावेश है।

31 मार्च, 2013 को समिति की संरचना इस प्रकार है—

क्र.सं.	निदेशक का नाम
1.	श्री डी.पी.सिंह—अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
2.	श्री पी.के.आनंद — कार्यकारी निदेशक
3.	श्री बी.पी.कानूनगो — भा.रि.बैं. नामित निदेशक
4.	श्री महेश कुमार गुप्ता — सनदी लेखाकार निदेशक
5.	श्री करनपाल सिंह सेखों — गैर—आधिकारिक निदेशक
6.	श्री संजीव कुमार अरोड़ा — गैर—आधिकारिक निदेशक
7.	श्री सुरेश ठाकुर — गैर—आधिकारिक निदेशक

S.No	Name of the Committee as on 31.03.2012
SNo	Name of the Committee
1.	Management Committee of the Board (MC)
2.	Audit Committee of Board (ACB)
3.	Committee for Monitoring Large Value Frauds
4.	Vigilance Committee
5.	Risk Management Committee
6.	Customer Service Committee
7.	Remuneration Committee
8.	Shareholder's / Investors Grievance Committee
9.	Nomination Committee
10.	I T Committee
11.	Committee of Directors on Executive's Promotions
12.	Committee of Directors on Appellate / Reviewing Authority
13.	HRD Committee
14.	Committee for Monitoring of Recovery

4.1. Management Committee of the Board:

In pursuance of Clause 13 of the Nationalized Banks (Management and Miscellaneous Provisions) Scheme, 1980 (as amended) read with the amendments made by the Ministry of Finance, Government of India, a Management Committee of the Board has been constituted to consider various business matters of material significance like sanction of high value credit proposals, compromise / write-off proposals, sanction of capital and revenue expenditure, premises, investments, donations etc.

The Committee mandate to consists of Chairman and Managing Director , Executive Director and Directors nominated by Government of India under Section 9 (3) (c) and 9 (3) (g) besides three Directors from amongst those appointed under sub section (e) (f) (h) and (i) of section 9(3) of The Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1980.

The composition of the committee as on 31st March 2013 is as under:

SNo	Name of the Director
1.	Sh. D.P.Singh- Chairman & Managing Director
2.	Sh P.K. Anand – Executive Director
3.	Sh B.P. Kanungo – RBI Nomiinee Director
4.	Sh Mahesh Kumar Gupta – CA Director
5.	Sh Karanpal Singh Sekhon – Non-Official Director
6.	Sh. Sanjiv Kumar Arora- Non-official Director
7.	Sh. Suresh Thakur– Non-Official Director

वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान बोर्ड की प्रबंधन समिति की निम्नांकित तिथियों पर 16 बैठक का आयोजन हुआ:

13.04.2012	26.04.2012	05.05.2012	14.06.2012	22.06.2012
17.07.2012	28.07.2012	31.08.2012	29.09.2012	17.11.2012
01.12.2012	12.12.2012	05.01.2013	14.01.2013	05.03.2013
23.03.2013				

निदेशक सदस्यों की उनके कार्यकाल के दौरान समिति की आयोजित उक्त बैठकों में उनकी उपस्थिति संबंधी विवरण निम्न है—

निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
श्री डी.पी.सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	16	16
श्री पी.के.आनंद — कार्यकारी निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	16	16
श्री बी.पी.कानूनगो — भारि.बैं. नामित निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	16	06
श्री महेश कुमार गुप्ता	30.01.2013 से 31.03.2013	02	02
श्री सुखन पाल बबूता	01.04.2012 से 30.06.2012 तथा 15.07.2012 से 14.01.2013	05 09	05 09
श्री संजीव कुमार अरोड़ा	01.04.2012 से 14.07.2012 तथा 14.12.2012 से 31.03.2013	05 04	05 04
श्री करनपाल सिंह सेखों	14.06.2012 से 13.12.2012 तथा 01.01.2013 से 31.03.2013	09 04	07 03
श्री सुरेश ठाकुर	01.04.2012 से 13.06.2012 तथा 01.07.2012 से 31.12.2012 तथा 15.01.2013 से 31.03.2013	03 07 02	03 05 02

4.2. बोर्ड की लेखा परीक्षा समिति (एसीबी)

बैंक ने कॉर्पोरेट गवर्नेंस के मूल सिद्धांतों के अनुरूप और भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशा-निर्देशों के अनुसरण में, बोर्ड की लेखा परीक्षा समिति गठित की है। एक गैर कार्यकारी निदेशक जो कि सनदी लेखाकार है, समिति का अध्यक्ष है।

31.03.2013 को समिति की संरचना इस प्रकार है :

1.	श्री सुखन पाल बबूता — सनदी लेखाकार निदेशक (अध्यक्ष)
2.	श्री पी.के.आनंद — कार्यकारी निदेशक
3.	श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित निदेशक
4.	श्री बी.पी.कानूनगो — भारि.बैं. नामित निदेशक
5.	श्री महेश कुमार गुप्ता — गैर-आधिकारिक निदेशक

During the Financial Year 2012-13, the Management Committee of the Board met on 16 occasions on the following dates:

13.04.2012	26.04.2012	05.05.2012	14.06.2012	22.06.2012
17.07.2012	28.07.2012	31.08.2012	29.09.2012	17.11.2012
01.12.2012	12.12.2012	05.01.2013	14.01.2013	05.03.2013
23.03.2013				

The details of attendance of the Directors at the aforesaid Meetings of the Committee held during their respective tenure are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during their tenure	Meetings attended
Sh D.P. Singh – CMD	01.04.2012 to 31.03.2013	16	16
Sh P.K. Anand – ED	01.04.2012 to 31.03.2013	16	16
Sh B.P. Kanungo-RBI Nominee	01.04.2012 to 31.03.2013	16	06
S. Mahesh Kumar Gupta	30.01.2013 to 31.03.2013	02	02
Sh. Sukhen Pal Babuta	01.04.2012 to 30.06.2012 & 15.07.2012 to 14.01.2013	05 09	05 09
Sh. Sanjiv Kumar Arora	01.04.2012 to 14.07.2012 & 14.12.2012 to 31.03.2013	05 04	05 04
Sh. Karanpal Singh Sekhon	14.06.2012 to 13.12.2012 & 01.01.2013 to 31.03.2013	09 04	07 03
Sh. Suresh Thakur	01.04.2012 to 13.06.2012 & 01.07.2012 to 31.12.2012 & 15.01.2013 to 31.03.2013	03 07 02	03 05 02

4.2. Audit Committee of Board (ACB):

The Bank, in consonance with the fundamentals of Corporate Governance and in pursuance of directives of the Reserve Bank of India, has constituted an Audit Committee of the Board. A Non-Executive Director, who is a Chartered Accountant, is the Chairman of the Committee.

The composition of the Committee as on 31st March, 2013 is as under:

(i) Sh Sukhen Pal Babuta - CA Director (Chairperson)
(ii) Sh P.K. Anand – Executive Director
(iii) Sh Rajat Sachar – MOF Nominee Director
(iv) Sh B.P. Kanungo – RBI Nominee Director
(v) Sh Mahesh Kumar Gupta – Non Official Director

वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान एसीबी में निम्नलिखित निदेशक, उनके समक्ष उल्लिखित तिथी से सदस्य नहीं रहे :

श्री ए. भट्टाचार्य – 20.07.2012
श्री सुरेश ठाकुर – 29.01.2013

वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान बोर्ड की एसीबी की 08 अवसरों पर बैठके निम्नलिखित तिथियों पर आयोजित की गई :

27.04.2012	05.05.2012	28.07.2012	10.9.2012	26.10.2012	22.12.2012
05.01.2013	31.01.2013				

निदेशक सदस्यों की उनके कार्यकाल के दौरान समिति की आयोजित उक्त बैठकों में उनकी उपस्थिति विवरण निम्न है:

क्र.सं.	निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
1.	श्री सुखन पाल बबूता – सनदी लेखाकार निदेशक (अध्यक्ष)	01.04.2012 से 31.03.2013	8	8
2.	श्री पी.के.आनंद – कार्यकारी निदेशक	01.04.2011 से 31.03.2012	8	8
3.	श्री ए. भट्टाचार्य – वित्त मंत्रालय नामित निदेशक	01.04.2012 से 20.07.2012	2	1
4.	श्री रजत सच्चर – निदेशक	21.07.2012 से 31.03.2013	6	5
5.	श्री बी.पी.कानूनगो – भा.रि.बैं. नामित निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	8	2
6.	श्री महेश कुमार गुप्ता – गैर-आधिकारिक निदेशक	30.01.2013 से 31.03.2013	0	0
7.	श्री सुरेश ठाकुर – गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 29.01.2013	8	7

लेखा परीक्षा समिति का, अन्य बातों के साथ-साथ, प्रमुख कार्य बैंक की वित्तीय सूचना प्रणाली की समीक्षा और आकलन करना है ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि वित्तीय विवरणियां सही, उपयुक्त और विश्वसनीय हैं। यह समिति बोर्ड को प्रस्तुत करने से पहले तिमाही/वार्षिक वित्तीय विवरणियों की प्रबंधन के साथ समीक्षा करती है।

यह लेखा परीक्षा समिति दिशा-निर्देश देती है तथा बैंक के समग्र लेखा परीक्षा कार्यों की समीक्षा करती है जिसमें संगठन परिचालन तथा आंतरिक लेखा परीक्षा की गुणवत्ता नियंत्रण, कार्य आंतरिक नियंत्रण दोष और बैंक की आंतरिक निरीक्षण व्यवस्था, बैंक की सांविधिकध्वाह्य लेखा परीक्षा संबंधी अनुवर्ती कार्रवाई तथा भारतीय रिज़र्व बैंक के निरीक्षण सम्मिलित है।

समिति आंतरिक नियंत्रण प्रणाली, आंतरिक लेखा-परीक्षा विभाग की संरचना, इसकी स्टाफ संरचना की समीक्षा भी करती है और किसी महत्वपूर्ण खोज के संबंध में आंतरिक लेखा परीक्षकों/निरीक्षकों के साथ विचार-विमर्श तथा उस पर अनुवर्ती कार्रवाई करती है। यह बैंक की वित्तीय व जोखिम प्रबंधन नीतियों की समीक्षा भी करती है।

सांविधिक लेखा परीक्षा के संदर्भ में लेखा परीक्षा समिति, वार्षिक/तिमाही वित्तीय खातों एवं रिपोर्टों को अंतिम देने से पूर्व, केंद्रीय सांविधिक लेखा परीक्षकों के साथ विचार-विमर्श करती है। यह समिति लांग फार्म ऑडिट रिपोर्ट (एल.एफ.ए.आर.) की विभिन्न मदों पर अनुवर्ती कार्रवाई भी करती है।

4.3 बड़ी राशि के धोखाधड़ी मामलों की निगरानी समिति:

भारतीय रिज़र्व बैंक ने अपने पत्र दिनांक 14 जनवरी, 2004 सं. आरबीआई/2004.5.डीबीएस.एफजीवी(एफ) नं.1004/23.04.01ए/2003-04 के माध्यम से धोखाधड़ी का पता लगाने, नियामक तथा प्रवर्तन एजेंसियों को उसकी सूचना और धोखाधड़ी के अपराधी पर कृत्य के विरुद्ध कार्रवाई जैसे विभिन्न पहलुओं में विलम्ब के विषय में सूचित किया था।

The following Directors ceased to be members of ACB during the financial year 2012-13 on the dates shown against their respective names:

(i) Sh. A Bhattacharya – 20.07.2012
(ii) Sh. Suresh Thakur – 29.01.2013

During the Financial Year 2012-13, the Audit Committee of the Board (ACB) met on 08 occasions on the dates given below:

27.04.2012	05.05.2012	28.07.2012	10.9.2012	26.10.2012	22.12.2012
05.01.2013	31.01.2013				

The details of attendance of the Directors at the Meetings of the Committee held during their respective tenure are as under:

Sr. No	Name of the Director	Period	Meeting held during their tenure	Meeting attended
1.	Sh Sukhen Pal Babuta CA (Chairperson)	01.04.2012 to 31.03.2013	8	8
2.	Sh P.K. Anand - ED	01.04.2012 to 31.03.2013	8	8
3.	Sh A. Bhattacharya –MOF Director	01.04.2012 to 20.07.2012	2	1
4.	Sh Rajat Sachar – Director	21.07.2012 to 31.03.2013	6	5
5.	Sh B.P. Kanungo - RBI Director	01.04.2012 to 31.03.2013	8	2
6.	Sh Mahesh Kumar Gupta, Non Official Director	30.01.2013 to 31.03.2013	0	0
7.	Sh. Suresh Thakur, Non Official Director	01.04.2012 to 29.01.2013	8	7

The main functions of Audit Committee inter-alia include assessing and reviewing the financial reporting system of the Bank to ensure that the financial statements are correct, sufficient and credible. It reviews and recommends to the Management the quarterly / annual financial statements before their submission to the Board.

The Audit Committee provides directions and oversees the operations of total audit functions of the Bank including the organization, operation and quality control of internal audit, internal control weaknesses and inspection within the Bank and follow-up of the suggestions of Statutory/External audit of the Bank and RBI inspections.

The Committee also reviews the adequacy of internal control systems, structure of internal audit department, its staffing pattern and hold discussions with the internal auditors / inspectors on any significant finding and follow-up action thereon. It further reviews the financial and risk management policies of the Bank.

As for Statutory Audit, the Audit Committee interacts with the Statutory Central Auditors before finalization of Quarterly / Year to date / Annual Financial Results and Reports. It also maintains follow up on various issues raised in the Long Form Audit Report (LFAR).

4.3 Committee for Monitoring of Large Value Frauds:

Reserve Bank of India vide its letter No.RBI/2004.5.DBS.FGV(F)No.1004/23.04.01A/2003-4 dated 14th January, 2004 informed about the delay in various aspects of frauds like detection, reporting to regulatory and enforcement agencies and action against the perpetrators of the frauds.

अतः यह सुझाव दिया गया कि बोर्ड की एक उप समिति गठित की जाए जो कि केवल 1 करोड़ के रूपए और उससे ऊपर की राशि की धोखाधड़ी संबंधी मामलों की निगरानी तथा अनुवर्ती कार्रवाई का ही कार्य करेगी। बोर्ड की लेखा परीक्षा समिति सामान्यतः धोखाधड़ी के सभी मामलों की निगरानी जारी रखेगी।

समिति के मुख्य कार्यों में अन्य बातों के साथ-साथ 1 करोड़ रूपए और उसके ऊपर की राशि की धोखाधड़ी की निगरानी तथा समीक्षा सम्मिलित है ताकि

- (क) धोखाधड़ी के आपराधिक कृत्य में प्रणालीगत खामियों का पता लगाने और उन पर नियंत्रण करने के उपाय किए जा सकें।
- (ख) धोखाधड़ी के पता लगाने में विलंब के कारणों की पहचान तथा बैंक एवं भारतीय रिज़र्व बैंक के उच्च प्रबंधकों को उसकी रिपोर्टिंग।
- (ग) सीबीआई/पुलिस जांच-पड़ताल की प्रगति तथा वसूली की स्थिति।
- (घ) सुनिश्चित करना कि धोखाधड़ी के सभी मामलों में सभी स्तरों पर स्टाफ उत्तरदायित्व का परीक्षण हो और स्टाफ पर कार्रवाई यदि अपेक्षित हो तो अविलंब हो।
- (ङ) धोखाधड़ी की पुनरावृत्ति के निवारण हेतु की गई उपचारात्मक कार्रवाई की प्रभावोत्पादकता की समीक्षा यथा आंतरिक नियंत्रण को सशक्त करना एवं
- (च) धोखाधड़ी के खिलाफ निवारक उपायों को सशक्त करने हेतु यथावश्यक अन्य उपायों को करना।

निदेशक मंडल के पांच सदस्यों की गठित विशेष समिति में (क) अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (ख) एसीबी के दो सदस्य (ग) भारतीय रिज़र्व बैंक के नामित को शामिल नहीं करते हुए, 2 अन्य सदस्यों का समावेश है।

31 मार्च, 2013 को समिति की संरचना निम्न है:

क्र.सं.	निदेशक का नाम
1.	श्री डी.पी.सिंह-अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
2.	श्री रजत सच्चर – वित्त मंत्रालय नामित निदेशक
3.	श्री सुखन पाल सिंह बबूता – गैर आधिकारिक निदेशक
4.	श्री महेश कुमार गुप्ता – गैर आधिकारिक निदेशक
5.	श्री करनपाल सिंह सेखों – गैर आधिकारिक निदेशक

वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान समिति की 4 बैठकें आयोजित की गई जिनका विवरण निम्न है:

22.06.2012	29.09.2012	12.12.2012	23.03.2013
------------	------------	------------	------------

निदेशकों का उनकी अवधि के दौरान उपस्थिति का विवरण इस प्रकार है:

नाम	कार्यकाल	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकों की संख्या	बैठकों की संख्या जिनमें सहभागिता की
श्री डी.पी.सिंह – अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री ए. भट्टाचार्य – वित्त मंत्रालय नामित निदेशक	01.04.2012 से 20.07.2012	1	1
श्री रजत सच्चर – वित्त मंत्रालय नामित निदेशक	20.07.2012 से 31.03.2013	3	3
श्री सुखन पाल बबूता – गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	3
श्री महेश कुमार गुप्ता – गैर-आधिकारिक निदेशक	30.01.2013 से 31.03.2013	1	1
श्री सुरेश ठाकुर – गैर- आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 04.03.2013	3	3
श्री करनपाल सिंह सेखों – गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4

It was therefore, suggested to constitute a Sub-committee of the Board, which would be exclusively dedicated to monitor and follow up of fraud cases of Rs.1.00 crore and above. The Audit committee of the Board will continue to monitor all the cases of frauds in general.

The major functions of the Committee, inter-alia, include monitoring and review of all the frauds of Rs.1.00 crore and above so as to:

- ◊ Identify the systemic lacunae if any that facilitated perpetration of the fraud and put in place measures to plug the same
- ◊ Identify the reasons for delay in detection, if any and reporting to top management of the Bank and RBI
- ◊ Monitor progress of CBI/Police investigation and recovery position
- ◊ Ensure that staff accountability is examined at all levels in all the cases of frauds and staff side action, if required, is completed quickly without loss of time
- ◊ Review the efficacy of the remedial action taken to prevent recurrence of frauds, such as strengthening of internal controls and
- ◊ Put in place other measures as may be considered relevant to strengthen Preventive measures against frauds.

The Special Committee is constituted with five members of the Board of Directors consists of: (a) Chairman and Managing Director (b) Two members from ACB and (c) Two other members from the Board excluding RBI Nominee.

The composition of the Committee as on 31st March, 2013 is as under:

Sr. No.	Name of the Director
1.	Shri D.P.Singh- CMD
2.	Shri Rajat Sachar – MOF Director
3.	Shri Sukhen Pal Babuta- Non- Official Director
4.	Shri Mahesh Kumar Gupta- Non- Official Director
5.	Shri Karanpal Singh Sekhon- Non- Official Director

The Committee met 4 times during the Financial Year 2012-13 as per the details below:

22.06.2012	29.09.2012	12.12.2012	23.03.2013
------------	------------	------------	------------

The details of attendance of directors during their tenure are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during their tenure	Meetings Attended
Shri D.P. Singh-CMD	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri A. Bhattacharya – M.O.F. Director	01.04.2012 to 20.07.2012	1	1
Shri Rajat Sachar – M.O.F. Director	20.07.2013 to 31.03.2013	3	3
Shri Sukhen Pal Babuta – Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	3
Sh. Mahesh Kumar Gupta- Non-Official Director	30.01.2013 to 31.03.2013	1	1
Shri Suresh Thakur -Non- Official Director	01.04.2012 to 04.03.2013	3	3
Shri Karanpal Singh Sekhon- Non-Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4

अभी कुछ समय पूर्व, भारतीय रिज़र्व बैंक ने अपने पत्र दिनांक 16.09.2009 सं. डीबीएस.सीओ.एफआरएमसी. नं. 7/23.04.001/2009-10 द्वारा सूचित किया है कि धोखाधड़ी के मामलों में आवश्यक कार्रवाई करने हेतु प्रभावी जांच की जाए और इसकी तुरंत सूचना सही प्राधिकारी को दी जाए। भारतीय रिज़र्व बैंक की सलाह पर, बैंक ने प्रधान कार्यालय निरीक्षण विभाग के अंतर्गत 1 करोड़ रुपए और उससे ऊपर के मामलों का विशेष कार्य करने हेतु केंद्रीय सघन परिचालन इकाई की स्थापना की है।

दिनांक 12.12.2012 के बोर्ड संकल्प संख्या 20214 के अनुसार, एक स्वतंत्र नए विभाग "धोखाधड़ी निगरानी विभाग" की दिनांक 07.02.2013 को एक ही स्थान पर स्थापना की गई है ताकि किए गए प्रयासों में किसी प्रकार की कोताही और कमी न हो सके। पूर्व में धोखाधड़ी के मामलों की दो स्थानों पर देखभाल की जाती थी अर्थात् रु. 1 करोड़ एवं उससे ऊपर के मामलों को प्रधान कार्यालय निरीक्षण विभाग जबकि रु. 1 करोड़ से कम राशि के मामलों की देखभाल प्र.का. सतर्कता विभाग द्वारा की जाती थी। नए प्रावधान से धोखाधड़ी के मामलों की नजदीक से निगरानी, पुराने धोखाधड़ी के मामलों पर तुरंत कार्रवाई और प्रभावी अनुवर्ती कार्रवाई के साथ बार-बार होने वाली धोखाधड़ी को रोकने हेतु निरोधात्मक उपाय किए जा सकेंगे और जिससे भारतीय रिज़र्व बैंक को समय से धोखाधड़ी की सूचना दी जा सकेगी।

बोर्ड की विशेष समिति (एस.सी.बी.) के निर्देशों के अनुसार, धोखाधड़ी के मामलों में हो रही वृद्धि के कारण विशेषकर जहाँ संपत्ति को प्रतिभूति के रूप में रखा जाता है, एक समिति का गठन किया गया है। संपत्ति का मूल्यांकन, हक विलेख की वास्तविकता और बहुविध बंधीकरण ऐसे पहचाने गए मुख्य क्षेत्र हैं।

4.4 सतर्कता समिति :

वित्त मंत्रालय के पत्र दिनांक 24.10.1990 सं. 10/12/90/सतर्कता/सीवीओ की शर्तों के अनुरूप, बैंक ने सतर्कता संबंधी कार्यों की समीक्षा के दृष्टिकोण से, सतर्कता अनुशासन संबंधी मामलों के तुरंत निपटान हेतु प्रभावी निगरानी औजार के रूप में बोर्ड की एक सतर्कता समिति का निम्न सदस्यों के साथ गठन किया है।

श्री डी.पी. सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
श्री पी.के. आनंद — कार्यकारी निदेशक
श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित
श्री बी.पी.कानूनगो — भारतीय रिज़र्व बैंक नामित

वित्तीय वर्ष 2012-13 में समिति की निम्न तिथियों पर बैठकें हुई :

22.06.2012	29.09.2012	12.12.2012	23.03.2013
------------	------------	------------	------------

निदेशक सदस्यों की उनके कार्यकाल के दौरान समिति की आयोजित उक्त बैठकों में उनकी उपस्थिति संबंधी विवरण निम्न है—

निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
श्री डी.पी. सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री पी.के.आनंद — कार्यकारी निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री ए. भट्टाचार्य — वित्त मंत्रालय नामित	01.04.2012 से 19.07.2012	1	1
श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित	20.07.2012 से 31.03.2013	3	3
श्री बी.पी.कानूनगो — भा.रि.बैं. नामित निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	2

Recently, RBI, vide letter No. DBS. CO. FrMC. No. 7/23.04.001/2009-10 dated 16.09.2009 has advised to initiate necessary action in respect of effective investigation in fraud cases and prompt reporting to appropriate authority. The Bank has set up a Centralized Dedicated Operating Unit under the aegis of HO Inspection Department to undertake distinct functions relating to frauds above Rs. 1.00 crore as advised by RBI.

In term of Board Resolution no. 20214 dated 12.12.2012, a new independent Deptt named 'Fraud Monitoring Department' has been established on 07.02.2013 at one place, leaving no scope to overlapping and duplicity of effort. Earlier, fraud cases were being dealt at two places viz the large value fraud of Rs. one crore & above at HO. Inspection Deptt, where as frauds below the amount of Rs. one crore were being dealt by HO. Vigilance Deptt. The new set up will result in close monitoring of fraud cases, faster closure of old fraud cases and effective follow up and implementation of preventive measures to check the recurrence of frauds & improvement in timely reporting of frauds to RBI.

In terms of the directions of Special Committee of Board (SCB), a Committee has also been formed in view of increasing trend of frauds particularly in those cases where property is kept as security. The identified vulnerable areas being valuation of property, genuineness of the title deeds and multiple mortgages.

4.4 Vigilance Committee

With a view to make the review of vigilance work an effective instrument of monitoring the speedy disposal of vigilance disciplinary cases, a vigilance committee of the Board has been setup in the Bank in terms of Ministry of Finance letter No.10/12/90/VIG/CVOs dated 24.10.1990 with following members.

Shri D.P. Singh- CMD
Shri P.K. Anand – Executive Director
Shri Rajat Sachar- M.O.F. Director
Shri B.P. Kanungo- RBI Nominee Director

The Committee met on the following dated during the FY – 2012-13

22.06.2012	29.09.2012	12.12.2012	23.03.2013
------------	------------	------------	------------

The details of attendance of the Directors at the Meetings of the Committee held during their respective tenure are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during their tenure	Meetings attended
Shri D.P. Singh – CMD	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri P.K. Anand – ED	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri A. Bhattacharya – MOF Nominee	01.04.2012 to 19.07.2012	1	1
Shri Rajat Sachar – MOF Nominee	20.07.2012 to 31.03.2013	3	3
Shri B.P. Kanungo – RBI Nominee	01.04.2012 to 31.03.2013	4	2

4.5. जोखिम प्रबंधन समिति :

बैंक ने समस्त जोखिमों की समीक्षा एवं मूल्यांकन करने के लिए बोर्ड स्तर की जोखिम प्रबंधन समिति का गठन किया है। समिति मुख्य तीन जोखिम क्रियाओं जैसे ऋण जोखिम, बाजार जोखिम एवं परिचालन जोखिम की समीक्षा करती है और विषय पर समुचित विचार करती है एवं यदि आवश्यक हो तो सही निर्देश जारी करती है।

दिनांक 31 मार्च, 2013 को समिति की संरचना निम्न है:

1. श्री डी.पी. सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
2. श्री पी.के. आनंद — कार्यकारी निदेशक
3. श्री संजीव कुमार अरोड़ा — गैर-आधिकारिक निदेशक
4. श्री एन. राजेन्द्रन — गैर-आधिकारिक निदेशक
5. श्री करनपाल सिंह सेखों — गैर-आधिकारिक निदेशक

वित्तीय वर्ष 2012-13 में समिति की निम्न तिथियों पर बैठके हुई :

22.06.2012	29.09.2012	12.12.2012	23.03.2013
------------	------------	------------	------------

निदेशक सदस्यों की उनके कार्यकाल के दौरान समिति की आयोजित उक्त बैठकों में उनकी उपस्थिति संबंधी विवरण निम्न है—

निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
श्री डी.पी.सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री पी.के.आनंद — कार्यकारी निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री संजीव कुमार अरोड़ा — गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री राजेन्द्रन नारायणन — गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री करनपाल सिंह सेखों — गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4

बैंक ने एक वास्तविक जोखिम प्रबंधन के ढांचे का गठन किया है जिसमें जोखिम प्रबंधन संगठन ढांचा, जोखिम सिद्धांत, जोखिम नियंत्रण एवं जोखिम लेखा परीक्षण सम्मिलित हैं जो कि सभी ऋण जोखिम, बाजार जोखिम एवं परिचालन जोखिम आदि को पहचानने, प्रबंधन, निगरानी करने के दृष्टिकोण से है। इसके पीछे मूल लक्ष्य यह सुनिश्चित करना है कि बैंक के परिचालन में स्थायित्व एवं कार्यक्षमता बनी रहे और बैंक के हितों की सुरक्षा की देखभाल होती रहे।

4.6. ग्राहक सेवा समिति :

(क) बोर्ड की ग्राहक सेवा समिति :

बैंक ने बोर्ड की एक उप समिति का गठन किया है जो कि 'बोर्ड की ग्राहक सेवा समिति' के नाम से जानी जाती है। 31 मार्च, 2013 को समिति के निम्न सदस्य हैं—

श्री डी.पी.सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
श्री पी.के. आनंद — कार्यकारी निदेशक
श्री एस.पी.एस.विक्र — कामगार निदेशक
श्री सुरेश ठाकुर — गैर-आधिकारिक निदेशक

4.5. Risk Management Committee:

The Bank has constituted a Board level Risk Management Committee to review and evaluate the overall risks assumed by the Bank.

The Committee reviews three important risk functions viz. Credit Risks, Market Risks and Operational Risks and take an integrated view of the subject and impart suitable directions if required.

1. Shri D.P. Singh - Chairman & Managing Director
2. Shri P.K. Anand - Executive Director
3. Shri Sanjiv Kumar Arora, Non Official Director
4. Shri N. Rajendran - Non Official Director
5. Shri Karanpal Singh Sekhon - Non Official Director

The Committee met on the following dated during the FY – 2012-13

22.06.2012	29.09.2012	12.12.2012	23.03.2013
------------	------------	------------	------------

The details of attendance of the Directors at the Meetings of the Committee held during their respective tenure are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during their tenure	Meetings attended
Shri D.P. Singh-CMD	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri P.K. Anand-ED	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri Sanjiv Kumar Arora– Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri Rajendran Narayanan– Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri Karanpal Singh Sekhon – Non Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4

The Bank has set up an appropriate risk management architecture, comprising Risk Management Organizational Structure, Risk Principles, Risk Processes, Risk Control and Risk Audit, all with a view to ideally identify, manage, monitor and control various categories of risks, viz. Credit Risk, Market Risk and Operational Risk, etc. The underlying objective is to ensure continued stability and efficiency in the operations of the Bank and to look after the safety of the Bank.

4.6 Customer Service Committee:

(a) Customer Service Committee of the Board

The Bank has constituted a sub-committee of Board, known as 'Customer Service Committee of the Board'. The Committee has the following members as on 31st March, 2013:

1. Shri D.P. Singh - Chairman & Managing Director
2. Shri P.K. Anand - Executive Director
3. Shri S.P.S. Virk - Workmen Director
4. Shri Suresh Thakur – Non Official Director

समिति के कार्यों में ग्राहक सेवाओं की गुणवत्ता को बेहतर बनाने के लिए सुझाव तथा नवोन्मेषी उपायों के लिए प्लेटफार्म का सृजन करना तथा सभी संवर्ग के ग्राहकों हेतु संतुष्टि के स्तर में सुधार करना शामिल है जिसमें साथ-साथ निम्नलिखित का समावेश है :

- ग्राहक सेवा समिति शीर्षस्थ समिति के रूप में कार्य करती है और सार्वजनिक सेवाओं की प्रक्रिया एवं लेखा परीक्षा कार्यनिष्पादन संबंधी स्थायी समिति के कार्यों की देखरेख करना तथा ग्राहक सेवाओं की स्थायी समिति (सी.पी.पी.ए.पी. एस.) की सिफारिशों के अनुपालन को सुनिश्चित करना।
- अधिनिर्णय की तारीख से तीन महीने से अधिक अवधि के गुजर जाने पर भी लागू न किए गए शेष अधिनिर्णयों तथा बैंकिंग लोकपाल द्वारा बैंकिंग सेवाएं प्रदान करने में पायी गई कमियों की स्थिति की समीक्षा करना।
- ग्राहक सेवा में गुणवत्ता में वृद्धि लाने हेतु नवोन्मेषी उपाय करना और सभी स्तरों पर ग्राहक संतुष्टि में सुधार करना।

वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान समिति की निम्न तिथियों पर बैठके हुई :

22.06.2012	29.09.2012	14.01.2013	23.03.2013
------------	------------	------------	------------

निदेशकों की उपस्थिति का ब्यौरा इस प्रकार है :

निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
श्री डी.पी.सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री पी.के.आनंद — कार्यकारी निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री एस.पी.एस. विर्क — कामगार निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	3
श्री सुरेश ठाकुर — गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4

(ख) ग्राहक सेवा पर स्थायी समिति :

भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशानिर्देशानुसार, बैंक के निदेशकों की गठित उप समिति के अतिरिक्त ग्राहक सेवाओं पर एक स्थायी समिति का गठन किया है जिसमें बैंक के 2 महाप्रबंधक एवं समाज के 3 अन्य प्रतिष्ठित व्यक्ति सदस्यों के रूप में सम्मिलित हैं। बैठक की अध्यक्षता, बैंक के कार्यकारी निदेशक द्वारा की जाती है।

समिति के मुख्य कार्य हैं-

- बैंक द्वारा ग्राहक केंद्रित उपायों पर विचार करना।
- आंचलिक कार्यालयों से जानकारी प्राप्त कर, उस को बोर्ड की ग्राहक समिति के समक्ष आवश्यक नीति/प्रक्रियात्मक कार्रवाई करने हेतु प्रस्तुत करना जिससे हो रहे परिवर्तनों की सुविधा दी जा सके।

4.7 पारिश्रमिक समिति :

भारत सरकार ने अपनी अधिसूचना दिनांक 09 मार्च, 2007 संख्या एफ नं.20/1/2005-बीओ। द्वारा सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों के पूर्णकालिक निदेशकों के लिए कार्यनिष्पादन संबंधित प्रोत्साहन की घोषणा की है। यह प्रोत्साहन विगत वर्ष के दौरान विभिन्न अनुपालना रिपोर्टों पर आधारित लक्ष्यों एवं बेंचमार्क के अनुरूप काय-निष्पादन मूल्यांकन जिसमें गुणवत्ता एवं मात्रा, दोनों का समावेश है, पर आधारित है। उक्त दिशा-निर्देशों के अनुपालन में वर्ष के दौरान कार्य-निष्पादन के मूल्यांकन एवं देय/अवार्ड हेतु भुगतान की जाने वाली प्रोत्साहन राशि के लिए निदेशक मंडल की पारिश्रमिक समिति का गठन किया गया है।

The functions of the Committee include creating a platform for making suggestions and innovative measures for enhancing the quality of customer services and improving the level of satisfaction for all categories of clientele at all times, which inter-alia comprises the following:

- Act as apex Committee on Customer Service and oversees the functioning of the Standing Committee on Customer Service and also compliance with the recommendations of the Committee on Procedure and Performance Audit on Public Service (CPPAPS).
- Review the status of the Awards remaining unimplemented for more than 3 months from the date of Awards and also deficiencies in providing Banking services as observed by the Banking Ombudsman.
- Mount innovative measures for enhancing the quality of customer service and improving level of customer satisfaction for all categories of clientele

During the Financial Year 2012-13, the Committee met on the following dates:

22.6.2012	29.09.2012	14.01.2013	23.03.2013
-----------	------------	------------	------------

The details of attendance of the Directors are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during the period of their tenure	Meetings attended
Shri D.P. Singh - CMD	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri P.K. Anand - ED	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri S.P.S. Virk – Workmen Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	3
Shri Suresh Thakur- Non-Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4

(b) Standing Committee on Customer Service:

Besides, the Sub Committee of the Board as aforesaid, the Bank has also set up a Standing Committee on Customer Service having two General Managers of the Bank and three other eminent public personalities as members, as per the guidelines of Reserve Bank of India. The Committee is chaired by the Executive Director of the Bank.

Main functions of the committee are:

- To take stock of the customer centric measures taken by the Bank.
- To get feedback from the Zonal Offices and put up the same on customer service committee of the Board for necessary Policy / Procedural action facilitate change on an ongoing basis.

4.7 Remuneration Committee:

Government of India announced Performance Linked Incentives for Whole Time Directors of Public Sector Banks vide Notification No.F No.20/1/2005-BO.I dated 9th March, 2007. The incentive is based on certain qualitative as well as quantitative parameters fixed for Performance Evaluation Matrix on the basis of the statement of intent on goals and benchmarks based on various compliance reports during the previous financial year. In compliance of the said directives, a Remuneration Committee of the Board was constituted for evaluation of the performance and incentive amount to be awarded / paid during the year.

31.03.2013 को समिति की संरचना इस प्रकार है :

श्री रजत सच्चर – वित्त मंत्रालय नामित
श्री बी.पी.कानूनगो – भारि.बैं. नामित निदेशक
श्री सुखन पाल बबूता – गैर-आधिकारिक निदेशक
श्री करनपाल सिंह सेखों – गैर-आधिकारिक निदेशक

4.8 शेयरधारकों/निवेशकों की शिकायत निवारण समिति

दिनांक 09.06.2010 को आरंभिक सार्वजनिक निर्गम (आई.पी.ओ.) को जारी करते समय, बैंक ने शेयरधारकों एवं निवेशकों की शिकायतें, यदि कोई है, के निवारण के लिए शेयरधारक/निवेशक शिकायत निवारण समिति का गठन किया है।

31 मार्च, 2013 को समिति की संरचना निम्न प्रकार है :

1. श्री सुखन पाल बबूता – गैर-आधिकारिक निदेशक (अध्यक्ष)
2. श्री डी.पी.सिंह – अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
3. श्री पी.के.आनंद – कार्यकारी निदेशक-सदस्य
4. श्री एन राजेन्द्रन – गैर-आधिकारिक निदेशक – सदस्य

वित्तीय वर्ष 20012-13 को समिति की निम्न तिथियों पर बैठकें हुई।

05.05.2012	28.07.2012	26.10.2012	31.01.2013
------------	------------	------------	------------

समिति की उक्त बैठक में निदेशकों की उपस्थिति उनके कार्यकाल अनुसार निम्न प्रकार है :

निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
श्री सुखन पाल बबूता-सनदी लेखाकार निदेशक (अध्यक्ष)	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री डी.पी. सिंह – अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री पी.के.आनंद – कार्यकारी निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री एन राजेन्द्रन – गैर-आधिकारिक निदेशक – सदस्य	01.04.2012 से 31.03.2013	4	3

समिति निवेशकों की शिकायतों के निवारण के लिए समयबद्ध रूप से निगरानी करती है।

वर्ष के दौरान प्राप्त एवं निवारण की गई शिकायतों/निवेदनों की संख्या का सारांश निम्न प्रकार है :

01.04.2012 को बकाया	वर्ष के दौरान प्राप्त	वर्ष के दौरान निवारण	31.03.2013 को बकाया
शून्य	42	42	शून्य

दिनांक 31.03.2013 को कोई भी शिकायत लंबित नहीं थी। कंपनी सचिव को स्टॉक एक्सचेंजों के साथ सूचीकरण अनुबंध के खंड 47 (ए) के तहत बैंक के अनुपालन अधिकारी के रूप में नियुक्त किया गया है।

4.9 मानव संसाधन विकास समिति

दिनांक 05.05.2012 के बोर्ड संकल्प संख्या 19841 द्वारा मानव संसाधन विकास समिति का गठन किया गया है।

The composition of the present Committee as on 31st March, 2013 is as under :

Shri. Rajat Sachar, MOF Nominee Director
Shri B.P. Kanungo, RBI Nominee Director
Shri Sukhen Pal Babuta, Non-Official Director
Shri Karanpal Singh Sekhon, Non-Official Director

4.8 Shareholders / Investors Grievances Committee:

The Shareholders' / Investors' Grievances Committee has been constituted 09.06.2010 on launch of IPO by the Bank to redress shareholders and investors complaints, if any.

The composition of the Committee as on 31st March 2013 is as under:

- (i) Shri Sukhen Pal Babuta -CA Director - Chairman
- (ii) Shri D.P. Singh-Chairman & Managing Director
- (iii) Shri P.K. Anand - Executive Director - Member
- (iv) Shri N. Rajendran , Non Official Director-Member

The Committee met on the following dates during the Financial Year 2012-13

05.05.2012	28.07.2012	26.10.2012	31.01.2013
------------	------------	------------	------------

The details of attendance of the Directors at the aforesaid Meetings of the Committee held during their respective tenure are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during the period of their tenure	Meetings attended
Shri Sukhen Pal Babuta - Chairman	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri D.P. Singh- CMD	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri P.K. Anand - Executive Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri N. Rajendran- Non- Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	3

The Committee monitors the redressal of investors' complaints in a time bound manner. The summary of number of requests/complaints received and resolved during the year are as under:

Pending as on 01.04.2012	Received during the year	Resolved during the year	Pending as on 31.03.2013
NIL	42	42	NIL

No complaint was pending as on 31.03.2013. Company Secretary has been designated as the "Compliance Officer" of the Bank under Clause 47 (a) of the Listing Agreement with Stock Exchanges.

4.9 HRD Committee

The HRD Committee has been constituted vide BR No.19841 dated 05.05.2012

दिनांक 31 मार्च, 2013 को समिति संरचना निम्न प्रकार है :

श्री डी.पी. सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
श्री पी.के.आनंद — कार्यकारी निदेशक
श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित
श्री संजीव कुमार अरोड़ा — गैर-आधिकारिक निदेशक

वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान समिति की निम्न तिथियों पर बैठकें हुई :

29.09.2012	12.12.2012	23.03.2013
------------	------------	------------

समिति की उक्त बैठक में निदेशकों की उपस्थिति उनके कार्यकाल अनुसार निम्न प्रकार है :

निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
श्री डी.पी. सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	3	3
श्री पी.के.आनंद — कार्यकारी निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	3	3
श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित	21.07.2012 से 31.03.2013	3	3
श्री संजीव कुमार अरोड़ा — गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	3	3

4.10 नामांकन समिति

भारतीय रिज़र्व बैंक ने बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970/80 की धारा 9(3)(आई) के प्रावधानों के अंतर्गत राष्ट्रीयकृत बैंकों के निदेशक मंडल में निदेशक के रूप में चयन हेतु 'फिट एण्ड प्रोपर' मानदंड निर्धारित किए हैं। भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के अनुरूप नामांकन समिति गठित करना अपेक्षित है जिसमें निदेशक मंडल में से कम से कम तीन निदेशक (सभी स्वतंत्र/गैर कार्यपालक निदेशक) शामिल हों। उक्त दिशा-निर्देशों की अनुपालना में एक 'नामांकन समिति' का गठन किया गया है।

4.11 बोर्ड की सूचना प्रौद्योगिकी समिति :

सीबीएस परियोजना को लागू करने में तीव्रता लाने के दृष्टिकोण से, समय से पहले और लाभ के विश्लेषण अनुसार, दिनांक 31.03.2013 को बोर्ड की सूचना प्रौद्योगिकी समिति के निम्न सदस्य हैं :

श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित
श्री करन पाल सिंह सेंखो — गैर-आधिकारिक निदेशक
श्री राजेन्द्रन नारायण — गैर-आधिकारिक निदेशक

The composition of the Committee as on 31st March 2013 is as under:

- (i) Shri D.P. Singh-Chairman & Managing Director
- (ii) Shri P.K. Aaand - Executive Director - Member
- (iii) Shri Rajat Sachar , MOF Nominee Director-Member
- (iv) Sh. Sanjiv Kumar Arora- Non- Official Director- Member

The Committee met on the following dates during the Financial Year 2012-13

29.09.2012	12.12.2012	23.03.2013
------------	------------	------------

The details of attendance of the Directors at the aforesaid Meetings of the Committee held during their respective tenure are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during the period of their tenure	Meetings attended
Shri D.P. Singh- CMD	01.04.2012 to 31.03.2013	3	3
Shri P.K. Anand - Executive Director	01.04.2012 to 31.03.2013	3	3
Shri Rajat Sachar-MOF Director	21.07.2012 to 31.03.2013	3	3
Shri Sanjiv Kumar Arora- Non- Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	3	3

4.10 4.10 Nomination Committee:

Reserve Bank of India has laid down "Fit and Proper" criteria to be fulfilled by persons to be elected as directors on the Boards of the Nationalized Banks under the provisions of Section 9(3)(i) of Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970/80. In terms of the guidelines issued by Reserve Bank of India, a Nomination Committee is required to be constituted consisting of a minimum of three directors (all independent/non executive directors) from amongst the Board of Directors. In compliance of the said directives, a "Nomination Committee" had been constituted.

4.11 IT Committee of the Board

With a view to take forward IT initiatives and drive other benefits of technologies, IT Strategy Committee of the Board comprising of the following members is in place as on 31.03.2013.

Shri Rajat Sachar - M.O.F. Director
Shri Karanpal Singh Sekhon- Non Official Director
Shri Rajendran Narayan – Non Official Director

समिति की उक्त बैठक में निदेशकों की उपस्थिति उनके कार्यकाल अनुसार निम्न प्रकार है :

निदेशक का नाम	अवधि	उनके कार्यकाल के दौरान आयोजित बैठकें	बैठकें जिनमें सहभागिता की
श्री ए. भट्टाचार्य — वित्त मंत्रालय नामित निदेशक	01.04.2012 से 20.07.2012	1	1
श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित निदेशक	21.07.2012 से 31.03.2013	3	3
श्री राजेन्द्रन नारायण — गैर-आधिकारिक निदेशक	21.07.2012 से 31.03.2013	4	4
श्री करन पाल सिंह सेंखो — गैर-आधिकारिक निदेशक	01.04.2012 से 31.03.2013	4	4

4.12 कार्यपालकों की पदोन्नतियों पर बोर्ड की समिति :

वरिष्ठ स्तर पर पदोन्नतियों का कार्य देखने के लिए, निदेशकों की समिति जिसमें कार्यकारी निदेशक (अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक की अनुपस्थिति में) और भारत सरकार तथा भारतीय रिजर्व बैंक के नामित निदेशकों की समिति का गठन किया गया है। दिनांक 06.06.2012 को महाप्रबंधक के पद हेतु साक्षात्कार के लिए समिति की बैठक हुई थी।

31 मार्च, 2013 को समिति की संरचना निम्न प्रकार है :

श्री डी.पी. सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित निदेशक
श्री बी.पी.कानूनगो — भा.रि.बैं. नामित निदेशक

दिनांक 06.06.2012 को महाप्रबंधकों के पदों हेतु साक्षात्कार के लिए समिति की एक बार बैठक हुई।

4.13 समीक्षा/अपील प्राधिकरण हेतु बोर्ड की समिति :

उच्च प्रबंधन स्तर पर अनुशासन से सम्बन्धित मामलों की अपील/समीक्षा करने के सम्बन्ध में अपील/समीक्षा प्राधिकारी हेतु बोर्ड की एक समिति का गठन किया गया है। दिनांक 31.03.2013 के अनुसार जिसके सदस्य निम्नलिखित हैं :

श्री बी.पी.कानूनगो — भा.रि.बैं. नामित निदेशक
श्री संजीव कुमार अरोड़ा — गैर-आधिकारिक निदेशक
श्री करनपाल सिंह सेखों — गैर-आधिकारिक निदेशक

4.14 वसूली की निगरानी करने हेतु समिति :

वित्त मंत्रालय, भारत सरकार, वित्तीय सेवाएं विभाग के पत्र दिनांक 21.11.2012 संख्या एफ.नं. 7/112/2012-बी.ओ.ए. के निर्देशानुसार, निदेशकों की एक समिति जिसमें अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, कार्यकारी निदेशक तथा वित्त मंत्रालय के नामित निदेशक सम्मिलित हैं, का गठन बैंक की वसूली की प्रगति की निगरानी करने के लिए किया गया है।

31 मार्च, 2013 को समिति की संरचना निम्न है :

श्री डी.पी. सिंह — अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
श्री पी.के. आनंद — कार्यकारी निदेशक
श्री रजत सच्चर — वित्त मंत्रालय नामित निदेशक

The details of attendance of the Directors at the aforesaid Meetings of the Committee held during their respective tenure are as under:

Name of the Director	Period	Meetings held during the period of their tenure	Meetings attended
Shri A. Bhatrtacharya- MOF Director	01.04.2012 to 20.07.2012	1	1
Shri Rajat Sachar-MOF Director	21.07.2012 to 31.03.2013	3	3
Shri Rajendran Narayan-Non-Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4
Shri Karanpal Singh Sekhon - Non- Official Director	01.04.2012 to 31.03.2013	4	4

4.12 Committee of the Board on Executives' Promotions:

A Committee of Directors consisting of Executive Director (in the absence of CMD) and the nominee Directors of Government of India and Reserve Bank of India has been formed for dealing with the promotions at senior level. The Committee met on 06.06.2012 for conducting interview for the post of General Managers.

The composition of the Committee as on 31st March 2013 is as under:

Shri D.P. Singh- Chairman & Managing Director
Shri Rajat Sachar, -MOF Nominee Director
Shri B.P. Kanungo, -RBI Nominee Director

The Committee met once on 06.06.2012 for conducting interview for the post of General Managers.

4.13 Committee of the Board on Appellate / Reviewing Authority:

A committee of the Board on Appellate / Reviewing Authority is constituted to consider appeal / review in respect of Disciplinary cases at senior Management level, with the following members as on 31.03.2013:

Sh. B.P. Kanungo - RBI Nominee Director
Sh. Sanjiv Kumar Arora - Non-Official Director
Sh Karanpal Singh Sekhon - Non-Official Director

4.14 Committee for Monitoring of Recovery:

A Committee of Directors consisting of Chairman & Managing Director, Executive Director and the nominee Director of Ministry of Finance has been formed to monitor the progress in recovery of the Bank in terms of directions received from Ministry of Finance, Department of Financial Services, New Delhi, vide their letter no.F.No. 7/112/2012- BOA letter dated 21.11.2012.

The composition of the Committee as on 31st March 2013 is as under:

Shri D.P. Singh- Chairman & Managing Director
Shri P.K. Anand – Executive Director
Shri Rajat Sachar, -MOF Nominee Director

4.15 शेयर अंतरण समिति :

पांच कार्यपालकों की समिति जिसमें एक मुख्य महाप्रबंधक, दो महाप्रबंधक, एक सहायक महाप्रबंधक हैं एवं एक पखवाड़े में शेयरों का विप्रेषण/अंतरण/प्रेषण का अनुमोदन कंपनी सचिव द्वारा किया जाता है। बोर्ड की होने वाली बैठक में शेयर अंतरण समिति का कार्यवृत्त बोर्ड के समक्ष प्रस्तुत किया जाता है। वर्ष 2012-13 के दौरान शेयर अंतरण समिति की छब्बीस बैठकें आयोजित की गईं। बैंक यह सुनिश्चित करता है कि शेयरों के प्रस्तुतीकरण की दिनांक से एक महीने के अंदर सभी शेयरों का अंतरण हो जाए।

5. निदेशकों का पारिश्रमिक :

गैर-कार्यकारी निदेशकों की यात्रा तथा ठहरने पर होने वाले व्यय सहित पारिश्रमिक का भुगतान, राष्ट्रीयकृत बैंक (प्रबंधन एवं विविध प्रावधान) योजना, 1970 (यथा संशोधित) की धारा 17 में उल्लिखित शर्तों के अनुरूप, समय-समय पर केंद्र सरकार द्वारा भारतीय रिज़र्व बैंक के परामर्श से जारी किए गए निर्धारणों के अनुसार किया जा रहा है।

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक तथा कार्यकारी निदेशक को पारिश्रमिक का भुगतान वेतन के रूप में भारत सरकार द्वारा निर्धारित नियमों के अनुसार किया जाता है। अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक तथा कार्यकारी निदेशक को भुगतान किए गए पारिश्रमिक कार्य निष्पादन संबंध प्रोत्साहन का ब्यौरा निम्न प्रकार है :

क) वित्तीय वर्ष 2012-13 के दौरान वेतन एवं एरियर्स का भुगतान :

क्र.सं.	नाम	पदनाम	राशि (रु.)
1	श्री डी.पी.सिंह	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	16,58,942.02
2	श्री पी.के. आनंद	कार्यकारी निदेशक	15,39,993.00

ख) वर्ष 2012-13 हेतु दिए गए कार्य निष्पादन संबंधित प्रोत्साहन : (राशि रूप में)

क्र.सं.	नाम	पदनाम	कार्य-निष्पादन संबंधित प्रोत्साहन राशि
1	श्री डी.पी.सिंह	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक	2,44,932.00
2	श्री पी.के. आनंद	कार्यकारी निदेशक	4,00,000.00

वर्ष 2012-13 के दौरान गैर-कार्यकारी निदेशकों को दिया गया बैठक सहभागिता शुल्क निम्नानुसार है (पूर्ण कालिक निदेशकों एवं भारत सरकार द्वारा नामित निदेशक को किसी प्रकार का बैठक सहभागिता शुल्क देय नहीं है):

क्र.सं.	निदेशक का नाम	भुगतान की गई राशि (रु.)
1.	श्री सुखन पाल बबूता	300000.00
2.	श्री महेश कुमार गुप्ता	25000.00
3.	श्री संजीव कुमार अरोड़ा	185000.00
4.	श्री के.पी.एस. सेंखो	225000.00
5.	श्री सुरेश ठाकुर	220000.00
6.	श्री एन. राजेन्द्रन	155000.00
7.	श्री एस.पी.एस. विर्क	125000.00
	कुल योग	1235000.00

4.15 Share Transfer Committee:

A committee of five officials comprising of one CGM, two GMs, one AGM and the Company Secretary approved the demat/ transfer/transmission of shares atleast once in a fortnight. The minutes of the Share Transfer Committee are placed before the Board in the forthcoming meeting. Twenty six meetings of the Share Transfer Committee were held during the year 2012-13. The Bank ensures that all the transfer of shares are affected within a period of fifteen days from the date of their lodgment.

5. REMUNERATION OF DIRECTORS:

The remuneration including traveling and halting expenses to Non-Executive Directors which are being paid as stipulated by the Central Government in consultation with Reserve Bank of India from time to time in terms of Clause 17 of the Nationalized Banks (Management and Miscellaneous Provisions) Scheme, 1970 (as amended).

The Chairman & Managing Director and Executive Directors are being paid remuneration by way of salary as per rules framed by the Government of India. The details of remuneration and Performance Linked Incentives paid to Chairman and Managing Director and Executive Director/s is detailed below:

A. Salary including Arrears paid during the Financial Year 2012-13:

Sr. No	Name	Designation	Amount (Rs.)
1	Shri D.P. Singh	Chairman & Managing Director	16,58,942.02
2	Shri P.K. Anand	Executive Director	15,39,993.00

B. Performance Linked Incentives paid during 2012-13:

(Amount in Rupees)

Sr. No	Name	Designation	Performance Linked Incentives for the Financial Year 2012- 13 (Rs.)
1	Shri D.P. Singh	Chairman & Managing Director	2,44,932.00
2	Shri P.K. Anand	Executive Director	4,00,000.00

The Sitting Fee paid to the Non-Executive Directors during the Year 2012-13 is as under: (No sitting fee is payable to whole time directors and director representing Government. of India) :

Sr.No	Name of the Director	Amount Paid in Rs.
1	Sh Sukhen Pal Babuta	300000.00
2.	S. Mahesh Kumar Gupta	25000.00
3	Sh Sanjiv Kumar Arora	185000.00
4	Sh K P S Sekhon	225000.00
5	Sh Suresh Thakur	220000.00
6	Sh N. Rajendran	155000.00
7	Sh S.P.S. Virk	125000.00
	TOTAL :	1235000.00

6. सामान्य सभा की बैठके :

विगत तीन वर्षों के दौरान अंशधारियों की आयोजित की गई सामान्य सभा की बैठकों का विवरण निम्न है:

प्रकृति	दिन एवं तिथि	समय	स्थल
एजीएम	शनिवार 23.06.2012	प्रातः 9.00 बजे	एयर फोर्स ऑडिटोरियम, सुब्रतो पार्क, नई दिल्ली-110010
ईजीएम.	सोमवार 11.03.2013	प्रातः 9.00 बजे	एयर फोर्स ऑडिटोरियम, सुब्रतो पार्क, नई दिल्ली-110010

7. प्रकटीकरण :

- (क) बैंक का ऐसा कोई विशेष संबंधित पार्टी लेन-देन नहीं है जहाँ बैंक के व्यापक हितों के टकराव की संभावना बनती हो।
- (ख) सरकारी कारोबार के इतर शुल्क, कमीशन, गारंटियों पर कमीशन, साख पत्र, विनिमय, दलाली, अतिदेय बिलों पर ब्याज, अग्रिम बिल तथा कर वापसियों पर कमाए ब्याज की गणना वास्तविक वसूली के आधार पर की जाती है।
- (ग) संयुक्त उद्यमों एवं एसोसिएट के शेयरों पर लाभांश की गणना वास्तविक प्राप्ति के आधार पर की जाती है।
- (घ) बैंक पर विगत तीन वर्षों के दौरान पूंजी बाजार से संबद्ध किसी भी मामले में किसी भी विनियामक प्राधिकारी अर्थात् स्टॉक एक्सचेंज और/अथवा सेबी द्वारा किसी नियम, निर्देशों एवं दिशा-निर्देशों का अनुपालन न करने के लिए, न तो कोई दंड लगाया गया है और नही ही किसी प्रकार की भर्त्सना की गई है।
- (ङ) वर्तमान में केंद्रीय सतर्कता आयोग की 'विसल ब्लोअर पॉलिसी' पूर्ण रूप से परिचालित है।
- (च) निदेशकों ने सूचित किया है कि 31 मार्च, 2013 तक निदेशकों के मध्य किसी प्रकार का पारस्परिक संबंध नहीं है।

8. अनिवार्य एवं गैर-अनिवार्य आवश्यकताएं :

बैंक ने स्टॉक एक्सचेंजों जहां बैंक के शेयर सूचीबद्ध हैं, के साथ किए गए सूचीयन करार के संशोधित खंड 49 में यथा उपबंधित सभी लागू अनिवार्य आवश्यकताओं का अनुपालन किया है।

गैर-अनिवार्य आवश्यकताओं के कार्यान्वयन की वर्तमान स्थिति निम्नानुसार है :

क्र.सं.	गैर-अनिवार्य आवश्यकताएं	कार्यान्वयन की स्थिति
1.	अध्यक्ष के कार्यालय का रखरखाव, गैर-कार्यपालक अध्यक्ष कंपनी के खर्च पर करेंगे।	लागू नहीं, क्योंकि अध्यक्ष का पद कार्यपालक का पद है।
2.	निदेशक मंडल एक पारिश्रमिक समिति गठित करेगा जो कार्यकारी निदेशकों के लिए विशिष्ट पारिश्रमिक पैकेज संबंधी कंपनी की नीति तैयार करेगी।	लागू नहीं, क्योंकि अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक तथा कार्यकारी निदेशक, भारत सरकार द्वारा नियत वेतन प्राप्त करते हैं। तथापि, केंद्र सरकार द्वारा जारी दिशानिर्देशों के अनुसार कार्यनिष्पादन संबंध प्रोत्साहन पर विचार करने के लिए एक पारिश्रमिक समिति परिचालन में है।
3.	अंतिम 6 माह के दौरान, महत्वपूर्ण घटनाओं के सारांश सहित वित्तीय कार्य-निष्पादन की छमाही घोषणा को शेयर धारकों को भेजना।	शेयरधारकों की सूचना हेतु अर्ध-वार्षिक/तिमाही वित्तीय परिणामों को प्रमुख समाचार पत्रों में प्रकाशित कराया गया था और बैंक की वेबसाइट पर भी उपलब्ध कराया गया था।
4.	कंपनी को अनक्वालिफाइड वित्तीय विवरणियों की व्यवस्था की ओर जाना चाहिए।	बैंक ने अनक्वालिफाइड वित्तीय विवरणियों की ओर अग्रसर होने हेतु कई कदम उठाए हैं।

6. GENERAL BODY MEETINGS

Details of the General Body Meetings of the shareholders held during the last three years is as under :

Nature	Day & Date	Time	Venue
AGM	Saturday, 23.06.2012	9.00 a.m.	Air Force Auditorium, Subroto Park, New Delhi-110010
EGM	Monday, 11.03.2013	9.00 a.m.	Air Force Auditorium, Subroto Park, New Delhi-110010

7. DISCLOSURES:

- There is no materially significant Related Party Transaction that may have potential conflict with the interests of the Bank at large.
- Income by way of Fees, Commission other than on Government Business, Commission on Guarantees, LCs, Exchange, Brokerage, Interest on overdue Bills, Advance Bills and Interest earned on Tax Refunds are accounted for on realization basis.
- Dividend on Shares in Joint Ventures and Associates is accounted on actual realization basis.
- No penalties and strictures have been imposed on the Bank by the Stock Exchange and /or SEBI for non-compliance of any law, guidelines and directives, on any matters related to capital markets, during the last three years.
- As on date, the Central Vigilance Commission's Whistle Blower Policy is in place.
- Directors have disclosed that they have no relationship between directors inter se as on 31st March 2013.

8. MANDATORY AND NON-MANDATORY REQUIREMENTS:

The Bank has complied with all the applicable mandatory requirements as provided in Revised Clause 49 of the Listing Agreement entered into with the Stock Exchanges where Bank's shares are listed.

The extent of implementation of non-mandatory requirements is as under:

Sr. No	Non-mandatory requirement	Status of Implementation
1.	Non-executive Chairman to maintain Chairman's Office at company's expense.	Not Applicable, since the Chairman's position is Executive.
2.	Board to set-up a Remuneration Committee to formulate company's remuneration policy on specific remuneration package for Executive Directors.	Not applicable, as Chairman & Managing Director and Executive Directors draw salary as fixed by the Government of India. However a Remuneration Committee is in operation to consider Performance Linked Incentive in terms of guidelines issued by the Central Government.
3.	Half-yearly declaration of financial performance including summary of significant events in last six months to be sent to shareholders.	Half yearly/Quarterly financial results were published in leading newspapers and were also placed on the website of the Bank for the information of the shareholders.
4.	Company may move towards regime of unqualified financial statements.	The Bank has initiated steps for moving towards achieving unqualified financial statements.

5.	कंपनी निदेशक मंडल के सदस्यों को निदेशक के रूप में जिम्मेदारी वहन करने और उसका सर्वोत्तम ढंग से निर्वहन करने के लिए कंपनी के व्यवसायिक मॉडल में प्रशिक्षित करने के साथ-साथ, कंपनी के व्यवसायिक मानदंडों की जोखिम प्रोफाइल के विषय में प्रशिक्षित करें।	निदेशक मंडल द्वारा अपनाए गए व्यवसायिक मॉडल और जोखिम प्रोफाइल के साथ-साथ आचार संहिता की संपूर्ण जानकारी बोर्ड के प्रत्येक सदस्य को संप्रेषित की गई हैं।
6.	निदेशक मंडल के अन्य सदस्यों द्वारा गैर-कार्यपालक निदेशकों के कार्य निष्पादन का मूल्यांकन और गैर-कार्यपालक निदेशकों के निदेशक पद पर बने रहने या अन्यथा निर्णय लेना।	भारतीय रिजर्व बैंक के दिशा-निर्देशों के अनुरूप, एक नामांकन समिति का गठन किया गया है एवं चयनित/नामित निदेशकों पर बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1980 की धारा 9(3)(आई) के अधीन फिट एण्ड प्रोपर दिशा-निर्देश लागू होते हैं।
7.	कंपनी अनैतिक व्यवहार, वास्तविक अथवा संदेहास्पद धोखाधड़ी आदि के संदर्भ में प्रबंधन की चिंताओं के विषय में रिपोर्ट करने के लिए पूर्व संकेत देने वाली (विसल ब्लोअर) नीति बनाए।	वर्तमान में केंद्रीय सतर्कता कमीशन की पूर्व संकेत (विसल ब्लोअर) नीति पूर्णतया परिचालित है।

9. संप्रेषण के साधन :

बैंक, विकसित सूचना प्रौद्योगिकी एवं संचार के साधनों के माध्यम से अपने सदस्यों और हितधारकों को उनके हितों से संबद्ध जानकारी के विषय में सूचित करने की आवश्यकता को समझता है।

बैंक के वित्तीय परिणामों को निदेशक मंडल की बैठक में उनके अनुमोदन के पश्चात, बैठक की समाप्ति पर तत्काल उन स्टॉक एक्सचेंजों को प्रस्तुत किया जाता है जहां पर बैंक की प्रतिभूतियां सूचीबद्ध हैं। यह परिणाम दो या अधिक समाचार पत्रों में भी प्रकाशित करवाए जाते हैं जिनमें से एक समाचार पत्र ऐसा होता है जिसका प्रसार संपूर्ण भारत में हो और दूसरा समाचार पत्र ऐसा होता है जिसका प्रसार राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली में हो जहां बैंक का प्रधान कार्यालय स्थित है।

बैंक के तिमाही/इयर टू डेट/वार्षिक परिणाम बैंक की वेबसाइट <http://www.psbindia.com> पर उपलब्ध है।

10. शेयरधारकों से संबद्ध सूचना :

बैंक के शेयर निम्नलिखित स्टॉक एक्सचेंजों में सूचीबद्ध हैं:-

1. बॉम्बे स्टॉक एक्सचेंज लिमिटेड

फिरोज जीजीभोय टॉवर्स,
25वां तल, दलाल स्ट्रीट, फोर्ट, मुम्बई 400001
बीएसई कोड: 533295

2. नेशनल स्टॉक एक्सचेंज ऑफ इंडिया लिमिटेड

एक्सचेंज प्लाजा
बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, बांद्रा पूर्व, मुम्बई 400051
एनएसई कोड: पीएसबी-ईक्यू

एक्सचेंजों में सूचीबद्ध, सभी प्रतिभूतियों के संबंध में अब तक के वार्षिक शुल्क का भुगतान कर दिया गया है।

10.1 प्रतिभूतियों का अभौतिकरण :

सेबी की अनिवार्य अभौतिक सूची के अंतर्गत बैंक के शेयर आते हैं और बैंक ने अपने शेयरों के अभौतिकरण हेतु नेशनल सिक्योरिटी सर्विसेज (इंडिया) लि. (एनएसडीएल) तथा सेंट्रल डिपॉजिटरी सर्विसेज (इंडिया) लि. (सीडीएसएल) के साथ करार किया है। शेयरधारक, एनएसडीएल अथवा सीडीएसएल के पास अपने शेयरों को अभौतिकीकृत करवा सकते हैं।

5.	Company may train Board Members in the Business Model of the Company as well as risk profile of the business parameters of the company, the responsibilities as Director and the best way to discharge them.	A complete overview of the Business Model and risk profile along with Code of Conduct adopted by the Board of Directors has been communicated to each member of the Board.
6.	The evaluation of performance of non-executive Directors by other members of the Board and to decide to continue or otherwise of the Directorship of the non-executive Directors.	A Nomination Committee has been constituted in terms of Reserve Bank of India Guidelines and the directors to be elected under clause 9(3)(i) of The Banking Companies (Acquisition & Transfer of Undertakings) Act, 1980 shall be subject to determination of their fit & proper status.
7.	The Company to establish the Whistle Blower Policy for reporting management concerns about unethical behaviors, actual or suspected fraud, etc.	As on date, the Central Vigilance Commission's Whistle Blower Policy is in place.

9. MEANS OF COMMUNICATION:

The Bank recognizes the need for keeping its members and stakeholders informed of the events of their interests through present advanced information technology and means of communication.

The financial results of the Bank are submitted to the stock exchanges, where the securities of the Bank are listed, immediately after the conclusion of the Board Meeting approving the same. The results are also published in minimum two or more newspapers, one circulating in the whole or substantially the whole of India and the other circulating in the NCT of Delhi where the Head Office of the Bank is situated.

The Quarterly / Year to Date / Annual Financial Results of the Bank are posted on the Bank's Website – <http://www.psbindia.com>

10. SHAREHOLDERS' INFORMATION:

The Bank's shares are listed on the following major Stock Exchanges in India:

1) Bombay Stock Exchange Ltd.,

Phiroze Jeejeebhoy Towers
25th Floor, Dalal Street
Fort, Mumbai 400 001

BSE CODE : 533295

2) National Stock Exchange of India Ltd.

"Exchange Plaza"
Bandra Kurla Complex
Bandra, (East)
Mumbai 400 051

NSE CODE : PSB-EQ

The annual listing fees in respect of all the securities listed with the exchange(s) have been paid till date.

10.1 Dematerialisation of Securities :

The shares of the Bank are under compulsory demat list of SEBI and the Bank has entered in to Agreements with National Securities Depository Limited (NSDL) and Central Depository Services (India) Limited (CDSL) for dematerialization of Bank's shares. Shareholders can get their shares dematerialized with either NSDL or CDSL.

31 मार्च, 2013 को बैंक के पास 254021189 इक्विटी शेयर हैं जिनमें से 254019256 शेयर अभौतिक रूप में धारित हैं जिनका विवरण निम्नानुसार है :

धारिता का स्वरूप	शेयरों की संख्या	प्रतिशत
भौतिक	1933	0.0008
अभौतिक		
एन.एस.डी.एल.	43305822	17.0481
सी.एस.डी.एल.	210713434	82.9511
कुल	254021189	100.0000

* इसमें भारत सरकार द्वारा धारित 20,28,69,189 इक्विटी शेयर सम्मिलित हैं।

10.2 इलेक्ट्रॉनिक समाशोधन सेवाएं (ई.सी.एस.) :

ईलेक्ट्रॉनिक समाशोधन सेवाएं (ई.सी.एस.) भुगतान की आधुनिक प्रणाली है जिसमें संबंधित निवेशक के खाते में लाभांश/ब्याज आदि की राशि सीधे तौर पर जमा की जाती है। बैंक ने शेयर धारकों को सभी केंद्रों जहाँ भारतीय रिज़र्व बैंक के अधीन राष्ट्रीय ई.सी.एस./ई.सी.एस. सेवाएं उपलब्ध हैं, पर सेवा का लाभ उठाने का विकल्प दिया है।

10.3 इलेक्ट्रॉनिक शेयर अंतरण प्रणाली तथा निवेशकों की शिकायतों का निवारण :

बैंक सुनिश्चित करता है कि सभी शेयरों का अंतरण संबंधी समस्त कार्य, उनकी प्रस्तुति की तारीख से एक माह के अंदर विधिवत रूप से संपन्न हो जाए। बोर्ड ने शेयरों के अंतरण एवं अन्य संबंधित मामलों की निगरानी एवं समीक्षा करने हेतु शेयरधारक/निवेशक शिकायत समिति एवं शेयर अंतरण समिति का गठन किया है। ये समितियां नियमित अंतराल पर बैठकें आयोजित करती हैं और निवेशक-शिकायतों की स्थिति की समीक्षा करती हैं।

बैंक ने मैसर्स लिंक इनटाईम इंडिया प्रा. लि. को अपने रजिस्ट्रार और अंतरण एजेंट के रूप में नियुक्त किया है जिसका कार्य शेयर अंतरण, लाभांश भुगतान, शेयरधारकों के अनुरोध को अभिलेखित करना, निवेशकों की शिकायतों का समाधान के अलावा शेयर/बांड जारी करने संबंधी अन्य गतिविधियों को सुनिश्चित करना है। निवेशक अपने अंतरण विलेख/अनुरोध/शिकायतों को निम्न पते पर रजिस्ट्रार को प्रेषित कर सकता है :

मैसर्स लिंक इनटाईम इंडिया प्रा. लि.

(इकाई : पंजाब एण्ड सिंध बैंक)

44, कम्प्यूनिटी सेंटर, द्वितीय तल,

नारायणा औद्योगिक क्षेत्र, फेज-I,

पी.वी.आर. नारायणा के पास,

नई दिल्ली - 110028

दूरभाष: (011) 41410592 से 0594

फैक्स: (011) 41410591

ई मेल: delhi@linkintime.co.in

बैंक ने शेयर कक्ष की स्थापना प्रधान कार्यालय, 21, राजेंद्र प्लेस, नई दिल्ली - 110008 में की है, जहां शेयरधारक अपने अंतरण विलेख/अनुरोधों/शिकायतों को समाधान हेतु निम्नलिखित पते पर भेज सकते हैं

पंजाब एण्ड सिंध बैंक

प्र.का. लेखा एवं लेखा परीक्षा विभाग

(शेयर कक्ष) 21, राजेंद्र प्लेस,

नई दिल्ली - 110008

दूरभाष: (011) 25782926, 25728930, 25812922

फैक्स: (011) 25781639

ई-मेल: complianceofficer@psb.org.in

As on March 31, 2013 the Bank has 254021189 Number of Equity Shares of which 254019256 Shares are held in dematerialized form, as per the detail given below.

Nature of Holding	Number of shares	Percentage
Physical	1933	0.0008
Dematerialized		
NSDL	43305822	17.0481
CDSL *	210713434	82.9511
Total	254021189	100.0000

* includes 20,28,69,189 equity shares held by the Government of India.

10.2 Electronic Clearing Services (ECS) :

Electronic Clearing Services (ECS) is a modern method of payment where the amounts of dividend/interest etc., are directly credited to the bank accounts of the Investors concerned. The Bank has offered the services to the shareholders with an option to avail the facility at all the centers covered by Reserve Bank of India under its National ECS/ ECS facility.

10.3 Electronic Share Transfer System & Redressal of Investors' Grievances:

The Bank ensures that all transfers of Shares are duly affected within a period of one month from the date of their lodgment. The Board has constituted Shareholders'/ Investors' Grievances Committee to monitor and review the progress in redressal of general shareholders' and investors' grievances and Shares Transfer Committee to consider transfer of Shares and other related matters. The Committees meet at regular intervals and review the status of Investors' Grievances.

The Bank has appointed M/s. Link Intime India Pvt Ltd as its Registrars and Transfer Agent with a mandate to process transfer of Shares, dividend payments, recording of Shareholders' requests, solution of investors' grievances amongst other activities connected with the issue of Shares / Bonds. The Investors may lodge their transfer deeds / requests / complaints with the Registrars at following address:

M/s Link Intime India Pvt Ltd

(Unit: Punjab & Sind Bank)

44, Community Centre, IInd floor, Naraina Indl. Area, Phase-I, Near PVR Naraina,

New Delhi-110 028.

Phone : (011) 41410592 to 0594

Fax : (011) 41410591

E Mail : delhi@linkintime.co.in

The Bank has also established Shares Cell at Head Office, 21-Rajendra Place, New Delhi - 110008 wherein the shareholders can mail their requests / complaints for resolution at the address given below:

Punjab & Sind Bank

HO Accounts Deptt. (Shares Cell), 21-Rajendra Place, 1st Floor, New Delhi-110 008.

Telephone : (011) 25782926, 25728930, 25812922

Fax : (011) 25781639

E-mail : complianceofficer@psb.org.in

(उक्त ई-मेल आई.डी. को निवेशकों की शिकायतों हेतु स्टॉक एक्सचेंजों के साथ सूचीबद्ध करार के खंड 47(एफ) के अधीन नामित किया गया है)

10.4 निलंब खाते में आबंटियों के अदावा शेयरों के संबंध में स्थिति की रिपोर्ट

क्र.सं.	विवरण	शेयर धारकों की संख्या	शेयरों की संख्या
1.	वर्ष के आरंभ में शेयर धारकों की संख्या	29	2952
2.	शेयर अंतरण के लिए आए शेयर धारकों की संख्या और शेयर धारकों की संख्या जिनके शेयरों को उचित खाते से अंतरित किया गया	9*	450
3.	वर्ष के अंत में शेयर धारकों की संख्या	20	2502*

* प्रमाणित किया जाता है कि इन शेयरों के वोटिंग अधिकारों पर तब तक रोक रहेगी जब तक कि इन शेयरों का असली स्वामी दावा नहीं करता है।

11. कॉर्पोरेट गवर्नेंस

बैंक ने उन पद्धतियों, परंपराओं एवं संहिताओं को अपनाया है और उनका पालन कर रहा है जो बैंक के हितधारकों एवं जमाकर्ताओं को गुणवत्तापूर्ण कॉर्पोरेट गवर्नेंस का आश्वासन प्रदान करता है। बैंक की पारदर्शी स्वामित्व संरचना, सुव्यवस्थित कार्यपालक प्रबंधन संरचना, संतोषजनक जोखिम प्रबंधन पद्धतियां, बोर्ड एवं वरिष्ठ प्रबंधन की नियुक्तियों में पारदर्शिता, विस्तृत एवं परिष्कृत लेखा कार्यविधि जो कि निरीक्षण प्रभाग तथा स्वतंत्र लेखाकर्मों द्वारा अपनाई जाती है, को परिलक्षित करती है।

12. वित्तीय कैलेंडर (संभावित)

वित्तीय वर्ष 1 अप्रैल, 2012 से 31 मार्च, 2013	
खातों (एकल) एवं लाभांश संबंधी सिफारशों पर विचार-विमर्श करने हेतु निदेशक मंडल की बैठक	01.05.2013 बुधवार
भारतीय रिज़र्व बैंक को खातों की लेखा परीक्षित विवरणी की प्रस्तुति	15.05.2013 बुधवार
तृतीय वार्षिक सामान्य बैठक की तिथि तृतीय वार्षिक सामान्य बैठक का समय तृतीय वार्षिक सामान्य बैठक का स्थान	20.06.2013 बृहस्पतिवार 9 बजे प्रातः काल निर्यात भवन, फेडरेशन ऑफ इंडियन एक्सपोर्ट ऑर्गेनाइजेशन, राव तुला राम मार्ग, आर्मी हॉस्पिटल रिसर्च एण्ड रेफरल के सामने, नई दिल्ली – 110057
संक्षिप्त वार्षिक रिपोर्ट का प्रेषण	22.05.2013 से 25.05.2013 (बुधवार) (शनिवार)
बहियों को बंद करने की तारीख	08.06.2013 से 20.06.2013 (शनिवार) (बृहस्पतिवार)
प्रॉक्सी फार्म प्राप्त करने की अंतिम तारीख	15.06.2013 को शायंकाल 5 बजे तक (शनिवार)
लाभांश हेतु वारंट प्रेषित करने की संभावित तारीख	29.06.2013 से 01.07.2013 (शनिवार) (सोमवार)
लाभांश/ई-क्रेडिट भुगतान की तारीख	03.07.2013 (बुधवार)

नोटिस भेजने की अंतिम दिनांक रु 17.05.2013 (शुक्रवार)

तृतीय ए.जी.एम. के अनुमोदन के पश्चात् सभी व्यक्तियों जिनका नाम दिनांक 07.06.2013 (शुक्रवार) को दर्ज होगा, को लाभांश का भुगतान किया जाएगा (अर्थात् लेखाबंदी आरंभ होने से एक दिन पूर्व)

(The aforesaid e-mail ID is exclusively designated for investors' complaints pursuant to Clause 47(F) of the listing agreement with Stock Exchanges).

10.4 Status report in respect of unclaimed shares of the allottees held in Escrow A/c :

S. No.	Particulars	No. of Share-holders	No. of Shares
1.	No. of shareholders at beginning of the year	29	2952
2.	No. of shareholders who approached for transfer of shares and to whom shares were transferred from Suspense A/c	9*	450
3.	No. of shareholders at the end of the year	20	2502*

* Certified that voting rights on these shares shall remain frozen till the rightful owner claims the said shares.

11. Corporate Governance

The Bank has adopted and follows such practices, convention and codes as would provide its financial stakeholders including the depositors, a high level of assurance on the quality of Corporate Governance. The Bank has transparent ownership structure, well-defined executive management structure, satisfactory risk management practices, transparency in appointment and functioning of the Board and Senior Management and an elaborate audit function, carried out both by its Inspection Division and independent audit firms.

12. Financial Calendar (tentative):

Financial Year 1st April, 2012 to 31st March, 2013	
Board Meeting for considering of Accounts and recommendation of dividend.	01.05.2013 Wednesday
Submission of audited statement of accounts to RBI.	15.05.2013 Wednesday
Date of Third Annual General Meeting	20.06.2013 Thursday
Time of Third Annual General Meeting	9.00 A.M.
Venue of Third Annual General Meeting	Niryat Bhawan, Federation of Indian Export Organisations, Rao Tula Ram Marg, Opp. Army Hospital Research & Referral, New Delhi-110057
Posting of Abridged Annual Report	22.05.2013 to 25.05.2013 (Wednesday) (Saturday)
Book Closure dates	08.06.2013 to 20.06.2013 (Saturday) (Thursday)
Last Date for receipt of Proxy Forms	15.06.2013 up to 5P.M. (Saturday)
Probable date of dispatch of warrants for Dividend	29.06.2013 to 01.07.2013 (Saturday) (Monday)
Payment date – Dividend / E credit	03.07.2013 (Wednesday)

Cut-off date for sending notice : 17.05.2013 (Friday)

After approval in the Second AGM, the dividend shall be paid to all persons whose name appears on 07.06.2013 (Friday) (i.e., previous day of start of book closure)

13. 31 मार्च, 2013 को शेयरधारिता स्वरूप

क्र.सं.	विवरण	शेयरधारकों की संख्या	शेयर	इक्विटी का प्रतिशत
1.	भारत सरकार (प्रवर्तक)	1	202869189	79.86
2.	म्यूचुअल फंड/यूटीआई	2	476915	0.19
3.	वित्तीय संस्थाएं/बैंक	25	13301473	5.24
4.	बीमा कंपनियां	0	0	0
5.	विदेशी संस्थागत निवेशक	26	9909237	3.90
6.	कॉर्पोरेट निकाय	952	4326861	1.70
7.	वैयक्तिक निवासी	169934	21869163	8.61
8.	अनिवासी भारतीय	1415	919490	0.36
9.	विदेशी कॉर्पोरेट निकाय	0	0	0
10.	न्यास	16	295572	0.12
11.	समाशोधन सदस्य	98	56289	0.02
	कुल	172469	254021189	100.00

- 13.1. भारत के राष्ट्रपति जोकि भारत सरकार का प्रतिनिधित्व करते हैं, को इक्विटी शेयरों का अधिमान आधार पर आबंटन दिनांक 11.03.2013 को शेयर धारकों की ई.जी.एम. में विशेष संकल्प द्वारा अनुमोदित भारत के राष्ट्रपति जो कि भारत सरकार का प्रतिनिधित्व करते हैं, को रु. 10/- के अंकित मूल्य के 1,98,13,189 इक्विटी शेयरों को अधिमान आधार पर रु. 60.66 पर आबंटन किया गया जो कि कुल रूपए 139,99,99,934.74 राशि के थे।

14. 31 मार्च, 2013 को शेयर धारकों का श्रेणी-वार वितरण

संवर्ग	मामलों की संख्या	मामलों का प्रतिशत	कुल शेयर	राशि (अंकित मूल्य)	राशि का प्रतिशत
1 — 2500	159612	92.54	9820662	98206620	3.87
2501 — 5000	7162	4.15	2691278	26912780	1.06
5001 — 10000	3239	1.88	2461930	24619300	0.97
10001 — 20000	1364	0.79	1930406	19304060	0.76
20001 — 30000	378	0.22	966722	9667220	0.38
30001 — 40000	167	0.10	589325	5893250	0.23
40001 — 50000	124	0.07	583269	5832690	0.23
50001 — 100000	216	0.13	1545152	15451520	0.61
100001 से अधिक	207	0.12	233432445	2334324450	91.89
कुल योग	172469	100.00	254021189	2540211890	100.00

13. Shareholding Pattern as on 31st March 2013 :

Sr. No.	Description	No. of Share Holders	Shares	% To Equity
1.	Govt. of India (Promoters)	1	202869189	79.86
2.	Mutual Funds/UTI	2	476915	0.19
3.	Financial Institutions / Banks	25	13301473	5.24
4.	Insurance Companies	0	0	0
5.	Foreign Institutional Investors	26	9909237	3.90
6.	Bodies Corporate	952	4326861	1.70
7.	Resident Individuals	169934	21869163	8.61
8.	Non Resident Indians	1415	919490	0.36
9.	Overseas Corporate Bodies	0	0	0
10.	Trusts	16	295572	0.12
11.	Clearing Members	98	56289	0.02
	Total	172469	254021189	100.00

13.1. Allotment of Equity Shares to The President of India acting through the Government of India [GOI] on Preferential basis.

As approved by Special Resolution in the EGM of shareholders of the Bank, held on 11.03.2013, 1,98,13,189 equity shares of Rs. 10/- each for cash at a premium of Rs. 60.66 per share aggregating to Rs. 139,99,99,934.74 were issued to GOI on preferential allotment basis on 11.03.2013.

14. Distribution of Shareholders – Category-wise as on 31st March 2013

Category	No. of Cases	% of Cases	Total Shares	Amount(Face Value)	% of Amount
1 – 2500	159612	92.54	9820662	98206620	3.87
2501 – 5000	7162	4.15	2691278	26912780	1.06
5001 – 10000	3239	1.88	2461930	24619300	0.97
10001 – 20000	1364	0.79	1930406	19304060	0.76
20001 – 30000	378	0.22	966722	9667220	0.38
30001 – 40000	167	0.10	589325	5893250	0.23
40001 – 50000	124	0.07	583269	5832690	0.23
50001 – 100000	216	0.13	1545152	15451520	0.61
100001 & Above	207	0.12	233432445	2334324450	91.89
TOTAL	172469	100.00	254021189	2540211890	100.00

15. 31 मार्च, 2013 को होयरधारकों का भौगोलिक दृष्टि से (राज्यवार) वितरण

क्र.सं.	राज्य	मामले	होयर	होयरों की संख्या
1.	अंडमान एवं निकोबार	5	383	0.0002
2.	आंध्र प्रदेश	6941	1320601	0.5199
3.	अरुणाचल प्रदेश	2	550	0.0002
4.	असम	728	118203	0.0465
5.	बिहार	1593	217795	0.0857
6.	चंडीगढ़	1189	229685	0.0904
7.	छत्तीसगढ़	828	123455	0.0486
8.	दादरा एवं नगर हवेली	22	1696	0.0007
9.	दमन एवं द्वीप	8	566	0.0002
10.	दिल्ली	16157	207655991	81.7475
11.	गोवा	199	29851	0.0118
12.	गुजरात	33928	3300862	1.2994
13.	हरियाणा	5660	791485	0.3116
14.	हिमाचल प्रदेश	316	44214	0.0174
15.	जम्मू एण्ड कश्मीर	239	36768	0.0145
16.	झारखंड	1529	173846	0.0684
17.	कर्नाटक	7772	1368155	0.5386
18.	केरल	1809	349451	0.1376
19.	मध्यप्रदेश	4420	597368	0.2352
20.	महाराष्ट्र	36199	19273828	7.5875
21.	मणिपुर	12	1199	0.0005
22.	मेघालय	31	2944	0.0012
23.	नागालैंड	14	3240	0.0013
24.	उड़ीसा	1011	124120	0.0489
25.	पांडीचरी	112	17858	0.0070
26.	पंजाब	5260	1063585	0.4187
27.	राजस्थान	14818	1278200	0.5032
28.	सिक्किम	7	550	0.0002
29.	तमिलनाडू	8530	1512196	0.5953
30.	त्रिपुरा	20	3105	0.0012
31.	उत्तर प्रदेश	8432	1296893	0.5105

15. Geographical (State Wise) Distribution of Shareholders as at 31st March 2013

Sr. No.	State	Cases	Shares	% (No. of Shares)
1.	ANDAMAN & NICOBAR	5	383	0.0002
2.	ANDHRA PRADESH	6941	1320601	0.5199
3.	ARUNACHAL PRADESH	2	550	0.0002
4.	ASSAM	728	118203	0.0465
5.	BIHAR	1593	217795	0.0857
6.	CHANDIGARH	1189	229685	0.0904
7.	CHATTISGARH	828	123455	0.0486
8.	DADRA & NAGAR HAVELI	22	1696	0.0007
9.	DAMAN & DIU	8	566	0.0002
10.	DELHI	16157	207655991	81.7475
11.	GOA	199	29851	0.0118
12.	GUJARAT	33928	3300862	1.2994
13.	HARAYANA	5660	791485	0.3116
14.	HIMACHAL PRADESH	316	44214	0.0174
15.	JUMMU & KASHMIR	239	36768	0.0145
16.	JHARKHAND	1529	173846	0.0684
17.	KARNATAKA	7772	1368155	0.5386
18.	KERALA	1809	349451	0.1376
19.	MADHYA PRADESH	4420	597368	0.2352
20.	MAHARASHTRA	36199	19273828	7.5875
21.	MANIPUR	12	1199	0.0005
22.	MEGHALAYA	31	2944	0.0012
23.	NAGALAND	14	3240	0.0013
24.	ORISSA	1011	124120	0.0489
25.	PONDICHERRY	112	17858	0.0070
26.	PUNJAB	5260	1063585	0.4187
27.	RAJASTHAN	14818	1278200	0.5032
28.	SIKKIM	7	550	0.0002
29.	TAMIL NADU	8530	1512196	0.5953
30.	TRIPURA	20	3105	0.0012
31.	UTTAR PRADESH	8432	1296893	0.5105

32.	उत्तराखण्ड	1000	163354	0.0643
33.	पश्चिम बंगाल	12225	2089535	0.8226
34.	ए.पी.ओ. / अन्य	12	930	0.0004
	योग	171028	243192462	95.7371
	एन.आर.आई	1441	10828727	4.2629
	कुल योग	172469	254021189	100.0000

16. स्टॉक एक्सचेंजों में शेयरों के सौदों की मात्रा तथा शेयर कीमत (दिनांक 01.04.2012 से 31.03.2013)

माह	नेशनल स्टॉक एक्सचेंज ऑफ इंडिया लि. (एनएसई)			बॉम्बे स्टॉक एक्सचेंज लि. (बीएसई)		
	उच्चतम (रु.)	न्यूनतम (रु.)	सौदों की मात्रा (संख्या)	उच्चतम (रु.)	न्यूनतम (रु.)	सौदों की मात्रा (संख्या)
अप्रैल, 2012	79.80	71.05	2156818	80.00	71.30	716354
मई, 2012	73.85	61.00	3065142	74.40	61.00	1759753
जून, 2012	74.00	62.00	3029552	73.50	62.20	1078793
जुलाई, 2012	72.95	59.75	1836408	72.90	60.00	483628
अगस्त, 2012	69.30	59.05	1117915	64.85	59.00	302029
सितम्बर, 2012	71.25	59.30	3909531	71.20	59.00	1494320
अक्टूबर, 2012	71.50	64.20	3201282	72.00	64.10	1040828
नवम्बर, 2012	70.00	63.30	3243992	69.40	63.50	980806
दिसम्बर, 2012	77.00	64.35	5999456	77.00	67.20	1780332
जनवरी, 2013	82.50	68.75	9719878	82.30	70.05	2810852
फरवरी, 2013	74.95	61.40	1532378	71.45	61.65	366974
मार्च, 2013	67.45	57.05	1631511	67.55	57.00	467819
कुल			40443863			13380811

32.	UTTARAKHAND	1000	163354	0.0643
33.	WEST BENGAL	12225	2089535	0.8226
34	APO/ OTHERS	12	930	0.0004
	Total	171028	243192462	95.7371
	NRI	1441	10828727	4.2629
	Grand Total	172469	254021189	100.0000

16. Share Price, Volume of Shares Traded in Stock Exchanges (From 01.04.2011 to 31.03.2012)

Month	National Stock Exchange of India Limited (NSE)			Bombay Stock Exchange Ltd. (BSE)		
	Highest (Rs.)	Low	Volume Traded (Nos.)	Highest (Rs.)	Lowest (Rs.)	Volume Traded (Nos.)
APR 2012	79.80	71.05	2156818	80.00	71.30	716354
MAY 2012	73.85	61.00	3065142	74.40	61.00	1759753
JUNE 2012	74.00	62.00	3029552	73.50	62.20	1078793
JULY 2012	72.95	59.75	1836408	72.90	60.00	483628
AUG 2012	69.30	59.05	1117915	64.85	59.00	302029
SEPT 2012	71.25	59.30	3909531	71.20	59.00	1494320
OCT 2012	71.50	64.20	3201282	72.00	64.10	1040828
NOV 2012	70.00	63.30	3243992	69.40	63.50	980806
DEC 2012	77.00	64.35	5999456	77.00	67.20	1780332
JAN 2013	82.50	68.75	9719878	82.30	70.05	2810852
FEB 2013	74.95	61.40	1532378	71.45	61.65	366974
MARCH 2013	67.45	57.05	1631511	67.55	57.00	467819
TOTAL			40443863			13380811

कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों के अनुपालन से संबंधित लेखा परीक्षकों का प्रमाण-पत्र पंजाब एण्ड सिंध बैंक के सदस्यों हेतु

हमने पंजाब एण्ड सिंध बैंक के स्टॉक एक्सचेंजों अर्थात् नेशनल स्टॉक एक्सचेंज ऑफ इंडिया लिमिटेड तथा बॉम्बे स्टॉक एक्सचेंज लिमिटेड के साथ सूचीबद्ध करने संबंधी करार के खंड 49 में विनिर्दिष्ट कॉर्पोरेट गवर्नेंस शर्तों के प्रसंग में बैंक द्वारा 31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष हेतु कॉर्पोरेट गवर्नेंस संबंधी अनुपालन स्थिति की जांच की है।

कॉर्पोरेट गवर्नेंस संबंधी शर्तों का अनुपालन करना प्रबंधन का दायित्व है। हमारी जांच, कॉर्पोरेट गवर्नेंस संबंधी बाध्यताओं का अनुपालन सुनिश्चित करने हेतु बैंक द्वारा अपनाई गई प्रक्रियाओं और कार्यान्वयन तक सीमित थी। यह न तो लेखा परीक्षा है और न ही बैंक की वित्तीय विवरणियों के विषय में हमारा अभिमत है।

हम अपनी राय तथा सर्वोत्तम जानकारी तथा हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के आधार पर प्रमाणित करते हैं कि बैंक ने उपरोक्त सूचीबद्ध करार में विनिर्दिष्ट कॉर्पोरेट गवर्नेंस संबंधी बाध्यताओं का अनुपालन किया है।

हमारा यह भी अभिकथन है कि उक्त अनुपालन का अभिप्राय बैंक की भविष्य की सक्षमता के प्रति यह कोई आश्वासन नहीं है और न ही यह बैंक के कार्यपालकों के संचालन में प्रबंधन की कुशलता एवं प्रभावपूर्णता के विषय में आश्वासन है।

कृते जी.एस.गोयल एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन 001415एन

कृते एस.बी.जी. एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन 001818 एन

कृते ओ.पी.तुलसीयान एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन: 500028एन

(सीए जी.एस. गोयल)
पार्टनर
एम.नं. 014428

(सीए एस.बी. गुप्ता)
पार्टनर
एम.नं. 089415

(सीए राकेश अग्रवाल)
पार्टनर
एम.नं. 081808

कृते आर.एम.लाल एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन 000932सी

कृते बी.के. श्राफ एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन 302166ई

कृते आर. कोठारी एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन: 307069ई

(सीए आर.पी.तिवारी)
पार्टनर
एम.नं.071448

(सीए एल.के श्राफ)
पार्टनर
एम.नं.060742

(सीए संजीव अग्रवाल)
पार्टनर
एम.नं. 056400

स्थान : नई दिल्ली
दिनांक : 01 मई, 2013

Auditors' Certificate on Compliance of Conditions of Corporate Governance To : The Members of Punjab & Sind Bank

We have examined the compliance of conditions of Corporate Governance by Punjab & Sind Bank, for the year ended on 31st March 2013, as stipulated in Clause-49 of the Listing Agreement of the Bank with Stock Exchanges. i.e. National Stock Exchange of India Limited and Bombay Stock Exchange Limited.

The compliance of conditions of Corporate Governance is the responsibility of management. Our examination was limited to procedures and implementation thereof, adopted by the Bank for ensuring the compliance of the conditions of the Corporate Governance. It is neither an audit nor an expression of opinion on the financial statements of the Bank.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, we certify that the Bank has complied with the conditions of Corporate Governance as stipulated in the above mentioned Listing Agreement.

We state that such compliance is neither an assurance as to the future viability of the Bank nor the efficiency or effectiveness with which the management has conducted the affairs of the Bank.

For G.S. Goel & Co.

Chartered Accountants
FRN : 001415N

(CA.G.S.Goel)
Partner
M. No. : 014428

For S.B.G. & Co.

Chartered Accountants
FRN : 001818N

(CA.S.B. Gupta)
Partner
M. No. : 089415

For O.P. Tulsyan & Co.

Chartered Accountants
FRN : 500028N

(CA.Rakesh Agarwal)
Partner
M. No. : 081808

For R.M. Lall & Co.

Chartered Accountants
FRN: 000932C

(CA.R.P. Tewari)
Partner
M. No. : 071448

For B.K. Shroff & Co.

Chartered Accountants
FRN : 302166E

(CA.L.K. Shroff)
Partner
M. No. : 060742

For R. Kothari & Co.

Chartered Accountants
FRN : 307069E

(CA.Sanjeeb Agarwal)
Partner
M. No. : 056400

Place : New Delhi

Date : 01.05.2013

निदेशक मंडल,
पंजाब एण्ड सिंध बैंक,
नई दिल्ली

घोषणा-पत्र

स्टॉक एक्सचेंज के साथ सूचीबद्ध करने संबंधी करार की धारा 49(1) (डी) के अनुसार कार्यकारी निदेशक की ओर से
घोषणा

घोषित किया जाता है कि बैंक के निदेशक मंडल के सदस्य तथा वरिष्ठ प्रबंधन कार्मिकों ने स्टॉक एक्सचेंज के साथ सूचीबद्ध करने संबंधी करार के खंड 49(1) (डी) में विनिर्दिष्ट आचार संहिता के प्रसंग में बैंक द्वारा 31 मार्च, 2013 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए तदनुसार अनुपालना की पुष्टि कर दी है। उक्त आचार संहिता को बैंक की वेबसाइट पर भी दर्शाया गया है।

कृते पंजाब एण्ड सिंध बैंक

(डी.पी.सिंह)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

स्थान : नई दिल्ली
दिनांक : 01.05.2013

**The Board of Directors
Punjab & Sind Bank
New Delhi**

Dear Sirs,

Re: Declaration under Clause 49(I)(D) 2012-13

It is to declare that all the Board Members and Senior Management Personnel of the Bank have affirmed their compliance of the Code of Conduct for the Financial Year ended on 31st March, 2013 in accordance with clause 49 (I) (D) of the Listing Agreement entered into with the Stock Exchanges. The said Code of conduct has been posted on the Bank's website.

For **Punjab & Sind Bank**

(D.P. Singh)
Chairman & Managing Director

Place : New Delhi
Dated : 01.05.2013

सी.एफ.ओ. प्रमाणीकरण

निदेशक मंडल,
पंजाब एण्ड सिंध बैंक,
नई दिल्ली

महोदय,

विषय: वर्ष 2012-13 के लिए सी.एफ.ओ. प्रमाणीकरण - समेकित।

सूचीबद्धता करार की धारा 49 की अनुपालना में, हम एतद् द्वारा प्रमाणित करते हैं कि

क. हमने वर्ष 2012-13 की वित्तीय विवरणी तथा नकदी प्रवाह विवरणी (समेकित) की संवीक्षा की है तथा हमारी अधिकतम जानकारी एवं विश्वास के अनुसार:

- (i) इन विवरणियों में कोई विषयगत अयथार्थ अभिकथन नहीं है अथवा कोई विषयगत तथ्य छिपाया नहीं गया है अथवा इनमें कोई भ्रामक अभिकथन शामिल नहीं किया गया है।
- (ii) ये अभिकथन/विवरण बैंक के कार्यकलापों का सही एवं स्पष्ट दृष्टिकोण प्रस्तुत करते हैं तथा ये विद्यमान लेखा मानकों, लागू नियमों एवं विनियमों के अनुरूप हैं।

ख. हमारी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार, वर्ष के दौरान बैंक द्वारा ऐसे कोई संव्यवहार नहीं किए गए जो धोखाधड़ी में लिप्त हो, गैर कानूनी हो अथवा बैंक की आचार संहिता के विरुद्ध हो।

ग. हम वित्तीय रिपोर्टिंग से संबंधित आंतरिक नियंत्रणों का पूर्ण दायित्व स्वीकार करते हैं। हम यह भी स्वीकार करते हैं कि हमने वित्तीय रिपोर्टिंग की आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की प्रभावशीलता का मूल्यांकन/आंकलन किया है तथा हमने लेखा परीक्षकों और लेखा समिति को आंतरिक नियंत्रणों के परिचालन एवं स्वरूप से संबंधित कमियों यदि कोई है अथवा जो हमारे अभिज्ञान में है एवं हमने इन्हें दूर करने के जो उपाय किए हैं या प्रस्तावित हैं, की जानकारी दे दी है।

घ. हमने लेखा परीक्षकों तथा लेखा परीक्षा समिति को निम्नलिखित से अवगत कराया है:

- (i) वर्ष के दौरान वित्तीय रिपोर्टिंग के संदर्भ में आंतरिक नियंत्रण व्यवस्था में महत्वपूर्ण परिवर्तन
- (ii) वर्ष के दौरान लेखा नीतियों में महत्वपूर्ण परिवर्तन तथा इनका उल्लेख वित्तीय विशिष्टियों के नोट्स/टिप्पणियों में कर दिया गया है।
- (ii) हमारी जानकारी में आए धोखाधड़ी संबंधी विशिष्ट मामले तथा उनमें प्रबंधन अथवा किसी कर्मचारी की संलिप्तता जिसकी वित्तीय रिपोर्टिंग भी आंतरिक नियंत्रण प्रणाली में अहम भूमिका हो।

कृते पंजाब एण्ड सिंध बैंक

(डी.पी.सिंह)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

स्थान : नई दिल्ली
दिनांक : 01.05.2013

The Board of Directors
Punjab & Sind Bank
New Delhi

Dear Sirs,

Re: CEO/CFO Certification for the year 2012-13

Pursuant to clause 49 of the Listing Agreements, we hereby certify that:

- (a) We have reviewed financial statements and the cash flow statement for the year ended 31st March 2013 and that to the best of our knowledge and belief:
 - (i) these statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading;
 - (ii) these statements together present a true and fair view of the Bank's affairs and are in compliance with existing accounting standards, applicable laws and regulations.
- (b) There are, to the best of our knowledge and belief, no transactions entered into by the Bank during the year which are fraudulent, illegal or violative of the Bank's code of conduct.
- (c) We accept responsibility for establishing and maintaining internal controls for financial reporting and that we have evaluated the effectiveness of internal control systems of the Bank pertaining to financial reporting and we have disclosed to the auditors and the Audit Committee, deficiencies in the design or operation of such internal controls, if any, of which we are aware and the steps we have taken or propose to take to rectify these deficiencies.
- (d) We have indicated to the auditors and the Audit committee:
 - (i) significant changes in internal control over financial reporting during the year;
 - (ii) significant changes in accounting policies during the year and that the same have been disclosed in the notes to the financial statements; and
 - (iii) instances of significant fraud of which we have become aware and the involvement therein, if any, of the management or an employee having a significant role in the Bank's internal control system over financial reporting.

For Punjab & Sind Bank

(D.P. Singh)
Chairman & Managing Director

Place: New Delhi
Dated: 01.05.2013

<p>तुलन-पत्र तथा लाभ-हानि खातों आदि की धारा 219(1)(बी)(iv) प्रारूप के अंतर्गत बैंकिंग कंपनियों की संक्षिप्त वित्तीय विवरणी</p> <p>संक्षिप्त तुलन-पत्र 31 मार्च, 2013</p> <p>Statement containing salient features of balance sheet and profit and loss account etc. as per Section 219 (1) (b) (iv) Form of Abridged Financial Statements for Banking Companies</p> <p>Abridged Balance Sheet As On 31st March, 2013</p>			
(राशि लाखों में) (Amount in Rs.Lac)			
		रूपए/Rs.	रूपए/Rs.
पूंजी तथा देयताएं CAPITA L & LIABILITIES		31.03.2013 वर्तमान वर्ष On 31st March, 2013 Current Year	31.03.2012 विगत वर्ष On 31st March, 2012 Previous Year
पूंजी/CAPITAL		45402.12	43420.80
आरक्षित निधि एवं अधिशेष/Reserves & Surplus	सांविधिक आरक्षित निधि/Statutory Reserves	82594.06	74094.06
	पूंजी आरक्षित निधि/Capital reserve	96699.06	98057.90
	शेयर प्रीमियम/Share Premium	62546.25	50552.57
	राजस्व तथा अन्य आरक्षित निधि/ Revenue and Other Reserves	18860.69	16518.81
	लाभ-हानि खाते में शेष/Balance in Profit & Loss a/c	154307.97	142250.65
जमा राशियां/Deposits	मांग जमा/Demand Deposits	356053.33	348815.16
	बचत खाता जमा/Saving Bank Deposits	1217825.32	1161448.69
	मियादी जमा/Term Deposits	5490271.60	4802134.01
उधार/Borrowings	भारत में उधार/Borrowings in India		
	(क) भारतीय रिज़र्व बैंक (a) From Reserve Bank of India	40000.00	0.00
	(ख) अन्य बैंक (b) From other banks	0.00	129829.40
	(ग) अन्य संस्थान तथा अभिकरण* (c) From other institutions & agencies*	202062.37	189579.67
	भारत से बाहर उधार/Borrowings outside India	11942.70	18823.75
अन्य देयताएं तथा प्रावधान/Other liabilities & Provisions	देय बिल/Bills payable	23825.57	19911.44
	अंतर कार्यालय समायोजन(निवल) Inter-office adjustments (net)	29952.75	7950.73

	प्रोदभूत ब्याज/Interest accrued	63542.74	55318.73
	स्थगित कर देयता (निवल)/Deferred Tax Liability (net)	11068.99	11360.36
	अन्य/Others	140834.81	120459.78
	कुल पूंजी एवं देयताएं Total Capital & Liabilities	8047790.33	7290526.51
आस्तियां/Assets			
नकदी और भारतीय रिज़र्व बैंक में इतिशेष/Cash & balances with Reserve Bank Of India		324892.01	364015.26
बैंकों में इतिशेष एवं मांग तथा अल्प सूचना पर प्राप्त धन/Balances with banks & money at call and short notice	भारत के बैंकों में शेष/Balance with banks in India	30934.66	26311.80
	भारत में मांग तथा अल्प सूचना पर प्राप्त धन/Money at call and short notice in India	25000.00	30000.00
	भारत के बाहर शेष/Balance outside India	27094.40	11214.77
निवेश/Investments	भारत में/In India		
	(क) सरकारी प्रतिभूतियां (a) Government Securities	1870603.32	1707031.01
	(ख) अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां (b) Other approved securities	1139.32	2841.70
	(ग) शेयर/(c)Shares	17249.43	15818.19
	(घ) डिबेंचर तथा बांड्स (d) Debentures and Bonds	119419.40	120779.58
	(द) सहायक इकाईयां तथा संयुक्त उपक्रम (e) Subsidiaries and/ or Joint Ventures	65.37	65.37
	(ध) अन्य/(f) Others	245771.24	159877.20
	भारत के बाहर/Outside India	0.00	0.00
अग्रिम/Advances	भारत में/In India		
	(क) क्रय किए गए तथा भुनाए गए बिल (a) Bills purchased and discounted	48034.17	87322.26

	(ख) नकदी उधार, अधिविकर्ष तथा मांग पर प्रतिदेय उधार/(b) Cash credits, overdrafts and loans	1604885.34	1355464.44
	(ग) मीयादी ऋण/(c)Term Loans	3490159.09	3172354.05
	विदेश में/Outside India	0.00	0.00
स्थायी आस्तियां/Fixed Assets		84412.81	80838.38
अन्य आस्तियां/Other Assets	अंतर कार्यालय समायोजन (निवल) Inter-office adjustments (net)	0.00	0.00
	प्रोदभूत ब्याज/Interest accrued	40266.88	34679.65
	अग्रिम रूप से संदत्त/स्रोत पर काटा गया कर/Tax paid in advance/deducted at source	31572.52	34885.20
	स्थगित कर देयता (निवल) Deferred Tax Asset (net)	0.00	0.00
	दावों की संतुष्टि में प्राप्त की गई गैर-बैंककारी आस्तियां/Non-banking assets acquired in satisfaction of claims	0.00	0.00
	अन्य/Others	86290.37	87027.65
	कुल आस्तियां/Total Assets	8047790.33	7290526.51
आकस्मिक देयताएं/Contingent Liabilities	बैंक विरुद्ध ऐसे दावे जिन्हें ऋण के रूप में स्वीकार नहीं किया गया है/Claims against the bank not acknowledged as debts	336.69	1328.38
	बकाया वायदा विदेशी विनिमय संविदाओं के लिए देयता/Liability on account of outstanding forward exchange contracts	504561.75	757399.78
	संघटकों की ओर से दी गई गारंटियां Guarantees given on behalf of constituents	226817.45	180965.26
	स्वीकृतियां, पृष्ठांकन तथा अन्य बाध्यताएं Acceptances endorsements and other obligations	43343.66	113104.54
	अन्य मदें जिनके लिए बैंक आकस्मिक रूप से उत्तरदायी हैं/Other items for which the bank is contingent liable	26106.60	0.38
वसूली के लिए बिल/Bills for Collection		115885.13	79433.01

नोट: पूंजी आरक्षित निधि में वित्तीय वर्ष 2012-13 तथा 2011-12 के क्रमशः रु. 70656.99 लाख और रु. 72950.71 लाख पुनर्मूल्यांकन आरक्षित निधि सम्मिलित है। Note : Capital Reserve includes Revaluation Reserve for the financial year 2012-13 and 2011-12 of Rs.70656.99 lacs and Rs.72950.71 lacs respectively.			
* भारत सरकार से लिया गया उधार सम्मिलित है। * Includes borrowings from Government of India.			

31 मार्च, 2013 की अवधि हेतु संक्षिप्त लाभ-हानि खाता Abridged Profit and Loss Account for the Period Ended 31st March, 2013			
(राशि लाखों में) (Amount in Rs.Lac)			
		रूपए/Rs.	रूपए/Rs.
		समाप्त वर्ष 31.03.2013 Year Ended 31st March, 2013	समाप्त वर्ष 31.03.2012 Year Ended 31st March, 2012
आय/Income			
अर्जित ब्याज/Interest earned	अग्रिमों/बिलों पर/On advances / bills	570950.47	495243.45
	निवेशों पर आय Income On Investments	157922.68	146965.06
	भारतीय रिजर्व बैंक के अतिशेषों और अन्य बैंक निधियों पर ब्याज/Interest on Balances with RBI and inter bank funds	2998.03	3060.83
	अन्य/Others	2141.25	2180.70
अन्य आय/Other Income	कमीशन, विनिमय, तथा दलाली Commission,exchange and brokerage	7980.87	7465.65
	निवेशों के विक्रय पर लाभ (निवल)/Profit on sale of investments (Net)	6298.14	5478.37
	भूमि, भवन तथा आस्तियों के विक्रय पर लाभ (निवल)/Profit on sale of land, buildings and other assets (Net)	12.39	2.06
	विनिमय लेन-देन पर लाभ (निवल)/profit on exchange transactions (Net)	3330.13	4206.02
	समनुषंगियों द्वारा प्राप्त लाभांश आदि से आय/Income by way of dividends,etc. from subsidiaries	0.00	0.00
	भारत/विदेश में कंपनियां और/या संयुक्त उद्यम से आय/companies and/or joint ventures abroad/in India	0.00	0.00
	अन्य आय/Miscellaneous Income	21800.16	22148.07

	पुनर्मूल्यन आरक्षित खाते से अंतरण Transfer from Revaluation Reserve Account	2293.72	2446.24
	कुल आय/Total Income	775727.84	689196.45
व्यय/Expenditure			
अपचित ब्याज/Interest Expended	जमाओं पर/On deposits	542473.78	467527.36
	भारतीय रिजर्व बैंक/अंतर बैंक उधारों पर ब्याज/On RBI/inter bank borrowings	9435.31	12273.46
	अन्य/Others	18001.12	17543.21
परिचालन व्यय/Operating Expenses	कर्मचारियों को भुगतान और प्रावधान/Payment to and provisions for employees	77351.34	83242.53
	किराया कर और रोशनी/Rent,taxes and lighting	6784.21	5389.99
	मुद्रण एवं लेखन सामग्री/Printing and stationery	723.59	832.38
	विज्ञापन और प्रचार/Advertisement and publicity	809.28	687.55
	बैंक संपत्ति पर मूल्यह्रास/Depreciation on bank's property	4969.05	4383.09
	निदेशकों के शुल्क, भत्ते और व्यय/ Director's fees,allowances and expenses	29.52	15.53
	लेखा परीक्षकों की फीस और व्यय(शाखा लेखा परीक्षक सम्मिलित)/Auditor's fee and expenses(including branch auditors)	708.50	665.28
	विधि प्रभार/Law charges	811.21	853.73
	डाक व्यय, तार और दूरभाष आदि/ Postage,telegrams,telephones, etc.	818.45	837.00
	मरम्मत और अनुरक्षण/Repairs and maintainence	1270.55	1130.37
	बीमा/Insurance	6207.39	5614.36
	अन्य/Others	11449.63	12200.93
प्रावधान तथा आकस्मिकता/Provisions and contingencies	निवेश पर मूल्यह्रास हेतु प्रावधान Provision for depreciation on Investment	-1816.04	7163.89
	अनर्जक खातों हेतु प्रावधान/Provision towards non performing assets	30635.20	6111.35
	मानक आस्तियों पर प्रावधान/Provision towards standard assets	15287.74	1198.26

	अन्य (आयकर के अतिरिक्त)/Others (excluding Income taxes)	1108.57	100.17
	कुल व्यय तथा प्रावधान Total expenses and provisions	727058.40	627770.44
कर से पहले लाभ/(हानि)/Profit/(Loss) before tax		48669.44	61426.01
	वर्तमान कर/Current tax	15038.79	15247.90
	स्थगित कर/Deferred tax	-291.37	1049.59
कर के बाद लाभ/(हानि)/Profit/(Loss) after tax		33922.02	45128.52
लाभ/हानि अग्रसरित/Profit/(Loss) brought forward		142250.65	117287.82
कुल योग/Total		176172.67	162416.34
विनियोजन/Appropriations	सांविधिक आरक्षित निधियों को अंतरण Transfer to Statutory Reserve	8500.00	11300.00
	अन्य आरक्षित निधियों को अंतरण Transfer to Other Reserves	3476.76	1235.86
	सरकार/प्रस्तावित लाभांश डीडीटी सहित को अंतरण/Transfer to Government/ proposed dividend including DDT	9887.94	7629.83
	शेष को आगे तुलन-पत्र में ले जाया गया/Balance carried forward to balance sheet	154307.97	142250.65

स्वतंत्र लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट में लेखों से संबंधित टिप्पणियां

1. बहियों के शेष मिलान और उनका समायोजन

- 1.1 कुछेक शाखाओं में सहायक बही खाता के शेष मिलान/समायोजन की प्रक्रिया चल रही है।
- 1.2 अंतर शाखा खातों (आईबीआर+डीडी) में बकाया प्रविष्टियों के डेबिट-क्रेडिट का आरंभिक मिलान जिसे अंतर कार्यालय समायोजन में शामिल करके इस कार्य (जिसमें बकाया प्रविष्टियां शामिल हैं) को 28.02.2013 तक किया गया है और इसका समायोजन कार्य चल रहा है।
- 1.3 बैंकों, नोस्ट्रो, ड्राफ्टों/देय टीटी, देय/भुगतान किए गए डिविडेंड वारंट, प्राप्य/देय डेबिट नोट, आरटीजीएस (उचंत) इत्यादि के साथ खातों का समायोजन का कार्य चल रहा है। भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशा-निर्देशों के अनुसार प्रावधान कर दिया गया है।

प्रबंधन की राय में, लाभ-हानि खाते व तुलन-पत्र पर उक्त पैरा 1.1 से 1.3 का प्रभाव यदि कोई है तो नगण्य होगा।

10.02 लेखा प्रणाली मानक 15 - कर्मचारी लाभ

10.2.1 पेंशन, ग्रेच्युटी, छुट्टी नकदीकरण तथा अन्य दीर्घावधि लाभ हेतु प्रावधानों को आई.सी.ए.आई. द्वारा जारी संशोधित लेखा मानक (ए.एस-15 संशोधित 2006) के आधार पर किया गया है। यद्यपि, सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक कर्मचारियों हेतु पेंशन विकल्प पुनः खोलने और ग्रेच्युटी की सीमाओं में वृद्धि - प्रमुख नियामक उपचार पर भारतीय रिज़र्व बैंक परिपत्र दिनांक 9 फरवरी, 2011 सं. डीबीओडी नं.बीपी.बीसी. 80/21.04.018/2011-12 तथा ग्रेच्युटी अधिनियम 1972 में किए संशोधनों के अनुसार के अनुसार की गई है। तदनुसार बैंक ने पेंशन खाता में 146.12 करोड़ रु. तथा ग्रेच्युटी खाता में 26.57 करोड़ रु. परिशोधित किए हैं। शेष राशि, पेंशन खाता के 292.96 करोड़ रु. तथा ग्रेच्युटी खाता के 53.15 करोड़ रु. को अगले दो वर्षों में परिशोधित कर दिए जाएंगे।

10.6 लेखा मानक 22 - आय पर करों हेतु लेखांकन

10.6.2 आस्थगित कर अस्तियों/देयताओं के मुख्य घटक निम्नानुसार है :

(रु करोड़ों में)

विषय	आस्थगित कर आस्तियां		आस्थगित कर देयतां	
	31.03.2013	31.03.2012	31.03.2013	31.03.2012
1. स्थायी आस्तियों पर मूल्यहास	शून्य	शून्य	2.02	1.94
2. वेतन संशोधन हेतु प्रावधान	10.69	शून्य	शून्य	शून्य
3. उपचित ब्याज लेकिन प्रतिभूतियों पर देय नहीं	शून्य	शून्य	119.36	111.66
कुल	शून्य	शून्य	121.38	113.60

विशेष आरक्षित पर धारा 36(i)(viii) के अंतर्गत बनाई और अनुरक्षित की गई आस्थगित कर देयता रु. 22.43 करोड़ (पूर्व वर्ष रु. 14.82 करोड़,) पर प्रबंधन के विशेष आरक्षित से आहरित न करने के अटल निर्णय के दृष्टिकोण से विचार करना आवश्यक नहीं समझा गया है।

10.6.3 विधिक-कर विशेषज्ञों की राय के आधार पर लेखा आय तथा प्रतिभूतियों के मूल्य पर आय कर की गणना के स्थायी अंतर पर बैंक ने विचार किया है तथा तदनुसार रूपए 277.77 करोड़ (पूर्व वर्ष के रु 281.79 करोड़) की राशि की आस्थगित कर देयता के निर्माण को आवश्यक नहीं माना गया।

10.6.5 अपील प्राधिकारियों के निर्णय, न्यायिक प्रणाली तथा कर विशेषज्ञों की राय के अनुसार विवादित आयकर, ब्याज कर की कुल राशि रूपए 261.07 करोड़ (पूर्व वर्ष में रु. 284.97 करोड़) की मांग का प्रावधान नहीं किया गया है।

NOTES ON ACCOUNTS REFERRED IN INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

1 Balancing of Books and Reconciliation.

- 1.1 In certain Branches, the balancing / reconciliation of control accounts with subsidiary ledgers is in progress.
- 1.2 Initial matching of debit and credit outstanding entries in Inter Branch Account (IBR+DD) Adjustments(including old outstanding entries) has been done up to 28.02.2013.and reconciliation is in progress.
- 1.3 Reconciliation of accounts with banks, NOSTRO, Drafts / TT payable, Dividend Warrants paid / payable, Debit Note Receivable/ Payable, NEFT/RTGS (Suspense) etc. is in progress. Provisions have been made as per RBI norms.

In the opinion of the management, the impact of the above para 1.1 to 1.3, if any, on the Profit & Loss Account and Balance Sheet is not quantifiable.

10.2 Accounting Standard 15 - Employees Benefit

10.2.1 Provisions for pension, gratuity, leave encashment and other long term benefits have been made in accordance with the Revised Accounting Standard (AS - 15) (revised 2006) issued by the ICAI. However, the additional liability towards re-opening of pension option and amendment in the Gratuity Act, 1972 has been dealt in accordance with the provisions contained in Reserve Bank of India circular no. DBOD.BP.BC.80/21.04.018/2011-12) dated 9th February 2011 on Re-opening of Pension Option to Employees of Public Sector Banks and Enhancement in Gratuity Limits . Accordingly the Bank has amortized Rs.146.12 crore on account of Pension and Rs.26.57 crore on account of Gratuity. The balance amount carried forward on account of Pension of Rs.292.96 crore and Gratuity Rs.53.15 crore shall be carried forward to be amortized in next two years.

10.6 Accounting Standard 22 – Accounting for Taxes on Income

10.6.2 Major components of deferred tax assets/liabilities are as under:

(Rupees in crore)

Head		Deferred Tax Assets		Deferred Tax Liabilities	
		31.03.2013	31.03.2012	31.03.2013	31.03.2012
1.	Depreciation on Fixed Assets	Nil	Nil	2.02	1.94
2.	Provision for wage revision	10.69	Nil	Nil	Nil
3.	Interest accrued but not due on securities	Nil	Nil	119.36	111.66
	Total	Nil	Nil	121.38	113.60

The Deferred Tax Liability of Rs.22.43 crore (previous year Rs.14.82 crore) on account of Special Reserve created and maintained u/s 36 (1) (viii) has not been considered necessary in view of the management's irrevocable decisions not to withdraw from the Special Reserve.

10.6.3 Based on the opinion of tax expert, the bank has considered the difference between accounting income and computation of taxable income on valuation of securities as permanent difference and accordingly, deferred tax liability of Rs.277.77 crore (Previous Year Rs.281.79) has not been considered necessary.

10.6.5 No provision has been considered necessary in respect of disputed demands of Income Tax, Fringed Benefit Tax and Interest Tax aggregating to Rs.261.07 crore (Previous year Rs.284.97 crore) in view of decisions of appellate authorities / judicial pronouncements / opinions of legal experts.

स्वतंत्र लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट

सेवा में,
महामहिम राष्ट्रपति महोदय,
पंजाब एण्ड सिंध बैंक की वित्तीय विवरणियों पर रिपोर्ट

- हमने पंजाब एण्ड सिंध बैंक के 31 मार्च 2013 की वित्तीय विवरणियों जिसमें तुलन-पत्र तथा इस तिथि को समाप्त हुए वर्ष के लिए बैंक के लाभ-हानि खाते तथा नकदी प्रवाह विवरणी सहित लेखों से संबंधित टिप्पणियों का लेखा परीक्षण किया है। इन वित्तीय विवरणियों में हमारे द्वारा लेखा परीक्षित 20 शाखाओं, शाखाओं के लेखा परीक्षकों द्वारा परीक्षित 384 शाखाएं हैं। हमारे तथा अन्य लेखा परीक्षकों द्वारा लेखा परीक्षित शाखाओं का चयन बैंक ने भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा जारी मानदंडों के अनुसार किया है। तुलन-पत्र तथा लाभ-हानि खाते में 725 शाखाओं से भेजी गई विवरणियां सम्मिलित हैं जो लेखा परीक्षण के अधीन नहीं हैं। इन अपरीक्षित शाखाओं में अग्रिमों का प्रतिशत 8.07, जमा राशियों का 28.66 प्रतिशत, अग्रिमों पर ब्याज आय का 7.89 प्रतिशत तथा जमा राशियों पर दिए गए ब्याज व्ययों का 24.75 प्रतिशत हिस्सा बनता है।

वित्तीय विवरणियों के लिए बैंक प्रबंधन का उत्तरदायित्व

- बैंक प्रबंधन इन वित्तीय विवरणियों को लेखा मानकों के अनुसार तैयार करने के लिए उत्तरदायी है जोकि बैंकिंग कानून के अनुसार तथा भारत में स्वीकार्य है। उत्तरदायित्व में डिजाइन, कार्यान्वयन तथा वित्तीय विवरणियों को तैयार करने हेतु आंतरिक कंट्रोल जो कि यथार्थ के अकथन, धोखाधड़ी या गलती के कारण हो सकता है, सम्मिलित है।

लेखा परीक्षकों का उत्तरदायित्व

- हमारे लेखा परीक्षण के आधार पर इन वित्तीय विवरणियों पर राय देना हमारा उत्तरदायित्व है। हमने अपना लेखा परीक्षण सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी लेखा परीक्षण मानकों के अनुसार किया है। इन मानकों के अनुरूप यह वांछनीय है कि हम लेखा परीक्षण हेतु नैतिक आवश्यकताओं का ध्यान रखे और इस प्रकार योजना बनाएं एवं इसे पूर्ण करें ताकि यह विश्वास हो सके कि वित्तीय विवरणियों में कोई भी कमी नहीं है।
- लेखा परीक्षण में प्रयोगात्मक आधार की गई जांच सम्मिलित है कि वित्तीय विवरणियों में दी गई तथा राशियों संबंधी साक्ष्य, सूचनाएं सही हैं। अपनाई गई प्रक्रिया लेखापरीक्षक के निर्णय पर निर्भर होती है जिसमें वित्तीय विवरणियों के विषय में दी गई गलत सूचना का आंकलन सम्मिलित है जो धोखाधड़ी या गलती के कारण हो सकता है। लेखा परीक्षक जोखिम भरा आंकलन करने के लिए आंतरिक कंट्रोल पर विचार करता है जोकि प्रबंधन द्वारा तैयार की गई सही वित्तीय विवरणियों के प्रस्तुतिकरण पर उन परिस्थितियों में अपनाई जाने वाली सही लेखा परीक्षण नीति हो। लेखा परीक्षण में प्रयुक्त लेखा सिद्धांतों का मूल्यांकन तथा प्रबंधन द्वारा तैयार किए गए महत्वपूर्ण अनुमान एवं वित्तीय विवरणों का विवरण शामिल रहता है।
- हमें विश्वास है कि हमने लेखा परीक्षण में जो साक्ष्य प्राप्त किए हैं सामान्यता पूर्ण हैं और हमारे पक्ष के लिए एक उपयुक्त आधार हैं।
- बगैर टिप्पणी किए, हम निम्न की ओर ध्यान आकर्षित करते हैं :
 - नोट संख्या 1.1, 1.2 और 1.3 आय, व्यय, आस्तियों और देयताओं के विभिन्न खातों की बकाया मदों के शेषों/निकासी पहचान/समायोजित न होने के कारण इसके प्रभाव की आवश्यकता को निर्धारित नहीं किया जा सका है।
 - नोट सं. 10.6.2 जो कि रु. 23.42 करोड़ की आस्थगित कर देयताएं (डीटीएल) जिसमें धारा 36(1) (viii) के अंतर्गत बनाई तथा सुरक्षित रखी गई विशेष आरक्षितियां तथा प्रबंधन द्वारा उसको आहरित न करने के निर्णय के अनुसार एवं नोट सं. 10.6.3 जो कि रु. 277.77 करोड़ की आस्थगित कर देयता (डीटीएल) सम्मिलित है, लेखा वहियों के अनुसार समय में अंतर के कारण निवेश के मूल्य में उतार-चढ़ाव एवं आयकर अभिकलन पर विचार करते हुए कि अंतर स्थायी होगा।
 - नोट संख्या 10.6.5 अपीलों में लंबित विवादित कर-देयताओं के संबंध में है जिसके प्रभाव को निर्धारित नहीं किया जा सका है।
 - बैंक की पूंजी पर्याप्तता बेसल-i तथा बेसल-ii अन्य अनुपात जिन्हें बैंक द्वारा लेखों में सूचित किया गया है, खातों पर टिप्पणियां, लेखा नितियों और उक्त परिच्छेद 6(i) से (iii) पर हमारी टिप्पणियों के अनुसार किए गए समायोजनों के अनुरूप हैं।
 - वित्तीय विवरणी का नोट 10.2.1, जो सार्वजनिक क्षेत्र के कर्मचारियों के लिए पेंशन विकल्प के पुनः खोलने एवं ग्रेच्युटी की सीमा में वृद्धि - प्रमुख नियामक उपचार पर, बैंक की पेंशन एवं ग्रेच्युटी देयता जोकि रु. 761.27 करोड़ है, कर्मचारियों हेतु लाभ पर भारतीय रिजर्व बैंक के परिपत्र दिनांक 9 फरवरी, 2011 सं. डीबीओडी नं.बीपी.बीसी.80/21.04.018/2010-11 के अनुसार लेखा मानकों (एस) 15 के प्रावधानों के अनुपालन में सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों को छूट है।

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The President of India,
Report on the Financial Statements of Punjab & Sind Bank

1. We have audited the accompanying financial statements of Punjab & Sind Bank as at 31st March, 2013, which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2013, and Profit and Loss Account and the cash flow statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. Incorporated in these financial statements are the returns of 20 branches audited by us and 384 branches audited by branch auditors. The branches audited by us and those audited by other branch auditors have been selected by the Bank in accordance with the guidelines issued to the Bank by the Reserve Bank of India. Also incorporated in the Balance Sheet and the Statement of Profit and Loss are the returns from 725 branches which have not been subjected to audit. These unaudited branches account for 8.07 per cent of advances, 28.66 per cent of deposits, 7.89 per cent of interest income and 24.75 per cent of interest expenses.

Management's Responsibility for the Financial Statements

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with accounting standards generally accepted in India and applicable banking laws. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained are generally sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.
6. Without qualifying our report, we draw attention to:
 - (i) Note no. 1.1, 1.2 and 1.3 regarding non reconciliation of balances and clearances/identification of outstanding items in respect of various accounts of income, expenditure, assets and liabilities, the impact of which is not ascertainable.
 - (ii) Note no. 10.6.2 in respect of special reserves created and maintained under section 36(1)(viii) of the Income Tax Act, 1961 of Rs. 23.42 crores on the basis of management decision not to withdraw the same and note no. 10.6.3 regarding non creation of deferred tax liability of Rs. 277.77 crore in respect of difference on account of variation on the value of investment as per the books of account and for the income tax computation considering the difference to be permanent.
 - (iii) Note no. 10.6.5 regarding disputed tax liabilities pending in appeals, the effect of which is not ascertainable.
 - (iv) Capital adequacy as per Basel – I and Basel – II and other ratios disclosed in the accounts by the bank are subject to adjustment arising out of the Notes on accounts, accounting policies and our remarks in paras 6 (i) to (iii) above.
 - (v) Note no. 10.2.1 regarding deferment, amortization and carry forward of pension and gratuity liability of the bank pursuant to the exemption granted by Reserve Bank of India to the public sector bank from application of provisions of Accounting Standard (AS) 15 (revised) 'Employees Benefits' vide its circular no. DBOD.BP.BC/80/21.04.018/2010-11 dated 09.02.2011 of Re-opening of pension option to the Employees of public sector banks and enhancement in gratuity limits – Prudential regulatory treatment.

7. हमारी राय में जैसा कि बैंक के बहियों में दर्शाया गया है और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार तथा हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, हम यह सूचित करते हैं कि :
- प्रमुख लेखा नीतियों तथा उन पर हमारी टिप्पणियों सहित पठनीय तुलन-पत्र एक पूर्ण एवं विशुद्ध तुलन पत्र है जिसमें आवश्यक विवरण निहित हैं तथा इसे उचित ढंग से तैयार किया गया है जिसमें बैंक के 31 मार्च 2013 के मामलों का उचित उल्लेख है जो कि भारत में स्वीकार्य लेखा सिद्धान्तों के अनुरूप है।
 - लाभ हानि खाता एवं प्रमुख लेखा नीतियों तथा हमारी टिप्पणियों के साथ पठनीय 31 मार्च 2013 को समाप्त वर्ष के लिए वास्तविक लाभ शेष को दर्शाता है।
 - नकदी प्रवाह विवरण 31 मार्च 2013 तक के वास्तविक नकदी प्रवाह को दर्शाता है।
- अन्य विधिक तथा विनियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट**
8. तुलन पत्र और लाभ हानि खाते, बैंकिंग विनियमन अधिनियम 1949 की तृतीय अनुसूची में दिए फार्म क्रमशः "क" तथा "ख" में तैयार किए गए हैं।
9. उपरोक्त 1 से 5 तक परिच्छेदों में लेखा परीक्षा के आधार पर तथा बैंकिंग कंपनी (उपक्रमों का अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1980 तथा उसमें अपेक्षित प्रकटीकरण की सीमाओं के अधीन तथा लेखा नीतियों और लेखा संबंधी टिप्पणियों को ध्यान में रखते हुए हम रिपोर्ट करते हैं कि:
- जो सूचनाएं और स्पष्टीकरण हमारी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार लेखा परीक्षण हेतु आवश्यक थे, हमने सभी सूचनाएं प्राप्त की हैं और इन्हें हमने संतोषजनक पाया है।
 - बैंक के ऐसे सभी लेन-देन जो हमारी जानकारी में आए हैं, बैंक के अधिकारों के अंतर्गत थे।
 - बैंक के कार्यालयों/शाखाओं से प्राप्त विवरणियों को सामान्यतः लेखा परीक्षण हेतु उपयुक्त पाया गया है।
10. हमारी राय में, तुलन-पत्र, लाभ-हानि खाता तथा नकदी प्रवाह विवरणी लागू लेखा मानकों के अनुसार हैं।

समिति पर हमारी रिपोर्ट के अनुसार

कृते जी.एस.गोयल एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन 001415एन

(सीए जी.एस. गोयल)
पार्टनर
एम.नं. 014428

कृते आर.एम.लाल एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन 000932सी

(सीए आर.पी.तिवारी)
पार्टनर
एम.नं.071448

कृते एस.बी.जी. एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन 001818 एन

(सीए एस.बी. गुप्ता)
पार्टनर
एम.नं. 089415

कृते बी.के. श्राफ एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन 302166ई

(सीए एल.के. श्राफ)
पार्टनर
एम.नं.060742

कृते ओ.पी.तुलसीयान एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन: 500028एन

(सीए राकेश अग्रवाल)
पार्टनर
एम.नं. 081808

कृते आर. कोठारी एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार
एफआरएन: 307069ई

(सीए संजीव अग्रवाल)
पार्टनर
एम.नं. 056400

दिनांक : 01.05.2013

स्थान : नई दिल्ली

7. In our opinion, as shown by books of bank, and to the best of our information and according to the explanations given to us we further report that:
- (i) the Balance Sheet, read with the notes thereon is a full and fair Balance Sheet containing all the necessary particulars, is properly drawn up so as to exhibit a true and fair view of state of affairs of the Bank as at 31st March 2013 in conformity with accounting principles generally accepted in India;
 - (ii) the Profit and Loss Account, read with the notes thereon shows a true balance of profit, in conformity with accounting principles generally accepted in India, for the year covered by the account; and
 - (iii) the Cash Flow Statement gives a true and fair view of the cash flows for the year ended on that date.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

8. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949.
9. Subject to the limitations of the audit indicated in paragraph 1 to 5 above and as required by the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980, read with Notes on Accounts attached and subject also to the limitations of disclosure required therein, we report that:
- (a) We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purposes of our audit and have found them to be satisfactory.
 - (b) The transactions of the Bank, which have come to our notice have been within the powers of the Bank.
 - (c) The returns received from the offices and branches of the Bank have been found adequate for the purposes of our audit.
10. In our opinion, the Balance Sheet, Profit and Loss Account and Cash Flow Statement comply with the applicable accounting standards.

For G. S. GOEL & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN:001415N

(CA.G. S. GOEL)
PARTNER
M.NO:014428

For R. M. LALL & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN:000932C

(CA.R.P.TEWARI)
PARTNER
M.NO:071448

NEW DELHI
May 1, 2013

For S. B. G. & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN:001818N

(CA S.B. Gupta)
PARTNER
M.NO:089415

For B. K. SHROFF & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN: 302166E

(CA. L.K.SHROFF)
PARTNER
M.NO:060742

For O. P. TULSYAN & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN:500028N

(CA.RAKESH AGARWAL)
PARTNER
M.NO:081808

For R. KOTHARI & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN:307069E

(CA.SANJEEB AGARWAL)
PARTNER
M.NO:056400

पंजाब एण्ड सिंध बैंक
Punjab & Sind Bank
(भारत सरकार का उपक्रम)
(A Government of India Undertaking)
प्र.का. 21 राजेन्द्र प्लेस, नई दिल्ली 110008
HO : 21 – RAJENDRA PLACE, NEW DELHI -110008

उपस्थिति पर्ची
ATTENDANCE SLIP

तृतीय सामान्य बैठक 20.06.2013
{THIRD ANNUAL GENERAL MEETING} : 20.06.2013

कृपया उपस्थिति पर्ची को पूर्ण रूप से भर दें एवं बैठक हॉल के प्रवेशद्वार पर उसे सौंप दें
[Please fill in the Attendance slip and hand it over at the entrance of the meeting hall]

दिनांक : / Date :	समय: / Time:
स्थान: / Place:	
शेयरधारक / प्रॉक्सी / प्राधिकृत प्रतिनिधि के हस्ताक्षर Signature of Shareholder / Proxy / Authorised Representative	
पंजीकृत फोलियो / Regd. Folio	डीपी आईडी एवं ग्राहक आईडी / DPID & Client ID
(यदि अभौतिकरण नहीं किया गया) [if not dematerialized]	(यदि भौतिकरण किया गया) / [if dematerialized]
शेयरधारक का नाम / Name of the Shareholder	
शेयरों की संख्या / Number of Shares	

पंजाब एण्ड सिंध बैंक Punjab & Sind Bank

ईक्विटी शेयरों पर लाभांश के भुगतान हेतु नेशनल इलेक्ट्रॉनिक क्लीयरिंग सर्विसिज़ (एनईसीएस)

द्वारा ई-क्रेडिट अधिदेश/बैंक खाते के ब्यौरे का फार्म

E-CREDIT MANDATE THROUGH NATIONAL CLEARING SERVICES (NECS)/BANK ACCOUNT DETAIL FORM FOR PAYMENT OF
DIVIDEND ON THE EQUITY SHARES

डीमेट रूप में धारित शेयरों
के शेयरधारकों हेतु

For Shareholders Holding
Shares in Demat Form

प्रिय शेयरधारक,
Dear Shareholder,

शेयरधारकों को प्रदान की जाने वाली सेवा में निरंतर सुधार लाने हेतु, हम आपसे अनुरोध करते हैं कि आप अपने डिपॉजिटरी सहभागी को अपने बैंक खाते का अद्यतित ब्यौरा निम्न प्रारूप में दें।

In our continuous endeavour to improve services to shareholders, we request you to provide the details to your Depository Participant on the following format

भवदीय / Yours faithfully,
कंपनी सचिव / Company Secretary

1.	डिपॉजिटरी का नाम तथा डी.पी. / Name of Depository & DP	
2.	डीपीआईडी / ग्राहक आईडी नंबर / DP ID/ Client ID No.	
3.	निवेशक(ओं) का नाम / Investor's Name	
4.	निवेशक(ओं) का पता / Address of the Shareholder(s)	
	संपर्क नंबर / Contact No.	
	ई-मेल आईडी / E- Mail ID	
5.	बैंक खाते का ब्यौरा / Particulars of Bank Account	
A.	बैंक का नाम / Name of the Bank	
B.	शाखा का नाम / Name of Branch	
	पता / Address	
	दूरभाष नंबर / Telephone No.	
C.	बैंक एवं शाखा का 9 अंकों का कोड तथा आई.एफ.एस.सी. कोड संख्या जैसा कि बैंक द्वारा जारी किए गए माईकर चेक पर अंकित है। 9 Digit Code No. of the Bank and Branch and IFSC Code No. as appearing on the MICR Cheque Issued by the Bank.	
D.	खाते का प्रकार (बचत/चालू/नकदी उधार/अन्य (उल्लेख करें) Type of Account (Savings/ Current/ Cash Credit/ Others (Specify)	
E.	खाता संख्या (जैसा चेक बुक पर लिखा है) Account No. (As appearing in the Cheque Book)	

महत्वपूर्ण: कृपया अपने बैंक द्वारा जारी किए गए निरस्त खाली चेक या चेक की छायाप्रति उक्त ब्यौरे की पुष्टि हेतु संलग्न करें।

IMP: Please attach a blank cancelled cheque or photocopy of a cheque issued by your bank for verification of the above particulars.

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि उपरोक्त दिया गया ब्यौरा पूर्ण एवं सही है।

I hereby declare that the details given above are complete and correct

दिनांक/Date:

स्थान/Place:

लाभार्थी(यों) के हस्ताक्षर
Signature of the Beneficial Owner(s)

पंजाब एण्ड सिंध बैंक,
(भारत सरकार का उपक्रम)
प्रधान कार्यालय 21, राजेन्द्र प्लेस, नई दिल्ली 110008
(तृतीय वार्षिक सामान्य बैठक) 20.06.2013

डी.पी.आईडी नंबर	
ग्राहक आईडी नंबर	
फोलियो नंबर	
शेयरों की संख्या	

फार्म 'बी'
प्राक्सी फार्म

(शेयरधारक द्वारा भरा और हस्ताक्षर किया जाए)

मैं/हम _____राज्य
_____के जिला _____का/की/के निवासी _____पंजाब
एण्ड सिंध बैंक के शेयरधारक होने के नाते एतद्वारा _____राज्य के _____
_____जिला के निवासी श्री/श्रीमती _____को अथवा उनके उपस्थित न हो सकने पर राज्य के
जिला _____के निवासी श्री/श्रीमती _____को वृहस्पतिवार,
दिनांक 20 जून, 2013 को प्रातः 9.00 बजे पंजाब एण्ड सिंध बैंक की तृतीय वार्षिक सामान्य बैठक जोकि निर्यात भवन, फेडरेशन ऑफ इंडियन
एक्सपोर्ट ऑर्गेनाइजेशन, राव तुला राम मार्ग, आर्मी हॉस्पिटल रिसर्च एण्ड रेफरल के सामने, नई दिल्ली - 110057 में आयोजित होगी तथा
इसके अधिस्थगन होने की स्थिति में मेरी / हमारी ओर से मेरे / हमारे लिए मत देने के लिए प्राक्सी नियुक्त करता हूँ / करते हैं ।

..... माह के दिन 2013 को हस्ताक्षरित

.....

प्राक्सी के हस्ताक्षर

नाम व पता:

.....

कृपया रसीदी
टिकट
चिपकाएं

प्रथम/ एकल शेयरधारक के हस्ताक्षर

Punjab & Sind Bank

(A Government of India Undertaking)

HO : 21 – RAJENDRA PLACE, NEW DELHI -110008

{THIRD ANNUAL GENERAL MEETING} : 20.06.2013

FORM 'B' FORM OF PROXY

DP ID No.	
Client ID No.	
Folio No.	
Number. of Shares	

[To be filled and signed by the Shareholder]

I/We.....Resident of
.....in the district of..... in the State of being a shareholder /shareholders of the Punjab & Sind Bank, hereby
appoint Shri/Smt resident of.....in the district ofin the State
ofor failing him/her, Shri/Smt resident of in the district of
..... in the State of as my / our proxy to vote for me/us and on my / our behalf at the
Third Annual General Meeting of the Shareholders of Punjab & Sind Bank to be held on Thursday the 20th June, 2013 at 9.00 A.M.
at Niryat Bhawan, Federation of Indian Export Organisations, Rao Tula Ram Marg, Opp. Army Hospital Research & Referral, New
Delhi-110057 and at any adjournment thereof.

Signed this day of 2013

.....
Signature of Proxy

.....
Signature of the first named / sole shareholder

Name & Address:

.....

Please affix
Revenue
Stamp

प्राक्सी फार्म पर हस्ताक्षर करने एवं जमा करने संबंधी अनुदेश

1. कोई भी प्राक्सी प्रलेख वैध नहीं होगा जब तक कि:
क) व्यक्ति शेर धारक के मामले में, यह उसके द्वारा या उसके ऑटर्नी द्वारा हस्ताक्षरित होगा तथा जिसे लिखित रूप में विधिवत् प्राधिकृत किया जाएगा।
ख) संयुक्त शेर धारक के मामले में यह रजिस्टर में प्रथम शेर धारक द्वारा या उसके ऑटर्नी द्वारा हस्ताक्षरित होगा तथा जिसे लिखित रूप में विधिवत् प्राधिकृत किया जाएगा।
ग) निगमित निकाय के मामले में उसके अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित होना चाहिए या ऑटर्नी विधिवत् लिखित रूप में होनी चाहिए।
2. प्राक्सी प्रलेख शेरधारक द्वारा हस्ताक्षरित होगा जोकि किसी कारण से अपना नाम नहीं लिख पाता है, यदि उस पर इसका चिह्न है तथा न्यायधीश, मजिस्ट्रेट, आश्वासन रजिस्ट्रार या उप रजिस्ट्रार या सरकारी राजपत्र अधिकारी या पंजाब एण्ड सिंध बैंक के अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित है।
3. प्राक्सी के साथ:
क. अटर्नी अधिकार या अन्य प्राधिकार (यदि कोई है तो) जिसके अंतर्गत हस्ताक्षर किए गए हैं या
ख. नोटरी पब्लिक या मजिस्ट्रेट द्वारा प्रमाणित अटर्नी अधिकार की प्रति पंजाब एण्ड सिंध बैंक, प्रधान कार्यालय शेर कक्ष, प्रथम तल, 21-राजेन्द्र प्लेस, नई दिल्ली-110008 को वार्षिक सामान्य बैठक की तारीख से कम से कम चार दिन पहले अर्थात् शनिवार 15 जून 2013 को कार्य समय समाप्त होने से पूर्व या उस तिथि को प्रस्तुत करनी होगी।
4. यदि संबंधित अटर्नी अधिकार पंजाब एण्ड सिंध बैंक में या शेर ट्रांसफर ऐजेंट के पास पहले से पंजीकृत है तो अटर्नी अधिकार का रजिस्ट्रेशन संख्या तथा उसकी तिथि का उल्लेख किया जाए।
5. यदि प्राक्सी प्रलेख फार्म "ठ" पर नहीं है तथा विधिवत् स्टाम्प नहीं है तो वह वैध नहीं माना जाएगा।
6. बैंक में जमा प्राक्सी प्रलेख अप्रतिसंहरणीय तथा अंतिम होगा।
7. यदि प्राक्सी प्रलेख विकल्प के रूप में दो व्यक्तियों के पक्ष में जारी किया जाता है तो एक से अधिक फार्म पर विचार नहीं किया जाएगा।
8. जिस शेरधारक ने प्राक्सी प्रलेख निष्पादित किया है उसे वार्षिक सामान्य बैठक में वोट देने का अधिकार नहीं होगा जिससे वह प्रलेख संबंधित है।
9. पंजाब एण्ड सिंध बैंक के किसी कार्मिक या अधिकारी को प्राधिकृत प्रतिनिधि या प्राक्सी नियुक्त करने का अधिकार नहीं होगा।

INSTRUCTIONS FOR SIGNING AND LODGING THE PROXY FORM

1. No instrument of proxy shall be valid unless,
 - a) in the case of an individual shareholder, it is signed by him/her or his/her attorney, duly authorised in writing,
 - b) in the case of joint holders, it is signed by the shareholder first named in the register or his / her attorney, duly authorised in writing,
 - c) in the case of a body corporate signed by its officer or an attorney duly authorised in writing.
2. An instrument of proxy shall be sufficiently signed by any shareholder, who is, for any reason, unable to write his / her name, if his / her mark is affixed thereto and attested by a Judge, Magistrate, Registrar or Sub-Registrar of Assurances or other Government Gazetted Officer or an Officer of Punjab & Sind Bank.
3. The proxy together with
 - a) the power of attorney or other authority (if any) under which it is signed, or
 - b) a copy of the power of attorney or authority, certified by a Notary Public or a Magistrate, should be deposited with Punjab & Sind Bank, **Head Office Shares Cell, 1st Floor, 21-Rajendra Place, New Delhi-110 008** not less than FOUR DAYS before the date of the Annual General Meeting i.e. **on or before the closing hours [5.00 p.m.] of Saturday, the 15th day of June, 2013**
4. In case the relevant Power of Attorney is already registered with Punjab & Sind Bank or Share Transfer Agent, the registration Number of Power of Attorney and the date of such registration may be mentioned.
5. No instrument of Proxy shall be valid unless it is in Form 'B' and duly stamped.
6. An instrument of proxy deposited with the Bank shall be irrevocable and final.
7. In the case of an instrument of proxy granted in favour of two grantees in the alternative, not more than one form shall be executed.
8. The shareholder who has executed an instrument of proxy shall not be entitled to vote in person at the Annual General Meeting to which such instrument relates.
9. No person shall be appointed as duly authorised representative or a proxy who is an officer or an employee of Punjab & Sind Bank.

महाप्रबंधक / General Managers



श्री जी.एस. बिंद्रा
Sh. G.S. Bindra



श्री एम.जी. श्रीवास्तव
Sh. M.G. Srivastava



श्री जी.एस. सचदेवा
Sh. G.S. Sachdeva



श्री जी.एस. सेठी
Sh. G.S. Sethi



श्री इकबाल सिंह भाटिया
Sh. Iqbal Singh Bhatia



श्री दीपक कुमार मैनी
Sh. Deepak Kumar Maini



श्री हर्ष बीर सिंह
Sh. Harsh Bir Singh



श्री एस.पी.एस. कोहली
Sh. S.P.S. Kohli



श्री आर.सी. नारायण
Sh. R.C. Narayan



श्री जी.एस. ढल्ल
Sh. G.S. Dhall

बुक पोस्ट/Book Post



Punjab & Sind Bank



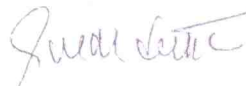
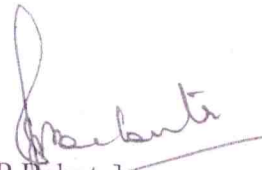


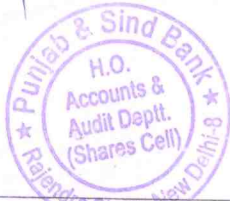
(A Govt. of India Undertaking)

Head Office: 21, Rajendra Place, New Delhi - 110 008

Website : www.psbindia.com

FORM A

Format of covering letter of the annual audit report to be filed with the stock exchanges

1.	Name of the Company:	Punjab & Sind Bank
2.	Annual financial statements for the year ended	31 st March 2013
3.	Type of Audit observation	Un-qualified
4.	Frequency of observation	Not Applicable
5.	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  [S.P.S. Kohli] General Manager (Accounts) </div> <div style="width: 45%;">  [D.P. Singh] Chairman & Managing Director For G.S.Goel & Co. Chartered Accountants  [G.S. Goel] Partner Membership No. M-014428 FRN : 001415N Statutory Central Auditor </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;">  [S.P. Babuta] Chairman ACB </div> <div style="width: 45%;">  </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>CERTIFIED TRUE COPY</p> <p>कृते पंजाब एण्ड सिंध बैंक For Punjab & Sind Bank</p> <p> कंपनी सचिव/प्राधिकृत हस्ताक्षरी Company Secretary/ Auth. Sign.</p>  </div>	